DRUŠTVO SA OGRAN.ODGOVORNOŠĆU
"KOMUNALNO LIM" BIJELO POLJE
Br 02-041/25-8669
Bijelo Polje 16.12. 2025. g

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
" KOMUNALNO-LIM " BIJELO POLJE

GODIŠNJI PROGRAM

OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

ZA 2026.godinu

DECEMBAR 2025.GODINE

Sadržaj Programa:

I	Uvod
II	Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti ➢ Osnovni identifikacioni podaci ➢ Oblik organizovanja , osnivački akt, pravno-statusna pitanja , vlasnička strutktura ➢ Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom ➢ Glavne i sporedne djelatnosti Društva iz CRPS ➢ Organi upravljanja i rukovođenja ➢ Drugi specifični podaci
III	Kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti ➢ Ljudski resursi ➢ Oprema i vozni park
IV	Ciljevi
V	Osnove za izradu Programa
VI	Investiciona ulaganja
VII	Planirani fizički obim aktivnosti ➢ Radna jedinica Čistoća, Zelenilo i Deponija ➢ Radna jedinica Pijaca i Tržnica ➢ Radna jedinica Putevi ➢ Radna jedinica Pogrebno ➢ Radna jedinica Održavanje i Grijanje
VIII	Planirani finansijski pokazatelji ➢ Planirana struktura prihoda ➢ Planirani finansijski rezultat
IX	Politika zarada i zapošljavanja
X	Plan javnih nabavki
XI	Politika cijena
XII	Zaključne napomene

NAPOMENA: Sadržaj programa usklađen je sa odredbama člana 26 stav 1 i 2 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list Crne Gore" broj 055/16, 074/16 , 002/18 , 066/19, 140/22 i 084/24) i priloga br.1 Pravilnika o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Sluzbeni list Crne Gore" br. 54/20 od 08.06.2020)

I UVOD

Donošenje godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti, definisano je odredbama člana 26. stav 1 i člana 29. stav 2 tačka 7 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list Crne Gore" broj 55/2016;074/16 , 002/18 , 066/19, 140/22 i 084/24), Pravilnika o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Sluzbeni list Crne Gore" br. 54/20), člana 3 Odluke o komunalnom redu Opštine Bijelo Polje ("Sl.list Crne Gore – op.propisi" broj 038/20) i člana 9.Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Bijelo Polje , broj 02-100/4444 od 20.06.2025.godine.

Komunalne djelatnosti individualne i zajedničke komunalne potrošnje, kao i ukupno poslovanje privrednog društva u 2026.g. vršiće se primjenom sledećih osnovnih zakonskih propisa Crne Gore i opštinskih propisa lokalne samouprave:

Osnovni zakonski propisi

- **Zakon o privrednim društvima (»Sl.list CG« broj 090/25 i 121/25)**
- **Zakon o radu (»Sl.list CG« br.074/19, 08/21, 059/21 , 068/21, 145/21, 077/24, 084/24, 086/24 i 122/25)**
- **Zakon o komunalnim djelatnostima (»Sl.list CG« broj 055/16, 074/16,002/18, 066/19, 140/22 i 084/24)**
- **Zakon o upravljanju otpadom (»Sl.list CG« broj 034/24 i 092/24)**
- **Zakon o lokalnoj samoupravi (»Sl.list CG » broj 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22, 081/25 i 098/25)**
- **Zakon o životnoj sredini (»Sl list CG« broj 052/16, 073/19 i 084/24)**
- **Zakon zaštiti prirode (»Sl.list CG« broj 054/16, 018/19 i 084/24)**
- **Zakon o javnim nabavkama (»Sl.list CG« broj 074/19, 003/23, 011/23 i 084/24)**
- **Zakon o zaštiti i zdravlju na radu (»Sl.list CG« broj 034/14, 044/18 i 084/25)**
- **Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru (»Sl.list CG« broj 016/16, 083/16, 021/17, 042/17, 012/18, 039/18, 042/18, 034/19, 130/21, 146/21, 092/22, 152/22, 113/23, 048/23 i 084/24)**
- **Zakon o zaštiti potrošača (»Sl.list CG » broj 002/14, 006/14, 043/15, 070/17, 067/19, 146/21 i 084/24)**
- **Zakon o zaštiti i dobrobiti zivotinja(»Sl.list CG« broj 14/08, 040/11 i 047/15)**

Propisi lokalne samouprave

- **Odluka o komunalnom redu Opštine Bijelo Polje od (»Sl.list CG - op.propisi« broj 038/20)**
- **Odluka o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim životinjama i načinu zbrinjavanja i kontrole njihovog razmnožavanja(»Sl.list CG –opštinski propisi«br.032/13)**
- **Odluka o Opštinskim i nekategorisanim putevima(»Sl.list CG-opštinski propisi »br.016/07 i 034/21)**
- **Odluka o pogrebnoj djelatnosti , (»Sl.list RCG-opštinski propisi »br.019/97)**
- **Odluka o gradskoj tržnici (»Sl.list RCG-opštinski propisi »br.014/93 i 09/94)**
- **Odluke o osnivanju D.O.O.«Komunalno – Lim « Bijelo Polje ,(»Sl.list CG- opštinski propisi« broj 032/13)**
- **Statuta D.O.O.«Komunalno – Lim « Bijelo Polje broj 6412 od 14.12.2021.g. na koji je data saglasnost SO Bijelo Polje broj 02-016/21-11894 od 23.12.2021.g.(»Sl.list Crne Gore-Opštinski propisi« br.046/21 od 30.12.2021)**

NAPOMENA:
DONŠENJE NOVIH ZAKONSKIH PROPISA.

Veoma je važno istaći da je usvojen novi **zakon o privrednim društvima "Službeni list CG", br. 90/2025,** koji je stupio na snagu, čija primjena počinje od 01.01.2026 godine, a usklađivanje poslovanja privrednih društava sa njegovim odredbama do 31.03.2026 godine. Navedeni zakon donosi značajne novine od kojih je i izmjena u upravljačkoj strukturi privrednih društava u Crnoj Gori na osnovu kojeg će lokalne samouprave morati mijenjati osnivačke akte i statute društava u većinskom Državnom ili Opštinskom vlasništvu, a čije odredbe još uvijek nijesu u potpunosti protumačene, gdje su u toku okrugli stolovi i rasprave za njegovu primjenu, pa će predstavljati i određeni izazov u narednom periodu za potpuno usaglašavanje sa istim.

Takođe Ministarstvo eklogije, održivog razvoja i razvoja sjevera je **04.12.2025 godine objavilo javni poziv za učešće u javnoj raspravi o Nacrtu zakona o komunalnim djelatnostima, koji se može naći na zvaničnom sajtu Vlade Crne Gore.** Ovaj nacrt zakona takođe donosi velike novine, i imaće veliki uticaj na buduće poslovanje društava iz oblasti komunalnih djelatnosti ukoliko se u ovakvom obliku usvoji. Jedna od najvećih novina u nacrtu zakona jeste i to da se pored vodosnabdjevanja, sakupljanja, odvođenja i tretmana otpadnih voda, **planira uvođenje regulatora u sistem upravljanja otpadom**, čija bi primjena po nacrtu počela šest mjeseci od ulaska Crne Gore u EU, pa stoga bi lokalne samouprave, a naročito svaki odbornik u Skupštinama jedinica lokalne samouprave trebao uzeti učešće i upoznati se sa nacrtom ovog zakona, jer će upravo na osnovu ovog zakona brojne odluke usvajati odbornici u Skupštinama jedinica lokalnih samouprava, a sve kako ne bi prilikom usvajanja odluka u narednim godinama ostali nedovoljno informisani i zatečeni kao što je to bio slučaj sa uvođenjem regulatora i nivelisanjem cijena javnog vodosnabdjevanja između pravnih i fizičkih lica, gdje je cijena za ove vrste usluga drastično povećana za fizička lica od 01.01.2025 godine.

Imajuću u vidu da su Odbornici predstavnici građana i da su dobili legitimitet da zastupaju većinu stanovništva u lokalnim zajednicama, a da će nevedene izmjene zakona direktno uticati na život i rad svih građana i privrede, smatrali smo da je veoma važno da i kroz ovaj program rada uputimo Osnivača i odbornike o svi važnim zakonskim okvirima koji su usvojeni ili su u fazi pripreme, kako bi uzeli puno učešće u raspravama navedenih zakona, i eventualno pripremili komentare, izmjene i dopune koji će biti u interesu gradjana u zajednici u kojoj živimo.

Osnove za izradu Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti nalaze se i u sledećim dokumentima:

- Prijedlogu Budžeta Opštine Bijelo Polje za 2026.god.
- Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini opštine Bijelo Polje br.02-019/25-4444 od 20.06.2025.god. ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 026/25)
- Pojedinačnom kolektivnom ugovoru u DOO«Komunalno-Lim« Bijelo Polje
- Državnom Planu upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom za period 2025-2029.g., dok se očekuje donošenje novog Lokalnog plana u opštini Bijelo Polje, te realizacija planiranih aktivnosti u 2026.g.

Zakon o komunalnim djelatnostima (»Službeni list Crne Gore »br. 55/20,105/25) je osnovni zakonski propis za obavljanje komunalnih djelatnosti. Za primjenu istog, definisani su i usvojeni sledeći podzakonski akti, po kojima u 2026.godini Društvo mora uskladiti svoja interna akta :

- Pravilnik o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 054/20 od 08.06.2020.g.);
- Pravilnik o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje komunalne djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 054/20 od 08.06.2020.g.);
- Pravilnik o uslovima za obavljanje komunalne djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 054/20 od 08.06.2020.g.);
- Pravilnik o bližim uslovima i načinu vođenja registra vršilaca komunalnih djelatnosti i izdatih rješenja o ispunjenosti uslova za obavljanje komunalnih djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 077/17 od 17.11.2017.g.).

Članom 14. Zakona o komunalnim djelatnostima, definisano je da jedinice lokalne samouprave tj.Opština Bijelo Polje, u skladu sa zakonom obezbjeđuje:

- **materijalne i tehičke uslove za obavljanje i razvoj komunalnih djelatnosti**
- **finansijske uslove za obavljanje djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje**
- **izgradnju i investiciono održavanje komunalne infrastrukture**

D.O.O. » Komunalno – Lim « Bijelo Polje Ugovorom sa opštinom Bijelo Polje, povjereno je obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti:

1. Upravljanje atmosferskim vodama, kao djelatnost zajedničke komunalne potrošnje, koja obuhvata:

-prihvatanje, odvođenje i ispuštanje atmosferskih otpadnih voda sa javnih i drugih uređenih površina koje su povezane na javnu atmosfersku kanalizaciju;

-održavanje otvorenih odvodnih kanala;

-održavanje izgrađenih objekata i prirodnih vodotoka za prihvatanje i odvodjenje bujičnih voda.

2. Upravljanje komunalnim otpadom, kao djelatnost individualne komunalne potrošnje koja obuhvata:

-sakupljanje, transport, priprema za ponovnu upotrebu i odlaganje na sanitarnu deponiju, prerada i odlaganje ili drugi postupci zbrinjavanja komunalnog otpada, odnosno otpada nastalog u domaćinstvima i drugog otpada koji je po svojim svojstvima sličan otpadu nastalom u domaćinstvima;

-tretman procijeđenih voda sa deponija komunalnog otpada;

-upravljanje i održavanje infrastrukturnih objekata, opreme i sredstava (podzemni kontejneri, polupodzemni kontejneri, kontejneri, posude za otpad, specijalna vozila za odvoz otpada) i održavanje deponija nakon zatvaranja3. Uređenje i održavanje javnih površina, koje obuhvata:

3. Uređenje i održavanje javnih površina , kao djelatnost zajedničke komunalne potrošnje koja obuhvata:

-sađenje i održavanje drveća i drugog rastinja, održavanje, opremanje, čišćenje i zaštita parkova, javnih zelenih površina i zaštitnog zelenila;
-uređenje, održavanje, čišćenje i zaštita rekreakcionih površina, dječijih igrališta , plaža, obala rijeka, jezera i slično;
-uređenje, održavanje, čišćenje i zaštita pješačkih staza, trotoara, trgova, prostora oko spomen obilježja i drugih pješačkih zona i pratećeg mobilijara (uključujući, fontate, javne česme i sl.);
-održavanje autobuskih stajališta koja se koriste za potrebe gradskog linijskog prevoza;
-uklanjanje leševa životinja.

4. Održavanje opštinskih puteva , kao djelatnost zajedničke komunalno potrošnje koja obuhvata:

-popravku, čišćenje i pranje gradskih ulica i ulica u naseljima i putnih objekata, uključujući i priključke do urbanističke parcele;
-popravku i čišćenje kolovoza lokalnog puta u granicama putnog pojasa i mostova i drugih putnih objekata:
-održavanje, čišćenje i zaštita pripadajućeg putnog pojasa i sistema za odvodnjavanje;
-uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila, leševa životinja i drugih stvari sa lokalnih puteva, odnosno gradskih ulica;
-čišćenje snijega i leda sa kolovoza i kolovoza autobuskih stajališta i posipanje kolovoza u krivinama i većim nagibima puta;
-postavljanje i čišćenje horizontalne vertikalne, svjetlosne, zvučne i saobraćajne signalizacije;
-druge radove na održavanju puta i objekata na njima;

5. Održavanje korita vodotoka od lokalnog značaja, kao djelatnost zajedničke komunalno potrošnje koja obuhvata:

-uređenje i održavanje čistoće i zaštita korita vodotoka;
-obezbeđivanje nesmetanog protoka vode;

6. **Održavanje javnih groblja, kapela i sličnih objekata i sahranjivanje, kao djelatnost individualne komunalne potrošnje koja obuhvata:**

-održavanje groblja i objekata koji se nalaze u okviru groblja (mrtvačnica, kapela i drugo.);
-održavanje reda i čistoće na groblju;
-davanje grobnih mjesta u zakup;
-sahranjivanje i kremiranje;
-prenos i prevoz posmrtnih ostataka upotreba kapele, korišćenje rashladne komore i slično.

7. **Održavanje pijaca, kao djelatnost individualne komunalne potrošnje koja obuhvata:**

-upravljanje pijacama i održavanje uređenog otvorenog ili zatvorenog prostora i objekata koji se koriste za prodaju svježih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, stoke, proizvoda domaće radinosti i zanatskih proizvoda, druge robe široke potrošnje;
-pružanje pratećih usluga (vidno obilježen i izdvojen pijačni prostorod okolnog prostora, kao i vidno istaknuti dani i vrijeme pijačne trgovine; obezbeđivanje vage na kojoj se vrši provjera mase kupljene robe (kontrolna vaga), sa jasnim označenjem mjesta njenog nalaženja, omogućavanje lakog pristupa toj vagi; obezbeđivanje uslova za prisustvo i rad nadležnih inspekcija za vrijeme pijačne trgovine) u skladu sa zakonom i ovim ugovorom.

8. **Održavanje javnih prostora za parkiranje, kao djelatnost individualne komunalne potrošnje koje obuhvata:**

-održavanje i čišćenje uređenog prostora na javnim površinama predviđenim za parkiranje motornih vozila, a koji prostori nijesu dati na upravljanje i korišćenje DOO "Parking Servis" Bijelo Polje.

9. **Održavanje javnih toaleta, kao djelatnost zajedničke komunalno potrošnje koja obuhvata:**

-održavanje i obezbjeđivanje funkcionalne ispravnosti javnih toaleta;
-održavanje sanitarno-higijenskih uslova u tim objektima.

10. **Zbrinjavanje i zaštita napuštenih i izgubljenih životinja (kućnih ljubimaca, pasa) i održavanje skloništa za njihovo zbrinjavanje, kao djelatnost zajedničke komunalno potrošnje, koja obuhvata:**

-sakupljenje i prevoženje izgubljenih i napuštenih životinja do objekta u koji se smještaju na dalju brigu i moguće udomljavanje;
-upravljanje i održavanje objekta izgrađenog za boravak napuštenih ili izgubljenih kućnih ljubimaca i pasa i druge poslove u skladu sa Zakonom i o Odlukom o osnivanju skloništa za smještaj i zaštitu napuštenih i izgubljenih pasa na teritoriji Opštine Bijelo Polje br. 02-016/24-635 od 30.10.2024.godine objavljena u (Službeni list RCG.-"Opštinski propisi br.55/24" i 56/24).

Komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, koje se finansiraju iz Budžeta Opštine Bijelo Polje navedene su pod rednim brojevima 1,3,4,5,8 i 9, dok su komunalne djelatnosti individualne komunalne potrošnje,koje se finansiraju iz sopstvenih prihoda privrednog Društva navedene pod rednim brojem 2,6 i 7.

Pored povjerenih djelatnosti, ovo Društvo obavlja i komunalnu djelatnost proizvodnje i distribucije toplotne energije kao i druge usluge (prevoz tereta, izvođenje radova, itd) koje pruža pravnim i fizičkim licima u skladu sa registracijom djelatnosti.

Svjesni činjenice da kvalitet obavljanja komunalnih djelatnosti u nadležnosti našeg privrednog Društva, kao vršioca komunalnih djelatnosti na području opštine Bijelo Polje, predstavlja nezamjenljiv uslov života građana, privrednih subjekata, Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2026.godinu usmjeren je na zadovoljenje navedenih potreba građana i privrede na čitavom području opštine Bijelo Polje.

Sagledavajući i analizirajući rezultate rada iz tekuće godine, identifikovali smo pravce rješavanja aktuelnih problema i zadataka koje treba realizovati.

Radi se o zadacima, od kojih se neki moraju neprekidno pojačano vršiti, dok se sve komunalne djelatnosti moraju izvršavati kontinuirano tokom cijele godine u cilju zaštite javnog interesa kroz obavljanje ovih djelatnosti.

U sklopu aktivnosti koje su obavezne po Zakonu o komunalnim djelatnostima, u saradnji sa Lokalnom samoupravom već radimo na:

- Izradi cjenovnika komunalnih usluga Društva,
- Izradi i usvajanju nove sistematizacije radnih mjesta,
- Izradi i usvajanju kolektivnog ugovora kod poslodavca.
- U dijelu značajnog opterećenja poslovanja sa naraslim finansijskim obavezama Društva, potrebno je da Opština Bijelo Polje zajedno sa Društvom definiše sanacione mjere u cilju održavanja poslovnih aktivnosti Društva i održavanja tekuće likvidnosti u 2026.godini,

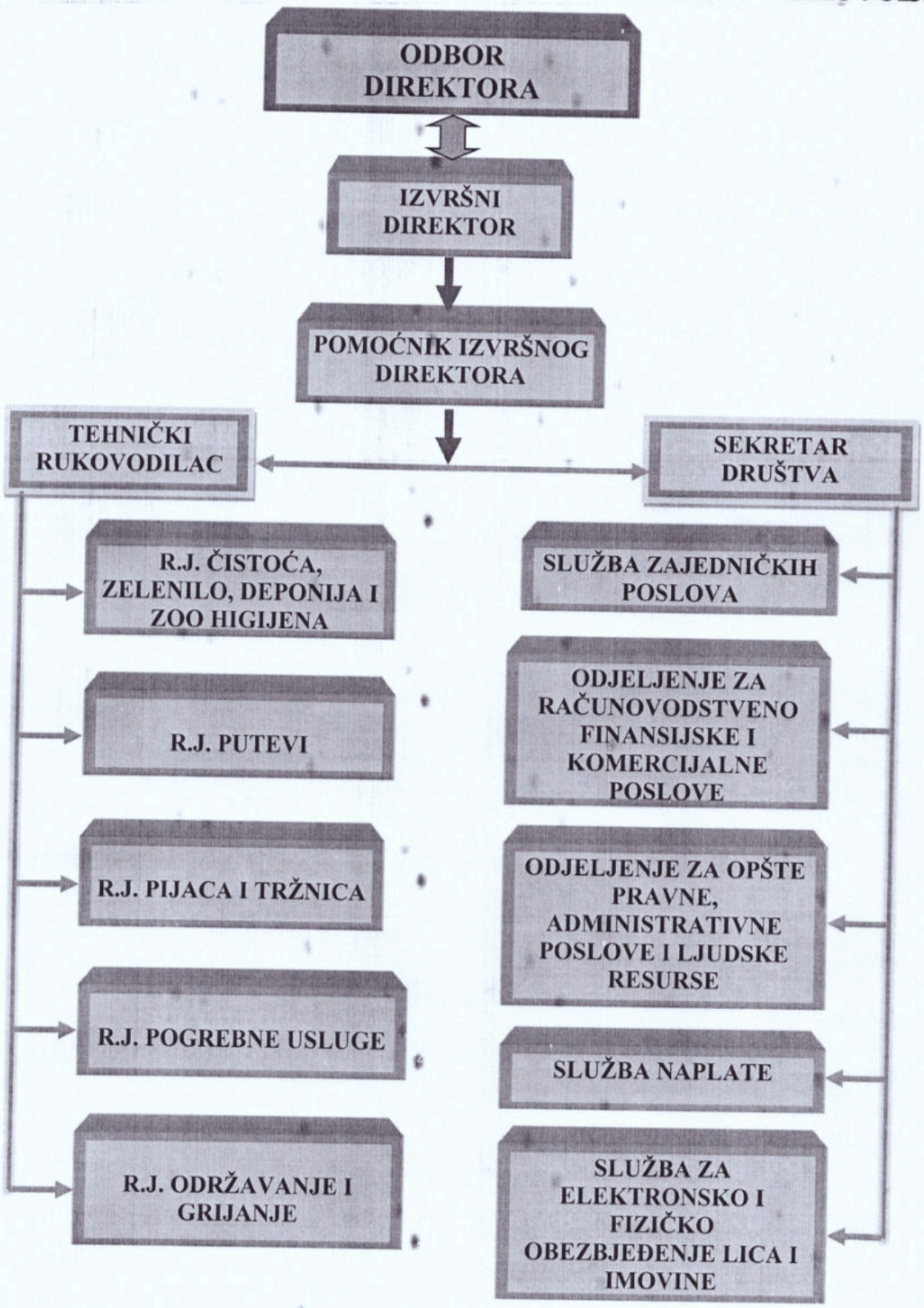
II Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti

TABELA (propisano članom 4 ,priloga br.1 Pravilnika)

r.br.	OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI	
1.	**Osnovni identifikacioni podaci** ▪ **naziv** ▪ **sjedište** ▪ **podaci o osnivaču** ▪ **PIB** ▪ **PDV**	D.O.O. „KOMUNALNO – LIM " Živka Žižića br.24 84000 BIJELO POLJE SKUPŠTINA OPŠTINE BIJELO POLJE 02004003 70/31-00357-6
2.	**Oblik organizovanja**	Društvo sa ograničenom odgovornošću
3.	**Osnivački akti**	Odluka SO Bijelo Polje broj 02-2418 od 08.09. i 24.10.2013.g. („Sl.list CG– opštinski propisi" broj 032/13)
4.	**Pravno-statusna pitanja**	Samostalno privredno društvo. Osnivač JLS. Privredno društvo posluje sa sredstvima u državnoj svojini .
5.	**Vlasnička struktura**	Opština Bijelo Polje 100%
6.	**Unutrašnja organizacija (organizaciona šema – prilog tabele)**	Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 5375 od 23.decembra 2022.godine
7.	**Glavne i sporedne djelatnosti**	Glavna djelatnost: 38.1 Sakupljanje otpada ,38.11 Sporedne djelatnosti : 43.21 ; 81.2 ; 81.30 ; 96.03
8.	**Organ upravljanja i rukovođenja**	Odbor direktora : • Duško Vojinović, predsjednik • Mirza Guberinić, član • Sadik Sijarić, član • Vidoje Knežević, član • Miodrag Cvijović, član Izvršni direktor: • Muradif Grbović
9.	**Drugi podaci specifični za vršioca komunalne djelatnosti**	Kontakt + 382 (0)50 683 000 Web sajt : www.komunalnolim.me e-mail : komunalnolim@bijelopolje.co.me Rješenje o registraciji u CRPS ,broj 70-01-01923-0 od 21.10.2014.godine

Prilog tabele: šema organizacione strukture

ŠEMA ORGANIZACIONE STRUKTURE DOO „KOMUNALNO-LIM" BIJELO POLJE



Ukupan broj zaposlenih na dan 12.12.2025.godine: 143

III Kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti

III / 1 LJUDSKI RESURSI

U cilju postizanja što boljeg funkcionisanja Sistema, a naročito upravljanja komunalnim otpadom, planiranje ljudskih resursa je neophodno, ali otežano.
Na poslovima čišćenja javnih površina, prikupljanju i transportu komunalnog otpada, postojeći broj zaposlenih na osnovnim radnim mjestima je nedovoljan, odnosno deficitaran.
Tokom perioda zimske i ljetnje turističke sezone, ovaj problem pokazuje svoju složenost obezbjeđenja potrebne radne snage na lokalnom tržištu rada.

	NAZIV SLUŽBI I RJ															
Stručna sprema	Služba Zajedničkih Poslova		RJ Čistoća, Zelenilo i Deponija		RJ Pijaca i Tržnica		RJ Putevi		RJ Pogrebno		RJ Održavanje i Grijanje		Služba naplate		UKUPNO STRUČNA SPREMA	
	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodre đ.	Ukupan broj	%
VSS	2	7	/	3	/	1	/	1	/	1	/	1	/	/	16	11,18
VŠS	/	1	/	/	/	/	/	1	/	/	/	/	/	1	3	2,10
VKV	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	2	/	/	2	1,40
SSS	/	3	/	3	/	1	/	1	/	3	/	1	/	5	17	11,89
KV	/	/	/	1	/	/	/	1	/	/	/	2	/	/	4	2,80
PK	/	/	/	17	/	/	/	6	/	/	/	1	/	/	24	16,78
NK	/	1	/	47	/	3	/	16	/	8	/	2	/	/	77	53,85
svega	2	12	0	71	0	5	0	26	0	12	0	9	0	6	143	100%
po RJ	14		71		5		26		12		9		6			
Zaposlenih na određeno dvoje, na neodređeno sto četrdeset i jedan																

III/2 OPREMA I VOZNI PARK

Tehnička opremljenost (stanje 12.12.2025.g.)

D.O.O. Komunalno-Lim raspolaže sa sledećim vozilima za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti:

Red. br.	Vrsta vozila	Godina Proizv.	Broj jedinica
	SPECIJALNO ZA ODVOZ OTPADA		
	VOLVO V=12 m^3	2012	1
	VOLVO V=8 m^3	2012	1
	VOLVO-340 V=16 m^3	2003	1
	IVEKO 180 V=16 m^3	2021	1
	SCANIA KIPER-DIZALICA SA GRAJFEROM	2006	1
	MERCEDES KIPER-DIZALICA SA GRAJFEROM	2009	1
	ISUZU - KAMION KIPER	2022	1
	TAFE 45 DI TRAKTOR	2021	1
	MITSUBISHI - KAMION KIPER	2003	1
	LOVOL 854-H TRAKTOR	2023	1
	MAN TGS 26 360 V=20 m^3	2010	1
	VOLVO FL 280 V=16 m^3	2025	1
	OTOKAR ATLAS FOTON V=3,8 m^3	2024	1
	SPECIJALNO ZA PRANJE		
	FAP 1314 CISTERNA V= 10 m3	1981	1
	ČISTILICA JOHNSTON CX2000	2011	1
	TAM CISTERNA V= 3,5 m3	1983	1
	GRAĐEVINSKE MAŠINE I VOZILA		
	FAP 1417 - KAMION KIPER	1991	1
	MERCEDES AX OR 2643k - KAMION KIPER	2010	1
	MAN TGM 18 330 - KAMION KIPER	2006	1
	MAN TGS 26 420- KAMION KIPER	2018	1
	MERCEDES UNIMOG 40 – SPECIJALNO VOZILO	2008	1
	HYUNDAI HX 145 LCR - BAGER	2017	1
	MAZ - KAMION KIPER ,	2004	2
	MAN 240 - KAMION KIPER	1985	1
	MAN 26-42 - KAMION KIPER	2004	1
	BULDOZER TG-110	1987	1
	HYUNDAI HL 757 TM-7 - UTOVARIVAČ	2005	1
	ULT 160 - UTOVARIVAČ	1985	1
	PRIKOLICA NISKONOSEĆA	1972	1
	PRIKOLICA NISKONOSEĆA BLYSS	2017	1
	TERION - TRAKTOR	2013	1
	GREDER	2011	1
	CAT CS54 - VALJAK	2011	1
	UNIMOG 1200 - SPECIJALNO VOZILO	1987	1
	UNIMOG 1600 - SPECIJALNO VOZILO	1997	1
	MERCEDES 614 D - KAMIONET PUTAR	2004	1
	LOVOL 904 - TRAKTOR	2024	1
	OSTALA VOZILA		
	Vozilo za prevoz pasa RENO Kangu	2005	1
	Servisno vozilo BOADING PICK-UP 4WD,	2006	1
	VOZILA ZA PREVOZ RADNIKA		
	Šaran,	2000	3
	DACIA DASTER	2021	1
	NISSAN	2006	1
	MITSUBISHI	2011	1
	CADDY VOLKSWAGEN	2011	1
	VOLVO XC 60	2014	1
		UKUPNO	48

Broj angažovanih posuda za otpad postavljenih po lokacijama na teritoriji opštine Bijelo Polje planiranih za upotrebu u 2026.godini

Kontejneri 1,1 m³	
Urbana naselja	211
Ruralna naselja	71
Ukupno:	**282**

Kontejneri 5 i 7m³		
	5 m³	7m³
Pravna lica	10	
Javne površine	32	1
Ukupno:	42	1

Betonske posude	
Javne površine	
Javni objekti	
Ukupno:	**0**

Polupodzemni i nadzemni kontejneri tip MOLOK	
Kontejner 3 m³	2
Kontejner 2 m³	8
Kontejner 5 m³	23
Ukupno:	**33**

Broj posuda za otpad u rezervi Društva ili na servisu na dana 12.12.2024.g.

Vrsta posude	
Kontejneri 1,1 m³ za komunalni otpad	18
Kontejneri 1,1 m³ za reciklabile	
Kontejneri (koševi) za otpad 5 – 7 m³	2
Kontejneri za komunalni otpad 1,1m³ na servisu	100
Kontejneri za komunalni otpad 1.1 m³ za otpis	51
Betonske posude za otpad	
Nadzemni kontejneri od 2 m³	1
Polupodzemni kontejneri od 5m³	3
Ukupno:	**175**

IV CILJEVI

1. Sprovođenje programa Finansijske konsolidacije i stabilizacije poslovanja privrednog društva u skladu sa usvojenim i prihvaćenim programom, uz održavanje dostignutog nivoa standarda zaposlenih, kao i nabavka nedostajuće i zanavljanje stare opreme i vozila,

2. Rekonstrukcija objekta i uređenje prostora u ulici Voja Lješnjaka, za potrebe operativnog dijela Društva,

3. Usklađivanje i izrada novih normativnih dokumenata privrednog društva sa zakonskim propisima koji se odnose na poslovanje privrednih društava,uz realizaciju planskih aktivnosti na usklađivanju kolektivnih ugovora,

4. Unapredjenje nivoa i kvaliteta komunalnih usluga u uslovima ograničenih finansijskih mogućnosti finansiranja zajedničke komunalne potrošnje,

5. Usaglašavanje poslovanja sa važećim zakonskim rješenjima iz oblasti komunalnih djelatnosti i radnih odnosa,

6. Održavanje tekuće likvidnosti i solventnosti preduzeća, podizanje nivoa naplate usluga, rješavanje potraživanja od korisnika usluga, te pokretanje sudskih postupaka za prinudnu naplatu istih,

7. Učešće Društva u izradi analize prethodnog i izrada novog Lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom za period 2026-2030 godina, na osnovu novog državnog plana upravljanja otpadom,

8. Povećanje aktivnosti na selekciji i transportu komunalnog otpada,

9. Priprema i uvođenje međunarodnih standarda menadžmenta (menadžmenta kvalitetom 9001, zaštitom životne sredine 14001 i zaštitom na radu 18001).

V OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA

PREGLED FAKTURISANE REALIZACIJE UPOREDNA TABELA 2024 – 2025

Godina	Fakturisano u €	Realizacija u €	Realizacija (%)
A/ FIZIČKA LICA			
2024	882.978,36	886.836,55	100,44%
11/2025	906.238,28	906.416,30	100,02%
B/ PRAVNA LICA			
2024	874.133,46	890.094,94	101,83%
11/2025	870.013,24	787.997,51	90,57%
C/ OPŠTINA BIJELO POLJE			
2024	1.051.080,22	1.059.332,06	100,79%
11/2025	1.345.777,39	1.270.449,59	94,40%
2024	2.808.192,04	2.836.263,55	101,00%
11/2025	3.122.028,91	2.964.863,40	94,97%

VI INVESTICIONA ULAGANJA

PLAN INVESTICIONIH ULAGANJA U 2026.GODINI

Radov i usluge	
Ulaganja u rekonstrukciju objekta u ul. Voja Lješnjaka	1.200.000,00
Izrada softvera	50.000,00
UKUPNO	**1.250.000,00**

Nabavka mašina, vozila i opreme	
Kompjuteri i kom.oprema	7.000,00
Kancelariski namještaj	7.900,00
Pumpe za ispumpavanje vode	5.000,00
Sjekač asfalta	4.000,00
Kamion kiper troosovinac nosivosti preko 20t-polovni	75.000,00
Usisivač za lišće	7.900,00
Parkovski mobilijar	7.500,00
Plastične kante za odlaganje komunalnog otpada	7.000,00
Metalni kontejneri za komunalni otpad od 1.1m3	40.000,00
Plastični kontejneri 1.1m3	30.000,00
Polupodzemni kontejneri za komunalnu otpad od 5m3	52.000,00
Oprema za fontanu	3.000,00
Stubići i žandinjere	7.000,00
Mini bager - polovni	35.000,00
Vozilo sa dizalicom i korpom za rad na velikim visinama - polovni	40.000,00
Kamion kiper za prevoz komunaln. otpada do 3.5t – polovni	30.000,00
Kamion kiper za prevoz komunaln. otpada do 5t – polovni	30.000,00
Finišer za asfalt	100.000,00
Kamion kiper	35.000,00
Viljuškar - polovni	15.000,00
Rovokopač točkaš do 20t - polovni	100.000,00
Kamion za transport građevinskih i dr.mašina	85.000,00
Putničko vozilo	30.000,00
Kamion za sakupljanje i transport otpada V=12 m3	150.000,00
Kamionet putar	30.000,00
Valjak do 5t - polovni	25.000,00
Motorna šega 2 kom	1.700,00
Trimer 5 kom	4.000,00
Greder - polovni	110.000,00
Kamion kiper 4x4 dvoosovinac - polovni	35.000,00
Utovarna 15-20t - polovna	40.000,00
Posipač soli 1-2 m3	8.000,00
Kada za transport asfalta 10-15t - polovna	25.000,00
Multifunkcionalna ruka za tarup i cirkular	40.000,00
UKUPNO:	**1.182.000,00**

VII PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

RJ ČISTOĆA , ZELENILO, DEPONIJA I ZOO HIGIJENA
FIZIČKI OBIM DINAMIKA I REJONIZACIJA AKTIVNOSTI ZA 2026.GOD.

Prikupljanje otpada specijalnim vozilima iz komunalnih posuda za otpad (kontejneri 1,1 m3, 3 m3, 5 m3 i posuda od 80L).

PONEDELJAK:

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera i kućnih posuda),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

-Centar grada, Nikoljac, Lješnica, Pruška od ulice Slobodana Penezića sve do obale Lima i od ulice Voja Lješnjaka do obale Lima,
-Raskrsnica kod Petrove crkve i Privrednog suda.
-Ulice: Omladinska, M.Dizdarevića, L.Jurišević, Đ.Stanića
-Na potezima od MUP-a do benzinske pumpe na autobuskoj stanici, tržnice, Automota, Distribucije, kao i u ulicama III Januar, Š.Međedovića, Živka Žižića, kod gradskog parkinga, kod upravne zgrade DOO "Komunalno –Lim, Industrijska zona na potezu centar grada –Kumanica(magistralno).

UTORAK:

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera i kućnih posuda),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

Centar grada, Pruška, Nikoljac, Zaimovića Livade, Rijeka, Ćukovac, Gornja Pruška, na potezu od ulice S. Penezića tj. starog magacina "Gradine" do benzinske pumpe na staroj autobuskoj stanici, Rakonje i magistralno do Kruševa-Ribarevina, Ostrelj, Rasadnik, Medanovići, Babića Brijeg, Zaton, Poda i Bioča
Na potezima od MUP-a do benzinske pumpe na staroj autobuskoj stanici, tržnice, raskrsnice kod Petrove crkve, Privrednog suda, Automota, ulice III Januar, M.Kučevića, Živka Žižića, kod gradskog parkinga, kod upravne zgrade DOO"Komunalno- Lim".

SRIJEDA:

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera i kućnih posuda),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

Centar grada, Rakonje, Rasadnik, Medanovići, Nedakusi na potezu od nadvožnjaka naselje lijevo pored pruge i naselje Dolac, naselje Mrdavac, Babića Brijeg,Džafića Brdo, Šurevice, Malo Kukulje, Trumbarine, Lješnica.
Na potezu od MUP-a do benzinske pumpe na staroj autobuskojstanici, Tržnici, raskrsnice kod Petrove crkve Privrednog suda, AMD, ulici III Januar, M.Kučevića, Ž.Žižića, kod parkinga gradskog, kod upravne zgrade DOO "Komunalno-Lim" B.Polje.

ČETVRTAK:

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera i kućnih posuda),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

Centar grada, Gornji dio grada na potezima: maginstralno ulica III Sandžačka, do Džamije i sve ulice u tom dijelu, ulica T. Žižića na potezu od hotela "Centar" do ulice R. Medojevića, ulica R. Medojevića do Radničke ulice, ulice M. Kučevića pored Zavoda za zapošljavanje i hotela "Bijela rada", Bogaz –Strojtanica i Njegnjevo-Holuje-Gubavač, Nikoljac, Pruška i Rasovo, na potezu od MUP-a do benzinske pumpe na staroj autobuskoj stanici- Tržnici, raskrsnice kod Petrove crkve, Privrednog suda, AMD,ulica III Januar, M. Kučevića, Ž. Žižića, kod gradskog parkinga, kod upravne zgrade DOO "Komunalno-Lim" B.Polje.

PETAK:

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera i kućnih posuda),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

Centar grada, Nikoljac, Pruška, Lješnica i Industrijska zona, Pavino Polje, Ravna Rijeka, Zaton, Žurena, Poda, Bioča, Lepenac, Centar Grada na potezu od MUP-a do benzijske pumpe na staroj autobuskoj stanici, Trznice, raskrsnice kod Petrove crkve, AMD, Distribucije, kao i u ulice III Januar,M.Kučevića, Ž. Žižica, kod gradskog parkinga, kod upravne zgrade DOO"Komunalno-Lim", Industrijska zona.

SUBOTA I NEDELJA :

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

Centar grada, Nikoljac, Pruška, Lješnica, Medanovići i Loznice,na potezu od MUP-a do benzinske pumpe, na staroj autobuskoj stanici, Tržnice, Bolnica, Kisela voda, Terminal magistralno do deponije, AMD, ulice III Januar, M.Kučevića, Ž.Žižića, kod gradskog parkinga, kod upravne zgrade DOO "Komunalno-Lim" i po pozivu građana .

Rad druge smjene se zasniva na pražnjenju neispražnjenih kućnih posuda od domaćinstava započetih u prvoj smjeni, kao i pražnjenje komunalnih posuda postavljenih na javnim površinama zapremine 1,1 m3 iz centralnog dijela grada i naselja.

Raspored rada pražnjenja kućnih posuda za otpada angažovanjem mehanizacije (traktora, kamioneta i dr. mehanizacije) od 7 do 15 h

Ponedeljak:
Naselja: Potkrajci, Sutivan, Zaimovića Livade, Kulina, Babića Brijeg i Gornji dio grada.

Utorak:
Naselja: Ćukovac, Lješnica (ul. desno prema groblju, Medanovići, Rasadnik ulica koja vodi prema naselju poviše Špiro Dacića, ul. kod Gasalhane, naselje Rijeka i naselje pored Gimnazije do potoka,Rakonje, Kruševo, Ribarevine, Ostrelj, R.Rijeka.

Srijeda:
Naselja: Nedakusi i Malo Kukulje, Džafića Brdo, Trumbarine, Lipnica.

Četvrtak:
Naselja: Rasovo (u cjelosti), Bogaz, Resnik, Loznice.

Petak:
Centar grada, uklanjanje otpada oko komunalnih posuda, naselja Pruška, Nikoljac, Lješnica, Gornji dio grada,Medanovići, Rasadnik, Strojtanica, Pripčići, Njegnjevo, Gubavač, Sutivan, Unevina, Metanjac, Kanje, Dobrakovo, Mioče, Milovo, Dobrinje, Voljavac, Trebežine i Zaton.

Subota i Nedelja
Rad (traktora) biće angažovan samo u slučaju podnešenih zahtjeva od strane građana za uklanjanjem otpada koja se ne tretira kao smeće.

Plan rada kamiona sa dizalicom i grajferom

Vozila će biti angažovana u zavisnosti od potrebe procesa rada od ponedeljka do petka na pražnjenju koševa od 5 i 7m3 otvorenog tipa, uklanjanja nelagalnih odlagališta otpada sa javnih površina i kabastog otpada sakupljenog prilikom odrađivanja redovnih poslova Društva na održavanju higijene grada.

Vršenje usluga pražnjenja javnih komunalnih posuda postavljenih u Mjesnim centrima: nedeljom (Bistrica), ponedjeljkom (Tomaševo, Pavino Polje, Kovren), utorkom (Zaton, Bioča, Lozna, Sušica, Goduša), za škole će se pražnjnje komunalnih posuda (koševa) vršiti isključivo po pozivu rukovodstva obrazovnih ustanova - škola.

Uređenje, održavanje i čišćenje parkova i drugih zelenih površina, parkovskog mobilijara, fontane i drugih arhitektonskih objekata

DOO "Komunalno-Lim" u 2026.godini će raditi i na poslovima uređenja, održavanja i čišćenja parkova, parkovskog mobilijara, fontane, žardinjera, zidova, podzida, trotoara, zelenih površina, drvenastog i drugog biljnog materijala, uz primjenu agrotehničkih mjera tokom čitave godine, te na održavanju zaštitnih stubića i drugih arhitektonskih elemenata u gradu i prigradskim naseljima.

Društvo će pored redovnih poslova iz ove oblasti, raditi na ozelenjavanju novoformiranih površina i na uređenju postojećih kao i uređenju objekata u smislu uklanjanja raznih natpisa i oštećenja.

U 2026.godini izvršiće se sadnja višegodišnjeg i sezonskog sadnog materijala, orezivatistabla sa skraćivanjem krošnji.

Društvo će takođe uredno održavati i dječiji gradski park i parkovski mobilijar za rekreaciju djece.

Održavanje parkova zasniva se na primjeni agrotehničkih mjera tokom 2026.godine. S obzirom da je dendrološki sastav, hortikulturne norme, zdravstveno stanje biljnog materijala, zastarjelost, preraslost, i smanjeni prostor za vegetaciju biljnog rastinja sve prisutnija primjena agrotehničkih mejra je neophodna.

Naime, u sadašnjoj strukturi drvoreda preovladavaju vrste koje imaju sledeće karakteristike:

- brzo rastuće vrste sa jakim korenovim sistemom
- meki lišćari
- četinari

Iskazane osobine ugrožavaju stabilnost saobaracajnica postojanost podzemnih i nadzemnih instalacija.

Na osnovu biološkog sastava postojećeg gradskog parka i parka pjesnika,kao i na njihov značaj i namjenu, održavanje podrazumijeva primjenu niza agrotehničkih mjera kako bi isti zadovoljili potrebe grada.

Radovi na održavanju sastoje se u:

- čišćenju parkova,
- čišćenju i održavanju postojećih arhitektonskih elemenata i mobilijara koji se nalaze u parku (spomenici, fontana, stepenište, podzide i dječiji mobilijar, staze, stubići, ivičnjaci, klupe, korpe za otpatke, žardinjere i td.),

- održavanje postojećeg rastinja sa primjenom agrotehničkih mjera,
- zasađivanje novih stabala i drugog biljnog rastinja dekorativne funkcije kao i rastinja sezonskog karaktera,
- obnavljanje i ozelenjavanje ogoljelih površina,
- zamjena polomljenih klupa i korpi za otpatke,
- obnavljanje parkovskog mobilijara,
- postavljanje potrebnih komunalnih posuda, oglasnih tabli, infostubova,
- orezivanje stabala sa skraćivanjem krošnji,
- održavanje travnjaka sa primjenom agrotehničkih mjera,
- zaštita biljnog materijala sa preparatima insekticida i herbicida sa prihranom, mineralnim i organskim đubrivima.

Na poslovima uređenja i održavanja biće angažovano 5 radnika čiji će se rad finansirati kroz transfere iz budžeta Opštine Bijelo Polje.

Redovno održavanje higijene grada

U 2026.godini na redovnom održavanju i čišćenju ulica, platoa, trotoara i drugih javnih površina, od smeća, šuta, nanešenog materijala, lišća, blata, drveća i odnošenje istog u adekvatne posude biće angažovano 20 radnika i 1 poslovođa, čiji će rad finansirati Opština Bijelo Polje kroz transfere iz budžeta.

U poslove redovnog čišćenja i održavanja ulica, platoa, trotoara i drugih javnih površina spada:

- pranje i polivanje ulica i trotara od 01.04.2026 - 31.10.2026.god., sa tim što se i u preostalom periodu može izvršiti ova vrsta posla isključivo po nalozima investitora,
- održavanje i čišćenje šahti za odvod površinskih i atmosferskih voda (kišnica),
- čišćenje i održavanje javnih stepeništa, podzida,
- popravka i održavanje zaprljanih znakova horizontalne signalizacije, žardinjera, stubića, parkovskog mobilijara,
-uklanjanje trave i korova sa neuređenih trotoara i drugih arhotektonskih elemenata,
-održavanje zelenila u gradu (centru) i gradskim naseljima, uključujući drvorede i drugo višegodišnje i sezonsko rastinje,
-održavanje platoa, uredjenih betonskih površina u koje spadaju stajališta, parkinzi, pločnici idr. vršiće se istovremeno po vrsti i kvalitetu kao što se održavaju i ulice.

Održavanje neuređenih javnih površina

Radovi na održavnju neuređenih površina prije svega zavisi od vrste i karaktera aktuelne površine. Ti se radovi uglavnom zasnivaju na: čišćenju, košenju trave i šiblja, polivanju vodom i drugim radnjama..

Održavanje neuređenih zelenih javnih površina uglavnom se svodi na poslove čišćenja u okviru akcija (javnih radova) kao i uz posebne naloge investitora.

Organizacija održavanja ulica, parkova, platoa, uređenih i neuređenih javnih površina u sklopu ovog programa na redovnom odražavanju podrazumijeva:

-formiranje reona,
-raspored i vrijeme rada,
-obim i vrijeme pranja i polivanja ulica i trotoara.

REJONIZACIJA
održavanja i uređenja javnih površina

Ukupan broj izvršilaca na održavnju javnih površina definisan je sa 20 radnika i 1 poslovođom.

Shodno broju izvršilaca kao i površini područja na kojem treba vršiti održavnje utvrđeno je 14 reona i to:

r.br.	REON	Površina m²	Broj radnika
1	Ul.Slobode, III Januar, Ž.Žižića, ispod platoa zgrade fakulteta, plato iza zgrade Solidarnosti, desna obala rijeke Lješnice na potezu od mosta kod autobuske Novoprevoz do mosta na rijeci Lješnici u ul.V.LJešnjaka.	23.290	3
2	Ul.R.Burdžovića Trša, Rista Ratkovića, M.Dizdarevića, L.Jurišević,Đ.Stanića i obale rijeke Lim na potezu od mosta kod Vatrogasnog društva do ušća rijeke Lješnice u Lim i desnu obalu Lješnice na potezu od mosta u ul. V. LJešnjaka do ušća u Lim.	13.010	1
3	Ul.V. LJešnjaka, 13 Jul, Limska. X, XI XII, V.Pešića, lijeva obala rijeke Lješnice od mosta u ul. V Lješnjaka do ušća na Limu i obala rijeke Lipnice od mosta kod OŠ"Dusan Korać" do ušća u Lim.	19.270	1
4	Ul.S.Penezića, Partizanska, Beogradska, L.Vuksanovića, ul.V i VII Lipnica. Od mosta na staroj autobuskoj stanici i obalu rijeke Lješnice prema rijeci Lim kao i obala Lipničkog potoka do ušća rijeke Lim, ul. III	24.250	1

	Sandžačke brigade i ul. V. Lješnjaka.		
5	Ul.Lješnička sa platoom stare autobuske stanice, ul. 29 Novembar, K.Miroslava, III Sandžačke na potezu od početka ulice K.Miroslava do stare autobuske stanice i obale rijeke Lješnice, na potezu od kafane D. Kljajevića do nadvožnjaka, na potezu od autobuske stanice, neselje Ćukovac dva kraka	21.860	1
6	Ul. III Sandžačke brigade, na potezu od raskrsnice sa ulicom Kneza Miroslava do kafane Lopušina, Zaimovića Livade, M. Kučevića (gornji dio), na potezu od ulice Kneza Miroslava do III Sandžacke brigade, Radnička, R. Medojevića, S. Međedovića, 1 Maj, M. Hadrovića, S. Bulatovića i lijeva obala rijeke Lim od mosta kod Vatrogasnog društva do pravca spuštanja ulice S. Bulatovića na rijeku Lim.	15.510	2
7	Ul. III Sandžačke brigade, ul. M. Šćepanovića, Vološina, Babića Brijeg, N. Kneževića, Mojkovačka, od Lovćen osiguranja do AMD ,,Đorđe Stanić, Rakonje i lijeva obala Lima na potezu od izlaznog tunela naspram gradskog groblja u Nikoljcu.	18.330	2
8	Ul. N. Merdovića, Dubrovačka, ispod i oko stadiona, ulica pored škole R.Raković i naselja do Lima, ulica prema Rogojevićima i sve ostale poprečne ulice koje nemaju naziv, a obuhvaćene su DUP-om za naselje Nikoljac.	15.800	2
9	Desna obala Lima na potezu od gradskog groblja u Nikoljcu do Patkove otoke uključujući plato ispred CB Bijelo Polje i ulicu prema „Elkosu“, lijevu obalu rijeke Lim od ušća Lješnice do bivšeg ,,Trasservis,,.	27.075	1
10	Gradski park, park ,,Rista Ratkovića,, ul. M. Kučević na potezu od ulice radničke do ul. III Sandžačke brigade.	8.440	1
11	Javne površine na potezu nadvožnjak u Rakonjama prema Kruševu do Ribarevina.	22.500	1
12	Obuhvata glavnu saobraćanicu i sve sporedne asvaltirane ulice u naselju Nedakusi kao i sve zelene javne površine.	15.820	2

13	Javne površine od mosta u Rakonjama do supermarketa VOLI uz zaobilaznicu u dužini oko 5km, kao i održavanje saobraćajnice od semafora na zaobilaznici do Džamije u Rasovu		1
14	Od MUP-a ul. Ćamila Sijarića izlazi na zaobilaznicu u donjem dijelu kroz naselje Loznice do OŠ u Rasovu i Džamije		1

Raspored radnog vremena na redovnom održavanju reona

Poslovođa i radnici raspoređeni na održavanju planiranih reona radiće po sistemu osmočasovnog radnog vremena 5 radnih dana u sedmici. Pored petodnevne radne nedelje uvodi se rad subotom i nedeljom sa redukovanim brojem zaposlenih, kao i rad u drugoj smjeni odnosno za vrijeme državnih i vjerskih praznika. Raspored radnog vremena i smjena u jednoj sedmici je slijedeći:

Ponedeljak - Petak rad u dvije smjene i to:
I smjena od 7 do 15 časova
II smjena od 15 do 23 časa na održavanju I, II i X reona kao i za druge poslove po potrebi na defeinisanim reonima.

Subota:
I smjena od 7 do 15 časova na održavanju I, II i X reona kao i za druge poslove po potrebi na reonima,
II smjena od 15 do 23 časa na održavanju I, II i X reona kao i za druge poslove po potrebi na reonima.

Nedelja:
I smjena od 7 do 15 časova na održavanju I, II i X reona kao i za druge poslove po potrebi na reonima,
II smjena od 15 do 23 časa na održavanju I, II i X reona kao i za druge poslove po potrebi na reonima.

Obim i vrijeme pranja saobraćajnica, ulica, platoa i trotoara

Ukupni mjesečni fond efektivnih časova na pranju i polivanju saobraćajnica, ulica, platoa i trotoara utvđen je u iznosu od 100 časova mjesečno koje će kroz transfere iz budžeta finansirati Opština Bijelo Polje. Raspored i obim pranja i polivanja zavisi isključivo od frekvencije predmetnih ulica. Uzimajući u obzir ova dva faktora utvrđen je sledeći obim i vrijeme pranja:

1.Ulice I, II i X reona praće se tri puta sedmično, uz utrošak od 15 efektivnih časova (mjesečno 65 efektivnih časova), i to u dane:

-Nedelja veče počev od 23,00 pa nadalje,
-Srijeda veče počev od 23,00 pa nadalje,
-Petak veče počev od 23,00 pa nadalje.

2. Ulica N.Merdovića praće se dva puta mjesečno i to druge i četvrte sedmice u mjesecu uz utrošak od 3 efektivna časa (mjesečno 6 efektivnih časova), počev od 23,00 h pa nadalje.

3.Ulica V.Lješnjaka praće se dva puta mjesečno i to prve i treće sedmice u mjesecu uz utrošak od 3 efektivna časa (mjesečno 6 efektivnih časova), počev od 23,00 h pa nadalje.

4. Ulice M.Šćepanovića, Radomira Medojevića, Radnička, Strunja Bulatovića, M. Hadrovića, 1 Maja i Kneza Miroslava na potezu od raskrsnice sa ulicom III Sandžačke brigade do ulice koja vodi prema Zaimovića Livadama praće se dva puta mjesečno i to u slobodne dane, druge i četvrte sedmice u mjesecu uz utrošak od 3 efektivna časa (mjesečno 3 efektivna časa), počev od 23,00 pa nadalje.

5. Lješnička ulica, praće se dva puta mjesečno i to u slobodne dane prve i treće sedmice u mjesecu uz utrošak od 2 efektivna časa (mjesečno 4 časa), počev od 23,00 h pa nadalje.

6.Ulice osmog reona (osim ulice N.Merdovića), praće se jedan put u dva mjeseca uz utrošak 6 efektivnih časova i to u vrijeme pranja ulice Nedeljka Merdovića.

7.Ulice trećeg i četvrtog reona (osim ulice Voja Lješnjaka), praće se jedan put u dva mjeseca uz utrošak od 5 efektivnih časova, i to u dane pranja ulice Voja Lješnjaka.

8.Ulice Zaimovića Livade, M.Kučevića(gornji dio), ulica Kneza Miroslava, M.Šćepanovića, Vološina, M.Kneževića praće se jedanom u mjesecu uz utrošak od 4 efektivna časa u dane pranja ulica gornjeg dijela grada (M. Šćepanovića, R. Medojevića, Radnička, K. Miroslava-dio S. Bulatovića, M. Hadrovića i 1 Maja).

9. Ulice Mojkovačka i Rakonje praće se jedan put u dva mjeseca uz utrošak 4 efektivna časa u dane pranja i polivanja ulica gornjeg dijela grada (Š. Međedovića,R. Medojevića, Radnička, Kneza Miroslava - dio S. Bulatovića, M. Hadrovića i 1 Maja).

10. Trotoar uz zaobilaznicu oko grada praće se po potrebi u vrijeme manjeg obima pranja drugih terena. Dio ulice Kralja Nikole od Volija do resničkih semafora i od semafora Resničkom ulicom do džamije, praće se jednom mjesečno uz utrošak od 2 efektivna časa

Dostava-transport vode

Vršiće se po zahtjevu građana sa specijalnim vozilima cistjerna koje posjeduju prohromski materijal.

Rad specijalnog vozila auto čistilice

Ovo specijalno vozilo će biti angažovano po Planu i Programu polivanja ulica i trotoara sa cistjernom, kao i definisanim reonima gdje je to sa ovim vozilom moguće izvesti u okviru 70 časova mjesečno koje će finansirati Opština Bijelo Polje kroz transfere iz budžeta.

Zimsko održavanje ulica, parkova, platoa, uređenih i neuređenih javnih površina

❖ **Radovi na održavanju ulica u zimskom preriodu obuhvataju sve radove i aktivnosti koji su neophodni za nesmetano i bezbjedno odvijanje saobraćaja i pješaka.**

- Pripremne radnje za održavanje ulica u zimskom periodu (nabavka soli, šljake i pijeska-rizle),pravljenje rasporeda radnika, izrada programa u slučaju vanrednih prilika i td.,
- Čišćenje snijega sa kolovoza, trotoara, stepeništa i dr. površina po reonima mašinski i ručno,
- Posipanje saobraćajnica trotoara, stepaništa sa solju i pijeskom-rizlom,
- Uklanjanje leda,
- Čišćenje šahti za prihvat otopljenog snijega i atmosferskih voda,

❖ **Radovi na održavanju parkova u zimskom periodu obuhvataju:**

- Uklanjanje snijega sa krošnji rastinja, stabala ukrasnog bilja u cilju sprečavanja, lomljenja grana ili pada stabla, orezivanje stabala sa skraćivanjem krošnji,
- Uklanjanje snijega sa staza postamenata, i drugih arhitektonskih elemenata u parku, tretiranje staza i stepaništa solju i frakcijom rizle i pijeska.

Odvoz otpada sakupljenog čišćenjem ulica, parkova, platoa uređenih i neuređenih zelenih javnih površina

Otpad koja se tretira kao komunalna odložiće se u komunalne posude postavljene na javnoj površini, a druga otpad, koja se u velikoj količini pojavljuje uz komunalne posude, a ne tretira se kao kućno smeće
(namještaj, bijela tehnika, metal, stolarija, bravarija, građevinski šut, granje, zeleni otpad i dr.) sakupiće se specijalnim vozilom (kamion sa dizelicom i traktorom) utovariti i deponovati na privremenom odlagalište za komunalni i drugi neopasni otpad Bijekovac u Dobrakovi.

Troškovi prevoza i deponovanja otpada prikupljenog čišćenjem površina od cca 300.000 m2, na kojima je angažovano 20 radnika pokrivaju se kroz 60 tura utovara i prevoza istog na privremeno odlagalište Bijekovac u Dobrakovi, koje finansira kroz transfere iz budžeta Opština Bijelo Polje.

Privremeno odlagalište za komunalni i drugi otpad

Karakteristike:

Privremeno odlagalište za komunalni i drugi neopasni otpad nalazi se u mjestu Bijekovac u Dobrakovi, udaljeno 18 km od centra Bijelog Polja prema Prijepolju.

Privremeno odlagalište je definisano kao gradska deponija i u upotrebi je od1992.

Otpad se odlaže na definisanim platoima neselektirana različitog porijekla.

Privremeno odlagalište ima prilazni put i vagu za mjerenje pristiglih količina otpada. Oko privremenog odlagališta prisutna je šuma sitnija i tanjih stabala, različitih vrsta.

Na privremenom odlagalištu nije dovedena struja i voda, a kako se predviđa zatvaranje istog, zbog izgradnje Regionalnog centra za upravljanje otpadom u Bijelom Polju, postavlja se pitanje opravdanosti ovakve investicije.

U 2026.god. na privremenom odlagalištu biće angažovana dva radnika, koji će kontrolisati stanje na odlagalištu i pristup istom, a čiji će rad finansirati Opština Bijelo Polje kroz transfere iz Budžeta.

Planirane količine otpada na godišnjem nivou koje će se odložiti na privremenom odlagalištu iznosi cca10.500 tona. Takva otpad dolazi okvirno od: domaćinstava 50%, privrednih društava 25%, ustanova 15%, javne površine 10%.

Radovi na održavanju privrmenog odlagališta za komunalni i drugi otpad Bijekovac

- Rad će biti organizovan u II smjene svakodnevno
- Radno vrijeme deponije za proljećno- jesenji period I smjena od 6 do 14 h, II smjena od 14 do 22 h.
- Za zimski period I smjena od 7 do 15h, II smjena od 15 do 20 h.
- Na privremenom odlagalištu smo planirali postavljanje čuvarske kućice i popravku prilaznog puta na formiranim platoima za odlaganje otpada
- Mašinsko održavanje se zasniva na planiranju pristigle otpadi, njenom prikrivanju sa zemljom i pravljenje podesa, iskop rupa za drugu otpad koja se ne tretira kao

komunalna otpad (klanična otpad uz upotrebu dezifekcionog sredstva i ulaganjem nepopustljive folije u cilju sprečavanja oticanja osoke od ove otpadi).

- Sanacija privremenog odlagališta vrši će se svakodnevno mašinski i ručno, sa 3 NK radnika i upotrebom građevinskih mašina buldozer TG140 i utovarne lopate (Ulte 160), kao i kamiona kipera.
- Na deponiji će stalno biti prisutne dvije građevinske mašine sa obavezom planiranja pristigle otpadi, prekrivanja iste sa već pripremljenim (doveženim) inertnim materijalom. Ti poslovi će se raditi svakodnevno u kontinuitetu u dvije smjene.
- Ove poslove na mjesečnom nivou Opština Bijelo Polje će finansirati kroz transfere iz budzeta u visini od 60h rada mehanizacije.

Usluge ZOO higijene – zbrinjavanje odbjeglih i napuštenih životinja (pasa) i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina

Rad na poslovima zoo higijene biće organizovan neprekidno 24h svakog dana u godini, dok će radno vrijeme zaposlenih biti organizovano u turnusima. U skloništu za odbjegle i napuštene životinje (pse), pod nazivom "ŠAPICA", koje je dato na upravljanje ovom Društvu, biće angažovana 4 (četiri) radnika i to na poslovima hranjenja životinja, održavanja higijene i čuvanja skloništa i životinja u istom, dok će na poslovima hvatanja pasa na teritoriji opštine Bijelo Polje po potrebi biti nagažovana do 4 (četiri) radnika. Sklonište će takođe imati zaposleno lice koje će organizovati proces rada u skloništu i aktivnosti van skloništa (hvatanje pasa i i njihovo zbrinjavanje u sklonište), a imaće i zaposleno lice na protokolima kao i vođenju administracije u skloništu.

Radnici na zoo higijeni će takođe uklanjati leševe životinja sa javnih površina, iste adekvatno transportovani i zbrinuti u skladu sa veterinarsko sanitarnim propisima, na zakonom predviđenom lokalitetu. Poslove zoo higijene na godišnjem nivou Opština Bijelo Polje će finansirati kroz transfere iz Budžeta za 2026.god. u visini 169.000€, zavisno od ostvarenih i evidentiranih troškova. Ovo Društvo planira u 2026 god. usvojiti novi Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, kojim će zoo higijena biti prepoznata kao nova radna jedinica u okviru Društva.

Orijentacioni dinamički plan radova

Ovim dinamičkim Planom pobrojani su svi poslovi: održavanje ulica, parkova, platoa, uređenih i neuređenih zelenih javnih površina kao i vršenje usluga sakupljanja otpada i pražnjenja komunalnih posuda, pranje i polivanje ulica i trotoara, usluge ZOO higijene i svih ostalih poslova koji mogu nastati, a nijesu obuhvaćeni dinamičkim planovima, a izvršit će se i biće naknadno uvršteni u mjesečni dinamički plan Januar-Decembar.

Januar, Februar i Mart:

- Čišćenje snijega sa ulica, trotoara, platoa, javnih stepeništa po prioritetu,
- Posipanje soli – pijeska, po kolovozu, trotoaru, platoima i javnim stepeništima,
- Radovi za nesmetano odvijanje saobraćaja,
- Stresanje snijega sa rastinja,
- Orezivanje stabala sa skraćivanjem krošnji,

- Pripremni radovi za sadnju i sjetvu,
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Redovno vršenje usluga sakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda,
- Redovno održavanje definisanih reona,
- Hvatanje napuštenih i izgubljenih životinja i njihovo zbrinjavanje u skloniste „Šapica", kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

April:

- Čišćenje ulica, trotoara platoa, parkova i uređenih javnih površina,
- Pranje ulica i trotoara,
- Pripremni radovi za sadnju i sjetvu,
- Sadnja i sjetva biljnog materijala
- Redovno vršenje uslugasakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda.
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Hvatanje napuštenih i izgubljenih životinja i njihovo zbrinjavanje u skloniste „Šapica", kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

Maj:

- Čišćenje ulica, trotoara platoa, parkova i uređenih javnih površina,
- Pranje ulica i trotoara,
- Pripremni radovi za sadnju i sjetvu,
- Sadnja i sjetva biljnog materijala
- Redovno vršenje uslugasakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda,
- Sadnja sezonskog cvijeća,
- Održavanje sadnog i sjetvenog biljnog materijala,
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Hvatanje napuštenih i izgubljenih životinja i njihovo zbrinjavanje u skloniste „Šapica",kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

Jun, Jul i Avgust:

- Čišćenje ulica, trotoara platoa, parkova i uređenih javnih površina
- Pranje ulica i trotoara,
- Obnavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije,
- Krpljenje udarnih rupa
- Čišćenje neuređenih javnih površina
- Održavanje i njegovanje biljnog i sadnog materijala sa primjenom agrotehničkih mjera,
- Redovno vršenje uslugasakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda,
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Hvatanje napuštenih i izgubljenih životinja i njihovo zbrinjavanje u skloniste „Šapica", kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

Septembar i Oktobar:

- Čišćenje ulica, trotoara platoa, parkova i uređenih javnih površina
- Pranje ulica i trotoara,
- Popravka strukture zemljišta i ujedno pripremni radovi za sadnju drvenastih kultura, kao i priprema zemljišta za narednu sezonu,

- Uuklanjanje svog bilnog materijala koji je završio svoj rast i razvoj.
- Priprema zemljišta za narednu sezonu.
- Redovno vršenje uslugasakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda,
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Hvatanje napuštenih i izgubljenih životinja i njihovo zbrinjavanje u skloniste „Šapica“, kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

Novembar i Decembar:

- Čišćenje ulica, trotoara platoa, parkova i uređenih javnih površina
- Orezivanje stabala sa skraćivanjem krošnji
- Sadnja višegodišnjeg drvenastog rastinja
- Puna pripravnost za rad u zimskim uslovima na održavanju ulica, parkova, platoa, uređenih i neuređenih zelenih javnih površina.
- Redovno vrsenje uslugasakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda,
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Hvatanje napuštenih i izgubljenih životinja i njihovo zbrinjavanje u skloniste „Šapica“, kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

FIZIČKI OBIM I AKTIVNOSTI RJ „PIJACA I TRŽNICE“ ZA 2026.g.

Gradska pijaca je veoma važan komunalni objekat, od čijeg postojana, uređenja i fukncionalnosti zavisi zadovoljenje potreba građana kao korisnika pijačnih usluga tako i potreba svih građana.

Kapacitet tržnice – **BAZARA** su sledeći:

1. Sekotr A:
   - Zelena pijaca – 30 tezgi
     – 40 prodajnih mjesta
   - Mliječna pijaca – 13 rashladnih vitrina (8 velikih i 5 malih) i
     30 prodajnih mjesta
   - Prostor za prodaju mesnih proizvoda – 28 tezgi
   - Poslovni prostori 6 – 239.64m²
     - Kancelarija
     - Služba naplate
     - Lokal
     - Pekara
     - Pečenjara
     - Caffe Bar
2. Sektor B: Tezge (štandovi) zatvorenog tipa 143 komada, od čega su:
   - 20 dupleksi površine 6,4m²
   - 123 standa površine 3,2m²

Pored redovnih i uobičajnih poslova koje obavlja ova radna jedinica, a koju obuhvataju izdavanje u zakup tezgi i drugih prodajnih objekata i poslovnih prostora, vršimo i naplatu zakupnine, te kontrolu i praćenje naših objekata, kao i održavanje higijene na Tržnici.

Ove godine smo uspjeli da u saradnji sa Opštinom obezbijedimo subvencije za poljoprivredne proizvodjače 50% godisnjeg zakupa na zelenom i mliječnom sektoru, što će se nastaviti i u 2026.god.

Tokom 2026. godine planiramo uređenje prilaza tržnici, postavljanje novih reklame na zelenoj pijaci i mliječnoj pijaci. Tokom naredne godine planiramo i sljedeće važne aktivnosti date po pojedinim sektorima.

Sektor A

Pijaca mješovite robe

U 2026.god. planiramo da uradimo novu licitaciju. U saradnji sa Opštinom Bijelo Polje, u 2026.god. planiramo da uradimo hidroizolaciju, postavljanje novih pločica i sanaciju krovne konstrukcije.

Sektor B

Zelena pijaca

Prodaja na zelenoj pijaci naročito je izražena u periodu od 01. Marta do 01. Novembra, šest dana u nedelji, posebno u sezoni sadnog materijala. U 2026. godini planiramo da određenim stimulativnim mjerama unaprijedimo poslovanje na zelenoj pijaci, kako bi svih 30 tezgi bilo popunjeno-zakupljeno. Kako se nalazimo na sjeveru i kako naša zelena pijaca nije zatvorenog tipa, znamo da u periodu od 01.11. do 01.03. nastupaju hladni dani. U vezi sa navedenim planiramo u 2026.god. da obezbijedimo uslove kako bi mogli izdati minimum 50% tezgi. U nastupajućoj 2026.god.planiramo da napravimo staklene standove kako bi roba koja je lako kvarljiva mogla da se sačuva. To je jedan od uslova koje moramo prilagoditi i samim tim predložit odboru direkotra da u zimskom periodu omoguće niže cijene za korsnike naših usluga.

Mliječna pijaca

U 2026.godini planiramo da zamijenim stolove za prodaju na dnevnom nivou. Po zakonu o bezbjednosti hrane stolovi moraju biti od inoksa. Mliječna pijaca funkcioniše samo pazarnim danom (subotom), a cilj nam je da u 2026 godini, organizujemo još jedan pazarni dan. Zbog premija koje nadležno Ministarstvo i Opština bijelo Polje daju proizvođačima mlijeka i mliječnih proizvoda, tokom zadnje tri godine vidno je došlo do povećanja proizvodnje mlijeka i mliječnih proizvoda, što ćemo i mi iskoristiti za uvećanje prihoda po osnovu izdavanja rashladnih vitrina na mliječnoj pijaci.

Pijaca za mesne prerađevine

Prostor i objekti za prodaju suvomesnatih proizvoda i mesnih preradjevina nisu u funkciji jos od otvaranja tržnice, iz razloga što su nadležne inspekcije dale negativno mišljenje po pitanju ispunjenja sanitarnih uslova za prodaju istih. Tako da i do dan danas nije iskorišten taj prostor. Time smo uskraćeni za izdavanje 28 prodajnih objekata poluzatvorenog tipa. U narednoj 2026.godini planiramo da osposobimo taj dio i u razgovoru sa nadležnom inspekcijom da nadjemo povoljno rješenje kako za zakupce i korisnike pijačnih usluga, tako i za nas zakupodavce. U koliko ne nađemo neko povoljno rješenje, mi planiramo da uklonimo te poslovne prostore i da u narednoj godini uradimo stakleni prostor za izdavanje, koji bi pogodovao prooizvođačima i prodavcima meda i proizvoda od meda.

Poslovni prostori

U 2026.godini planiramo da objavimo licitaciju za nekorišćene poslovne prostore.

Tokom 2026. godine imamo plan da u saradnji sa Opštinom Bijelo Polje riješimo problem hidoizolacije jednog dijela Tržnice čije korišćenje je pod velikim znakom pitanja.

FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI, DINAMIKA I REJONIZACIJA AKTIVNOSTI RJ „PUTEVI“ ZA 2026.g.

Ovim Planom i programom bliže se definiišu vrste radova na redovnom održavanju puteva, osnovni tehnički uslovi za izvršenje tih radova i aktivnosti koji se moraju preduzeti u redovnom održavanju puteva koji su inače određeni Odlukom o opštinskim i nekategorisanim putevima opštine Bijelo Polje („Sl.list RCG-op.propisi“ br.016/07 i 034/21).

Pregled javnih puteva i objekata

Radi uvida u stanje javnog puta, njegovu stabilnosti svih objekata koji mu pripadaju, vrše se redovni, vanredni i specijalni pregledi i ispitivanja.

Redovni pregled vrši preduzeće koje održava puteve i to jednom mjesečno sa datom normom rada za mjesec dana.

Podaci koji se pri redovnom pregledu prikupe o stanju puta i objekata evidentiraju se u građevinski dnevnik.

O stanju puta i drugih putnih objekata sačinjava se zapisnik sa detaljnim opisom nađenog stanja za pojedine deonice puta, putnih objekata i njihovih elemenata.

Vanredni pregledi vrše se poslo vanrednih događaja tj, pojave elementarnih nepogoda (zemljotresa, poplava, klizanja terena, lavina i dr.) gdje se zapisnički konstatuje stepen i obim oštećenja, poslije čega se daju izvještaji sa stručnim mišljenjima predloženim mjerama sanacije prema investitoru.

Održavanje i zaštita kosina, usjeka , nasipa i zasjeka bankina i zemljišnog pojasa

Postojeće uređene kosine nasipa, usjeka i zasjeka moraju se održavati tako da uvijek budu stabilne i da imaju određeni nagib i oblik. Kod nestabilnih kosina gdje dolazi do pojave erozije, osulina, odrona, bubrenja , klizanja i drugih deformacija i oštećenja moraju se blagovremeno vršiti popravke i zaštita. Zavisno od vrsta nestabilnosti kosina se održavaju u jednim od slijedećih načina:

- obeležavanjem nagiba kosina,
- humuziranjem i zasijavanjem trave na kosinama,
- oblaganje kosina busenom, zasađivanjem odgovarajućeg rastinja izradom popleta,
- kamenim nabačajima ili gabionima,
- kamenom ili betonskom oblogom,
- zaštitnom čeličnom mrežom i dr.

Na kosinama usjeka i zasjeka nestabilni djelovi stijena moraju se odmah otklanjati čim se uoče određeni materijal odmah se uklanja čim padne sa kosina usjeka i zasjeka.

Bankine se moraju održavati tako da budu u nivou visine kolovoza sa poprečnim nagibom od min 4% (max 7%) prema spoljnoj ivici.

Košenje trave i korova uređenje kosina, jarkova i sa zemljišnog pojasa vrši se po potrebi.

Orezivanje, odsijecanje i uklanjanje rastinja i drveća koje zalazi u slobodni profil puta i smanjuje preglednost na putu vrši se uvijek kada je to potrebno.

Održavanje sistema za odvodnjavanje (jarkova, rigola propusta za vodu, šahtova, slivnika, atmosferske kanalizacije i dr.)

Održavanje postojećih sistema za odvodnjavanje puta vrši se tako da se obezbijedi normalno prihvatanje i odvodnjavanje površinske vode van puta i objekata.

Profilisanje, čišćenje i uređenje postojećih odvodnih jarkova mora se vršiti redovno.

Održavanje postojećih propusta za vodu, šahti, treba redovno čistiti i održavati u ispravnom stanju.

Redovno održavanje kolovoza

Radovi na redovnom održavanju kolovoza na javnim putevima obuhvataju:

- ručno čišćenje kolovoza, uklanjanje blata, masnih mrlja, smeća, osulina, odrona pojedinačnog kamenja,prosutog materijala sa vozila i havarisanih vozila
- ručna opravka udarnih rupa,
- ručno čišćenje kanala,
- ručno čišćenje propusta za vodu,
- popravka makadamskih i šljunkastih kolovoza tj. ispuna udarnih rupa odgovarajućim materijalom.

Redovno održavanje kolovoza vrši se svakodnevno u toku radnog vremena.U slučajevima da se poslije radnog vremena ili za vrijeme vikenda i praznika pojavi odron na putevima koji održavamo, Preduzeće je dužno da u roku od ODMAH nakon saznanja ručno očisti osuline,a ukoliko je to nemoguće ručno odraditi,obavijestiti investitora radi dobijanja naloga za angažovanje mašina.

Održavanje objekata – mostova

Poslovi održavanja mostova sastoje se u čišćenju mostova od snijega u zimskom periodu,a sve ostale aktivnosti u pogledu investicionog održavanja moraju se odraditi uz izdat pisani nalog od strane investitora.

Održavanje saobraćajne signalizacije

Saobraćajna signalizacija (horizontalna, vertikalna, svjetlosna i oprema puta, smjerokazi, zaštitne ograde, kolobrani,kilometarske oznake, oznake, ogledala) mora stalno biti vidljiva, ispravna i funkcionalna.

Radovi na redovnom održavanju saobraćajne signalizacije i opreme izvode se tokom cijele godine.

Izmjene i dopune pomenutih stavki će se izvoditi uz izdat pisani nalog od strane investitora.

Održavanje opštinskih i nekatogorisanih puteva u zimskom periodu

Tekuće održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva u zimskom periodu obuhvata:

- Održavanje propusta na putu i pored puta za odvod atmosferskih i površinskih voda,
- Posipanje šljake u zimskom periodu na mjestima gdje je dopremljena šljaka prema planu a naročito na krivinama i većim nagibima,
- Čišćenje i uklanjanje odrona, palog drveća i sl.koje može odstraniti putar ručno bez angažovanja mehanizacije a ukoliko je potrebna mehanizacija obavjestiti investitora za davanje pisanog naloga za angažovanje mehanizacije.

Angažovanje mehanizacije (snjegočistača, utovarne lopate, buldozera i drugih specijalnih mašina) na opštinskim i nekategorisanim putnim pravcima će se vršiti kada se utvrdi stvarna potreba odnosno uz izdati pisani ili usmeni nalog od strane investitora uz utvrđen prioritet čišćenja puteva kao i potrebe za posipanjem soli i rizle, sa obavezom dostavljanja pisanog naloga u roku od 3 dana.

Opštinski putevi su razvrstani u 3 kategorije prioriteta.

Putevi prvog prioriteta su: gradske saobraćajnice, lokalni putevi gdje se odvija autobuski saobraćaj i na kojima ne bi smjelo doći do prekida saobraćaja više od 2 dana. Ovi putevi se održavaju prema opisanim poslovima iz Programa, a u ovu grupu puteva spadaju lokalni putevi presvučeni asfaltnim zastorom, a to su:

I-Grupa prioriteta:

r.br.	I Grupa prioriteta	Dužina u km
1	**Gradske saobraćajnice i prigradska naselja**	**30**
	Lokalni putevi	
2	B.Polje-Bistrica	**19,5**
3	Srđevac-Lozna-Sušica	**27**
4	Crhalj-Goduša	**4**
5	Kanjski most-Kanje	**2**
6	Kisjele vode-Strojtanica	**1**
7	B.Polje-Grančarevo	**15**
8	Stjepanica-Ivanje	**8**
9	Crnča –Radulići-Godijevo	**8**
10	Brzava-Prijelozi	**8,5**
11	Zaton-Laholo-Kostići	**7**
12	Prestreke-Kukulje-bočne ka Sutivanu	**7**
13	Sutivan –Orahovica	**9,3**
14	Konatari-Gubavač	**0,5**
15	Rasovo-Ljutevine-Telavac	**5**
16	Crkvice-Bliškovo-Stožer	**9**
	UKUPNO	**160,80 km**

Putevi drugog prioriteta su: lokalni putevi gdje se odvija saobraćaj srednjeg inteziteta,a autobuski saobraćaj samo u ljetnjem periodu i na kojima može doći do prekida saobraćaja najviše 6 dana, a isti se čiste i održavaju nakon izvršenih radova na putevima I prioriteta.

II-Grupa prioriteta:

r.br.	II Grupa prioriteta – lokalni putevi	Dužina u km
1	Tomaševo-Potrk	8
2	Tomaševo-Lijeska	5
3	Tomaševo-Barice-Reljin Kamen	10
4	Bijelo Polje –Cerovo	3
5	Ribarevine –Ostrelj	3
6	Brzava-Femića Krš	3,2
7	Zaton-Dubovo	3,5
8	Zaton-Raklja	1
9	Pavino Polje-Dauti	4
10	Kanjski most-Dobrakovo	1,5
11	Kanje –Mioče	3
12	Kanje –Dobrinje	2
13	Bijelo Polje-Pripčići	2,5
14	Voljavac-Pećarska	3,5
15	Đapanov Grob - Banje selo	1,1
16	Lipnica-Livadice	5
17	Lozna-Trubina-Crniš	7,7
18	Bistrica-Dolac	3
19	Bistrica-Radojeva glava	2,3
	UKUPNO	**72,3 km**

Putevi III prioriteta su: svi ostali opštinski i nekategorisani putevi na kojima će se intervenisati po potrebi da bi se obezbjedilo odvijanje saobraćaja, a po nalogu investitora.

Rad putara je organizovan tako da oni budu prisutni na putu utoku radnog vremena a u slučaju potrebe mogu se angažovati i prekovremeno poslije radnog vremena tj, za vrijeme vikenda i praznika a posebno ako se pojave elementarne nepogode i dođe do saznanja da je na putu usled raznog nanosa ugrožena bezbjednost saobraćaja.Ukoliko dođe do većih oštećenja putnog pojasa kao što su osuline, ulegnuće terena gdje se nemože ručno odraditi tada se obavještava investitor o nastaloj situaciji na putu, koji će izdati usmeni odnosno pisani nalog (najkasnije u roku od 3 dana od dana izdavanja usmenog naloga) o angažovanju mehanizacije.

Raspoloživa mehanizacija i vozila za čišćenje snijega i posipanje soli u zimkom periodu mora biti pripravna i ispravna. O svim izvršenim poslovima još dok su u toku obavezno obavijestiti investitora radi dogovora i praćenja poslova.

U zavisnosti od količine padavina, značaja lokalnog puta i karakteristike trase Preduzeća koje održava lokalne puteve odrediće tip mašine za izvršenje poslova čišćenja snijega

Raspored putara na održavanju lokalnih puteva (asfalt)

Ukupan broj putara koji se angažuje na održavanju lokalnih puteva presvučenih asfaltnim zastorom je 20 i njihov rad biće finansiran od strane Opštine Bijelo Polje kroz transfere iz budžeta.

Tekuće održavanje opštinskih i nekategorisanih puteva van zimskog održavanja obuhvataju sve radove predviđene odlukom o opštinskim i nekategorisanim putevima (SL.list RCG br.16/207 čl.46) a prioriteti se odnose na:

- Košenje trave i rastinja pored puta (1m po dubini)
- Sječenje i potkresivanje rastinja i šiblja radi bolje preglednosti puta,
- Čišćenje rigola,
- Održavanje propusta i kanala na putu i pored puta za odvod i prihvat atmosferskih i površinskih voda,
- Čišćenje i uklanjanje odrona ručno i mašinskim putem,
- Sanaciju udarnih rupa na kolovozu.

Dužina lokalnih puteva koje održava Društvo,gdje je obezbijeđena aktivnost putarske služba je sledeći:

r. br.	LOKALNI PUTEVI	Dužina u km	Broj izvršioca
1	Srđevac-Lozna-Lipovica-Crhaljsko brdo	7	1
2	Crhaljsko brdo-Goduša,Crhaljsko brdo-Sipanje	10	1
3	Sipanje-Sušica-Ličine	10	1
4	Rasovo-Begovsko groblje,Rasovo-Tulevci,Rasovo-Vlah	9	1
5	Strojtanica-Gubavač-L.Luka,Gubavač-Voljavac-Pećarska	7	1
6	Lozna luka-Bistrica, Lozna luka-Spasojevica	10	1
7	B.Polje-Đ.Grob-Raskrsnica Ujnice, Đ.Grob-Banje selo	9	1
8	Raskrsnica Ujniče-Grančarevo(do kraja asfalta)	8	1
9	Stjepanica,Ivanje,Crnča,Godijevo(do kraja asfalta)	16	1
10	Brzava,Prijelozi,Femića krš	12	1
11	Pašića Polje-Laholo-Kostići,Pašića Polje-Raklja, Zaton-Dubovo	12	1
12	Bioča-Trubina-Orahovički potok	8	1
13	Sutivan-Orahovica(do kapele Kovačevića)-Kneževići	9,3	1
14	Prestreke-Kukulje(škola), Jelah-Gornji Sutivan, Vrh asfalta-Dubrave	11	1

15	Kanjski most-Kanje, Kanjski most-Dobrakovo, Kanje-Mioče(kraj asfalta), Kanje-Dobrinje(kraj asfalta)	9,5	1
16	Tomaševo-Potrk-Žaljevo	9	1
17	Tomaševo-Lijeska	6	1
18	Tomaševo-Galica-Sokolac	8	1
19	Crkvice-Bliškovo-Stožer	9	1
20	Bijelo Polje-Pripčiće, SUP-Popovo prlo, SUP-Obrov	7	1
	UKUPNO	**186,80**	**20**

Navedeni raspored je prioritet u zimskom periodu, s'tim što je prema nalogu investitora, podložan promjeni. Takođe, po nalogu investitora, je moguće angažovanje putara i na putnim pravcima koji nijesu navedeni, kao i njihovo grupno radno angažovanje, na putnim pravcima koje odredi investitor.

Oprema putara :

- lični ručni alat: kramp, lopata, kosijer i kolica,
- HTZ oprema (radno odijelo, rukavice, čizme,cipele i kišna kabanica).

FIZIČKI OBIM I AKTIVNOSTI RJ „POGREBNO“ ZA 2026.g.

Raspoloživi materijalno-tehnički i kadrovski kapaciteti:

1. Gradsko groblje u Nikoljcu, gradsko groblje na Loznicama, kapela u Nikoljcu;
2. Oprema, alat i pribor za izvođenje radova.

Na izgradnji, uređenju i održavanju grobnih mjesta na gradskim grobljima u Nikoljcu i Loznicama, kao i održavanju gradske kapele u Nikoljcu, angažovano je 7 izvršilaca.

Polazeći od ostvarenih rezultata poslovanja u peridu od 01.01.2025.-11.12.2025.godine, u 2026.god. treba:

Prioritetno obezbijediti novu lokaciju za pravoslavno gradsko groblje u Nikoljcu (finansiranje-obaveza Osnivača);
-Nastaviti sa sanacijom i uređenjem gradskih grobalja u Nikoljcu i Loznicama (finansiranje-obaveza Osnivača);
-Izvršiti nabavku potrebne opreme i materijala u skladu sa Planom javnih nabavki za ovu RJ;
-Obezbijediti dva građevinska-mobilna toaleta za radnike na groblju na Loznicama i u Nikoljcu.
-Uposliti neophodnu radnu snagu na upražnjenim radnim mjestima u ovoj RJ, kako bi nesmetano i bez zastoja funkcinisala

FIZIČKI OBIM I AKTIVNOSTI RJ „ODRŽAVANJE I GRIJANJE“ ZA 2026.god.

Pored održavanja mehanizacije Društva ova RJ pružaće usluge proizvodnje i distribucije toplotne energije (grijanja) državnim organima i organima lokane uprave, sa dva kotlovska postrojenja na čvrsto gorivo, čija grejna površina iznosi 4.220 m^2.
Prva kotlovnica smještena je u zgradi Osnovnog suda, gdje usluge grijanja pružamo Osnovnom sudu, Višem sudu, organima lokalne i državne uprave smještenim u zgradi Opštine.
Druga kotlovnica smještena je u zgradi Višeg državnog tužilaštva, odakle se usluge grijanja pružaju Višem državnom tužilaštvu, Osnovnom državnom tužilaštvu, Sudu za prekršaje i Upravi za imovinu Opštine Bijelo Polje. U 2020.godini u drugoj kotlovnici nabavljen je i ugrađen novi kotao od 400KW na čvrsto gorivo.

Tokom 2026.godine za potrebe grijanja planiramo da nabavimo i utrošimo cca 300.000 kg uglja, a usluga grijanja vršit će se od 15 oktobra do 15 aprila.

Na poslovima održavanja mehanizacije i vozila biće angažovano 8 radnika, a na poslovima proizvodnje i distribucije toplotne energije biće angažovana 4 radnika.

U 2026 godini planiramo izgradnju nadstrešnica nad kanalima za održavanje vozila.

VIII PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI

- Opština Bijelo Polje kao vlasnik i osnivač DOO"Komunalno-Lim", sve poslove navedene u ovom Programu obavljanja komunalnih djelatnosti, povjerila je ovom Društvu, kroz zaključivanje Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Bijelo Polje , broj 02-100/4444 od 20.06.2025.godine

Opština Bijelo Polje kao naručilac i investitor gore navedenih poslova zajedničke komunalne potrošnje, finansiraće će iste kroz transfer sredstava iz Budžeta Opštine za 2026.god., nakon usvajanja istog.

Opština u toku 2026.godine, može naručiti i finansirati i druge poslove koji nijesu predviđeni ovim Programom

RJ ČISTOĆA, ZELENILO, DEPONIJA I ZOO HIGIJENA
Plan očekivanih prihoda

Potrebna finansijska sredstva za realizaciju programa iznose:

Djelatnost , vrsta radova , obračun	2026
Čišćenje ulica i platoa sa 20 radnika (bruto zarade) 20 radnika x 236 dana x 8h x 6,99 1 poslovođa x 236 dana x 8h x 8,36€	 263,942.40 € 15,783.68 €
Održavanje zelenila sa 5 radnika (bruto zarade) 5 radnika x 236 dana x 8h x 6,99€	 65,985.60 €
Rad specijalnog vozila autočistilice 70h x 7 mjeseci x 50,00€	 24,500.00€
Nabavka jednogodišnjeg i višegodišnjeg sadnog materijala za parkove	15,000.00 €
Pranje i polivanje ulica 100h x 7 mjeseci x 75,00€	52,500.00 €
Održavanje gradske deponije 60h x 12 mjeseci x 70,00€ 2 radnika x 236 dana x 8h x 6,99€	50,400.00 € 26,394.24 €
Uklanjanje otpada koji nije komunalni sa javnih površina (čvrsti otpad, otpad biljnog proijekla ,autogume i drg.) 60 tura x 12 mjeseci x 70,00€	50,400.00 €
Rad radnika, hrana za pse, veterinarske usluge, struja, dostava vode, crpljenje fekalija, htz oprema i dr. skloništa za odbjegle i napuštene životinje (pse)	169.000,00 €
Nabavka materijala za održavanje parkovskog mobilijara, fontane, reflektora, podvodnih pumpi, saobraćajnih znakova, organskog i mineralnog đubriva za prihranu biljnog rastinja	15,368.00 €
Upotreba specijalnog vozila za rad na velikim visinama (autokorpe 30€/h), upotreba kosilica-trimera, motornih šega i dr	5,000.00 €
UKUPNO	**754,273.92€**

Svi zaposleni koji budu radno angažovani noću (od 23h do 07h ujutro), nedeljom, za vrijeme vjerskih i državnih praznika kao i prekovremeno, radi obavljanja poslova

zajedničke komunalne potrošnje, biće isplaćeni u skladu sa Zakonom (na teret osnivača).

Očekivani prihod RJ „Čistoća, zelenilo i deponija" po osnovu obavljenog posla u 2026. godini:

- Individualna komunalna potrošnja 1,930,000.00 €,
- Zajednička komunalna potrošnja 754,273.92€

RJ PUTEVI
Plan očekivanih prihoda

Za realizaciju ovih radova potrebna su finansijska sredstva, koja u okviru održavanja opštinskih puteva obezbjeđuje Opština i to:

Djelatnost , vrsta radova , obračun	2026
radnici putari 20 x 236 dan x 8h x 6,99€	263,942.40 €
poslovođa 1 x 236 dan x 8h x 8,36€	15,783.68 €
Nabavka soli, rizle i prevoz šljake za zimsko održavanje puteva	10,000.00 €
Čišćenje i uklanjanje snijega	80,000.00 €
Zimska dežurstva u III smjeni	3,000.00 €
Nabavka i ugradnja hladnog i vrućeg asfalta	110,000.00 €
Sanacija odrona, klizišta i riječnih korita	38,000.00 €
Upotreba specijalnog vozila za košenje trave, niskog rastinja i sječenje grana (Unimog sa tarupom-malčerom)	25,000.00 €
UKUPNO	**545,726.08 €**

Svi zaposleni koji budu radno angažovani noću (od 23h do 07h ujutro),nedeljom, za vrijeme vjerskih i državnih praznika kao i prekovremeno, radi obavljanja poslova zajedničke komunalne potrošnje, biće isplaćeni u skladu sa Zakonom o radu (na teret osnivača).

Očekivani prihod RJ „Putevi" po osnovu obavljenog posla u 2026.godini:

- Individualna komunalna potrošnja 50,000.00 €,
- Zajednička komunalna potrošnja 545,726.08 €

RJ „ODRŽAVANJE I GRIJANJE
Plan očekivanih prihoda

Očekivani prihodi u 2026.god. po osnovu obavljanja usluge proizvodnje i distribucije toplotne energije je 97.000,00 €.

RJ „PIJACA I TRŽNICA“
Plan očekivanih prihoda

Očekivani prihodi u 2026.god. od zakupa tezgi i prodajnih mjesta na mjesečnom i dnevnom nivou..... 47.000,00 €

RJ „POGREBNO“
Plan očekivanih prihoda

Očekivani prihodi u 2026.god. nakon realizacije planiranih aktivnosti bio bi 90.000,00 €.

PLANIRANI FINANSIJSKI REZULTAT

X PLAN PRIHODA I RASHODA ZA 2026.godinu

Plan prihoda za 2026.godinu

	Plan 2025	Plan 2026
Prihodi od osnovne djelatnosti (sakupljanje, odvoz i depon. kom.otpadi i sl.)	**1,480,000.00**	**1,930,000.00**
➢ *Od državnih i lokalnih organa*	*270,000.00*	*410,000.00*
➢ *Pravna lica (DOO,AD,OD,preduzetnici)*	*480,000.00*	*720.000,00*
➢ *Fizička lica*	*730,000.00*	*800,000.00*
Prihodi od naknade za korišćenje mehanizacije od strane pravnih i fizičkih lica	**20,000.00**	**15,000.00**
Prihodi po osnovu transfera iz Budžeta Opštine Bijelo Polje u skladu po realizaciji ugovorom povjerenih djelatnosti	**1,141,087.76**	**1,300,000.00**
**RJ Čistoća, zelenilo, deponija i zoohigijena*		754,273.92
**RJ Putevi*		545,726.08
Prihodi po radnim nalozima Opštinskih služ.	**35,000.00**	**35,000.00**
Prihodi od pogrebnih usluga	**111,000.00**	**90,000.00**
Prihodi od tržnice	**47,000.00**	**47,000.00**
Prihodi od grijanja	**97,000.00**	**97,000.00**
Prihodi od realizac. projeka. sa ZZZCG i dr.	**10,000.00**	**0.00**
Ostali prihodi	**0.00**	**5,000.00**
UKUPAN PRIHOD:	**2,941,087.76**	**3,519,000.00**

Plan rashoda za 2026.godinu

	Plan 2025	Plan 2026
Troškovi osnovnog materijala	**100,000.00**	**120,000.00**
Troškovi kancelarijskog materijala	**10,000.00**	**14,000.00**
Troškovi ostalih materijala	**1,500.00**	**1,500.00**
Troškovi goriva i maziva	**275,000.00**	**280,000.00**
Troškovi uglja	**13,500.00**	**16,000.00**

Troškovi elekrične energije	12,000.00	16,000.00
Troškovi bruto zarada	1,840,000.00	2,110,000.00
Troškovi u realizaciji projekata sa ZZZCG	9,000.00	10,000.00
Pomoć u sl. smrti zaposlenog ili člana porod.	3,000.00	5,6000.00
Pomoć u slučaju bolesti zaposlenog ili čl.porodice	3,000.00	3,000.00
Troškovi za službena putovanja	13,500.00	16,000.00
Troškovi reprezentacije	3,500.00	5,000.00
Troškovi amortizacije	170,000.00	190,000.00
Troškovi PTT usluga	11,500.00	12,500.00
Troš. usluga održavanja osnovnih sredstava	100,000.00	150,000.00
Troš. premije osigur. za osn.sredstva, regist.	9,500.00	12,000.00
Troškovi platnog prometa	5,000.00	7,500.00
Troškovi za takse	1,000.00	1,000.00
Troškovi ostalih usluga (ang.privatnih pred.na hitnim sanacijama od odrona, poplava, čiš.snijega i sl.)	30,000.00	55,000.00
Rashodi iz ranijih perioda (ispravka vrijednosti od ranije)	10,000.00	5,000.00
Troškovi HTZ opreme	25,000.00	30.000,00
Troškovi investicionog održavanja imovine	10,000.00	5,000.00
Troškovi alata i inventara	22,000.00	20,000.00
Troškovi ugovora o djelu	75,000.00	75,000.00
Troškovi nadoknade članovima Odbora dir.	26,000.00	26,000.00
Troškovi neproizvodnih usluga	20,000.00	22,000.00
Troškovi angažovanja angencije za posredovanje kod zpošljavanja	0,00	100,000.00
Ostali nematerjalni troškovi, kazne, carine i sl.	8,000.00	15,000.00
Sudski troškovi i troškovi vještačenja	10,000.00	15,000.00
Troškovi advokatskih usluga	0,00	1,000.00
Troškovi javnog izvršitelja	0,00	10,000.00
Troškovi reklame i propagande	2,000.00	2,000.00

Troškovi održavanja računarskih programa	**4,500.00**	**4,500.00**
Ostale neprometne usluge, sl.list, kotizacije	**1,200.00**	**1,200.00**
Troš. osiguranja zaposlenih u procesu rada	**5,500.00**	**6,000.00**
Troškovi članarina poslov.udruženjima	**1,800.00**	**2,500.00**
Troš.intelektualnih usluga pravnih i fiz.lica	**5,000.00**	**8,000.00**
Troškovi po kreditima (troš.kamata)	**6,000.00**	**25,000.00**
Troškovi guma	**24,900.00**	**24,900.00**
Troškovi zaštite životne sredine	**6,000.00**	**6,000.00**
Troškovi za otpremninu kod odlaska u penziju	**9,000.00**	**14,400.00**
Troš. materijal za potrebe čajne kuhinje	**2,200.00**	**2,200.00**
Troškovi neproizvodnih usluga (dezinsekcija, deratizacija i dezinfekcija)	**8,000.00**	**8,000.00**
Troškovi održavanja upravne zgrade	**500.00**	**500.00**
Drugi nematerijalni troškovi-ish.rad.na ter.	**14,000.00**	**7,900.00**
Troš.materijala za održavanje higijene	**2,000.00**	**2,500.00**
Troškovi za sindikat	**2,000.00**	**3,000.00**
Trošak stručnog obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	**2,000.00**	**2,000.00**
Drugi troš. i troš.drugih proizvodnih usluga	**2.000.00**	**2.000,00**
Troškovi jubilarnih nagrada	**5,000.00**	**6,000.00**
Drugi troškovi poreza	**4,000.00**	**7,000.00**
Troš.nadoknade fiz.licima po osnovu ostalih usluga-zakup mašine	**10,000.00**	**10,000.00**
Trošak zakupa poslovnog prostora	**2,500.00**	**3,000.00**
UKUPAN RASHOD:	**2,937,100.00**	**3,516,100.00**
DOBIT:	**3,987.76**	**2,900.00**

IX POLITIKA ZARADA I ZAPOŠLJAVANJA

Za prvih 10 mjeseci 2025.godine prosječna zarada u Društvu iznosi:

- bruto: 977,42 euro;
- neto: 831,19 eura.

Politike zarada i zapošljavanja u DOO „Komunalno-Lim" su limitirane i ograničene primjenom Zakona o zaradama u javnom sektoru, kao i ograničenjima koja se odnose na naše Društvo kao korisnik reprograma poreskih obaveza kod Poreske uprave, koja se ogledaju kroz dobijanje saglasnosti Ministarstva finansija za svako novo zaposlenje.

U 2026.godini očekujemo odlazak u penziju šest stalno zaposlenih radnika ovog Društva. Kako bi sve poslove iz nadležnosti ovog Društva obavljali uspješno i efikasno biće neophodno da u 2026.godini tražimo i dobijemo saglasnost Ministarstva finansija, kako bi pokrenuli poroceduru za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta i zapošljavanje neophodno potrebne radne snage.
Neophodna radna snaga je prije svega potrebna za obavljanje poslova: održavanja higijene na javnim površinama, pražnjenju komunalnih posuda, održavanju opštinskih i nekategorisanih puteva, radnika u zoo higijeni, kao i poslove zaštitara i čuvara, zbog zakonske obaveze formiranja Službe za obezbjeđivanje lica i imovine unutar Društva.

Tabele 1 i 2 koje slijede dalje u tekstu Programa , definisane su kao obavezan sadržaj Programa, u skladu sa tačkom 10 priloga 1 Pravilnika (politika zarada i zapošljavanja) o sadržaju i izradi godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti.

Tabela 1.

VRSTA POSLA	Nivo kvalifikacije								
	VI ili VII 1 i više	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali	Ukupno
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Upravljačko – rukovodstveni poslovi	3								3
Administrativno tehnički poslovi			1					1	2
Finansijsko Računovodstveni poslovi	7		5		2				14
Pravni poslovi	1								1
RJ ČISTOĆA ZELENILO , DEPONIJA	3		3		6	12		47	71
RJ PIJACA TRŽNICA	1		1					3	5
RJ PUTEVI	2		1		2	5		16	26
RJ POGREBNO	1		3					8	12
RJ ODRŽAVANJE i GRIJANJE	1		1		4	1		2	9
Dopunska djelat.									
Logistički poslovi									
UKUPNO	19		15		14	18		77	143

Tabela 2.

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko – rukovodstveni poslovi		1		1	1			1		1	1	
Administrativno tehnički poslovi		1	2		1				2	1		
Finansijsko Računovodstveni poslovi		1	1	3	7		4	3	2	5	1	2
Pravni poslovi					1				1			
Osnovna djelat.		2	12	28	24		5	4	13	17	10	15
Održavanje		1	7	26	24		4	7	7	20	8	9
Dopunska djelat.												
Logistički poslovi												
UKUPNO		6	22	57	58		13	15	25	44	20	26

Tabela : PREGLED BROJA ZAPOSLENIH PO RJ I SLUŽBAMA

r.br.	SLUŽBA - RADNA JEDINICA	Broj zaposlenih

1	Služba zajedničkih poslova	14
2	RJ Čistoća, Zelenilo,Deponija	71
3	RJ Pijaca i Tržnica	5
4	RJ Putevi	26
5	RJ Pogrebno	13
6	RJ Održavanje i Grijanje	8
7	Služba naplate	6
	UKUPNO	143

Ukupan broj zaposlenih ukazuje na činjenicu da je u ovom Društvu procenat učešća administrativnog dijela zaposlenih 16.08% što ga čini jednim od privrednih Društava u Crnoj Gori sa najmanjim procentom angažovane administarcije, imajući u vidu da je navedeni prosjek u CG iznad 25%.

X PLAN JAVNIH NABAVKI

Stupanjem na snagu novog Zakona o javnim nabavkama kao i izmjene i dopune („Službeni list Crne Gore“ br.074/19, 003/23, 011/23), koji se primjenjuje od 01.01.2023.godine, kao i niza podzakonskih akata, došlo je značajnog poboljšanja u načinu regulacije javnih nabavki.
Vrste postupaka javnih nabavki (član 51. Zakona)

- Otvoreni postupak
- Ograničeni postupak
- Konkurentski postupak sa pregovorima
- Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje
- Pertnerstvo za inovacije
- Konkurentski dijalog
- Pregovarački postupak sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje

Godišnji Plan javnih nabavki Društva, za 2026.godinu biće izrađen u skladu sa rokovima po zakonu i u skladu sa Pravilnikom o obrascu plana javnih nabavki („Službeni list Crne Gore“ br.074/19, 003/23, 011/23).

U 2025.godini, Planom javnih nabavki za potrebe Društva, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 2.033.700,00 eura, a do 10.12.2025.godine, realizovane su javne nabavke i jednostavne nabavke u ukupnom iznosu od 1.609.671,74 eura ili 79.15% plana.

U dijelu podzakonskih propisa ističemo nekoliko osnovnih, na osnovu kojih će Društvo za 2026.godinu vršiti javne nabavke:

- Pravilnik o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“ br.016/23, 020/23, 036/23, 114/23, 049/24, 114/24).
- Pravilnik o obrascima za sprovođenje postupaka javnih nabavki (“Službeni list Crne Gore”, br. 074/19, 003/23 od 10.01.2023.godine).
- Pravilnik o dopuni pravilnika o bližim kriterijumima za obrazovanje komisije za sprovođenje postupka javne nabavke (“Službeni list Crne Gore”, br. 074/19, 003/23 od 10.01.2023.godine).
- Pravilnik o dopuni pravilnika o obrazcu izjavne privrednog subjekta (“Službeni list Crne Gore”, br. 074/19, 003/23 od 10.01.2023.godine).
- Pravilnik o obrascu prijave za kvbalifikaciju u postupku javnih nabavki („Službeni list Crne Gore“ br.074/19, 003/23 od 10.01.2023.godine).
- Pravnilnik o izmjeni pravilnika o metodologiji načina vrenodvanja ponuda („Službeni list Crne Gore“ br. 074/19, 003/23 od 10.01.2023.godine).
- Pravilnik o izmjeni pravilnika o sadržaju ponude u postupku javne nabavke („Službeni list Crne Gore“ br. 074/19, 003/23 od 10.01.2023.godine).

XI POLITIKA CIJENA

Cijene komunalnih usluga koje pruža ovo Društvo neće se mijenjati u 2026.god. osim cijene usluge upravljanja komunalnim otpadom za korisnike koji ne spadaju u kategoriju fizičkih lica

Naime, donošenjem Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga ("Službeni list Crne Gore", br. 055/20, 117/22 i 105/25) popunjena je pravna praznina, koja je nastala nakon ocjene neustavnosti odredbi člana 6 stav 2 i 3 Uredbe o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga ("Službeni list Crne Gore", broj 55/20.). Naime, Odlukom Ustavnog suda Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 117/22 od 19.10.2022) ukinute su odredbe člana 6 stav 2 i 3 Uredbe, kojima je između ostalog preciziran metod za određivanje cijene usluge upravljanja komunalnim otpadom po osnovu površine objekta, za korisnike usluga koji ne spadaju u kategoriju fizičkih lica. Na taj način dovedeno je u pitanje egzistiranje važećeg cjenovnika u pravnom prometu. Stupanjem na pravnu snagu navedenih Izmjena i dopuna Uredbe, stvoreni su uslovi da se bez odlaganja pristupi Izmjenama i dopunama postojećeg cjenovnika, zasnovanog na zakonu, kako bi se preduprijedile posljedice osporavanja važećeg cjenovnika komunalnih usluga.

Posebno je važno naglasiti da je usled protoka vremena od skoro 10 godina, od kada je donešen i stupio na snagu važeći Cjenovnik komunalnih usluga (cjenovnik koji se odnosi na pravna lica za uslugu upravljanja otpadom) broj 144 od 13.01.2016., nesporno došlo do porasta troškova elemenata po osnovu kojih se formiraju cijene komunalnih usluga, a utvrđeni su u članu 53 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima i obuhvataju:

- troškove angažovanja potrebne radne snage;
- utrošene energije (energenata);
- troškove tekućeg održavanja;
- troškove investicionog održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme;
- troškove otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme;
- nabavke potrošnog materijala;
- drugih opravdanih troškova nastalih u pružanju usluge.

Uvažavajući naprijed navedenu činjenicu u saradnji sa asocijacijama u Odboru PK CG, Odborom Zajednice opština CG i Udruženjem komunalnih preduzeća Crne Gore, započet je proces izmjene važećeg cjenovnika kao i procjena elemenata za formiranje nove cijene komunalne usluge upravljanja otpadom.

Menadžmenta ovog Društva predložio je da se u 2026.god. od svih djelatnosti koje su mu povjerene, mijenjaju samo cijene usluga upravljanja otpadom.

Menadžment je takođe predložio da cijene komunalnih usluga upravljanja otpadom za fizička lica u 2026.god. ostanu na nivou iz prethodnog perioda i da se ne mijenjaju, dok je inicirao korekcije u dijelu određivanja cijene komunalnih usluga prema korisnicima koji ne spadaju u kategoriju fizičkih lica. Takođe je predloženo da se cijene usluge upravljanja komunalnim otpadom u narednim godinama povećavaju postepeno, obzirom da je stvarna visina tržišne cijene upravljanja komunalnim otpadom po Uredbi znatno iznad trenutne (važeće) cijene.

Uzimajući u obzir planiranu izmjenu cjenovnika usluga, projektovani prihod po planiranim cijenama, uz mjere poboljšanja stepena naplate usluga individualne i zajedničke komunalne potrošnje, omogućiće Društvu, redovnost održavanja i potreban obim i kvalitet u obavljanju povjerenih mu poslova.

U saradnji sa osnivačem moramo definisati način budućeg djelovanja, kako se nebi ugrozile osnovne funkcije poslovanja, a ujedno zaštitio javni interes kroz kontinuirano obavljanje komunalnih usluga.

XII ZAKLJUČNE NAPOMENE

Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2026 godinu. D.O.O. „Komunalno-Lim" Bijelo Polje, sadrži sve potrebne elemente definisane zakonom i podzakonskim aktom koji definiše sadržaj programa.

Potpisivanjem Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Bijelo Polje , broj 02-100/4444 od 20.06.2025.godine, stvoreni su zakonski uslovi i regulisane su međusobne obaveze Opštine Bijelo Polje i DOO "Komunalno-Lim" obezbijeđeno je kvalitetno planiranje djelatnosti i finansijsko obezbjeđenje Društva na održiv način.

Kako su novčana izdvajanja (transveri) iz Budžeta Opštine Bijelo Polje za DOO „Komunalno-Lim" ostala na istom nivou za 2026.godinu u iznosu od 1,300.000,00 eura u odnosu na 2025.godinu, to će privredna aktivnost ovog Društva u 2026.god. biti na sličnom nivou kao u 2025.god. u dijelu obavljanja poslova zajedničke komunale potrošnje, a koje po zakonu finansira Opština Bijelo Polje.

Osnovne opasnosti po realizaciju ovog Programa predstavljaju značajne finansijske obaveze iz prethodnog perioda, kao i definisane obaveze Društva u realizaciji plana finansijske konsolidacije i obezbjeđenja redovnosti u regulisanju finansijskih obaveza prema poreskoj upravi Crne Gore, kao i definisanje nove cjenovne politike.

Osnovni cilj obavljanja komunalnih djelatnosti u 2026.godini realizacijom programa definisanog u ovom dokumentu, biće usmjeren na održivost poslovanja i kontinuiranom pružanju usluga našim korisnicima, sa osnovnim ciljem zadržavanja dostignutog nivoa usluga i unaprijeđenja ukupnog sistema obavljanja komunalnih djelatnosti.

U dijelu promjena zakonskih propisa u prethodnom periodu, posebno osnovnih sistemskih zakona, u 2026.godini očekuju nas značajan obim poslova i aktivnosti na izradi novih normativnih dokumenata privrednog društva, uz drugačiju organizaciju društva prilagođenu potrebama i mogućnostima održivosti, te prilagođavanje poslovanja novim zakonskim propisima.

Obrađivač:
1.Radenko Vujošević

Prilozi :
- Pregled komunalnih djelatnosti – tabela

Dostavljeno
- Odboru direktora
- Opštini Bijelo Polje – Sekretarijatu za stambeno-komunalne poslove i saobraćaj
- Reprezentativnom sindikatu
- a/a

IZVRŠNI DIREKTOR
Muradif Grbović

Prilog

VRSTE KOMUNALNIH DJELATNOSTI I NJIHOVE KARAKTERISTIKE OPŠTINA BIJELO POLJE – D.O.O. „KOMUNALNO-LIM“

RED. BROJ	VRSTA KOMUNALNE DJELATNOSTI	DJELATNOSTI OD JAVNOG INTERESA	REGULISANE KOMUNALNE DJELATNOSTI	DJELATNOSTI INDIVIDUALNE KOMUNALNE POTROŠNJE	DJELATNOSTI ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE	OPŠTI EKONOMSKI INTERES
1	Upravljanje komunalnim otpadom	X		X		X
2	Uređenje i održavanje javnih površina	X			X	
3	Upravljanje atmosferskim vodama	X			X	
4	Održavanje korita vodotokova od lokalnog značaja	X			X	
5	Održavanje lokalnih puteva	X			X	
6	Održavanje javnih grobalja, kapela I sahranjivanje	X		X		
7	Zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih	X			X	
8	Održavanje pijaca	X		X		
9	Proizvodnja i distribucija toplotne energije	X		X		

Član 12. Zakona o komunalnim djelatnostima

Jedinica lokalne samouprave i vršioci komunalnih djelatnosti dužni su da obezbijede:

1) trajno , kontinuirano i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti u skladu sa tehničkim propisima;
2) dostupnost komunalnih usluga i proizvoda pod jednakim uslovima;
3) održavanje komunalne infrastrukture , opreme i sredstava u funkcionalnom stanju ;
4) obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja ;
5) javnost rada i
6) zaštitu potrošača , odnosno korisnika komunalnih proizvoda i usluga