PREDUZEĆE _____

Br. 5099 / 02. 10 2026

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Šabović Amer

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 02. 10. 2026 u Kruševac i Trsteenik

sa zadatkom Preuzimanje djelova i opravka istih. Za vozila i građevinske mašine.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: vozilo komunalnog BP. CG - 249

u povratku: —u— BP. CG - 249

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 202__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

DRUŠTVO SA OGRAN. ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO LIM BIJELO POLJE

Nalogodavac,

M. Šabović

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska 02.10 u 5 sati		Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka 02.10. u 23 sati			1	55,30	55,30
	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Prevozni troškovi						
Ostalo						
					Svega	55,30
					Primljena akontacija	
Broj priloga:					Ostaje za isplatu-uplatu	

U B. Polju dana 05.10 2026

Amel Šabović
(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 55,30 slovima: pedeset pet Eura i trideset centi na teret D.O.O. Komunalno Lim

U B. Polju dana 05. 10. 2026

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

M. Šabović

DRUŠTVO SA OGRAN. ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO LIM + BIJELO POLJE

Isplatio € _____
Naplatio

(blagajnik)

Primio € _____
Vratio

Amel Šabović
(podnosilac računa)