DRUŠTVO SA OGRAN.ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO LIM" BIJELO POLJE
Br. 6411
Bijelo Polje 14.12.2021 g.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
" KOMUNALNO-LIM " BIJELO POLJE

GODIŠNJI PROGRAM

OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

ZA 2022.godinu

DECEMBAR 2021.GODINE

DRUŠTVO SA OGRAN.ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO LIM

Sadržaj Programa:

I	Uvod
II	Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti ➢ Osnovni identifikacioni podaci ➢ Oblik organizovanja , osnivački akt, pravno-statusna pitanja , vlasnička strutktura ➢ Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom ➢ Glavne i sporedne djelatnosti Društva iz CRPS ➢ Organi upravljanja i rukovođenja ➢ Drugi specifični podaci
III	Kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti ➢ Ljudski resursi ➢ Oprema i vozni park
IV	Ciljevi
V	Osnove za izradu Programa
VI	Investiciona ulaganja
VII	Planirani fizički obim aktivnosti ➢ Radna jedinica Čistoća , Zelenilo i Deponiija ➢ Radna jedinica Pijaca i Tržnica ➢ Radna jedinica Putevi ➢ Radna jedinica Pogrebno ➢ Radna jedinica Održavanje i Grijanje
VIII	Planirani finansijski pokazatelji ➢ Planirana struktura prihoda ➢ Planirani finansijski rezultat
IX	Politika zarada i zapošljavanja
X	Plan javnih nabavki
XI	Politika cijena
XII	Zaključne napomene

NAPOMENA: Sadržaj programa usklađen je sa odredbama člana 26 stav 1 i 2 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list Crne Gore" broj 055/16, 074/16 , 002/18 i 066/19) i priloga br.1 Pravilnika o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Sluzbeni list Crne Gore" br. 54/20 od 08.06.2020)

I UVOD

- Donošenje godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti, definisano je odredbama člana 26. stav 1 i člana 29. stav 2 tačka 7 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list Crne Gore" broj 55/2016;074/16 , 002/18 i 066/19), Pravilnika o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Sluzbeni list Crne Gore" br. 54/20), člana 3 Odluke o komunalnom redu opštine Bijelo Polje ("Sl.list Crne Gore – op.propisi" broj 038/20) i člana 9.Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini opštine Bijelo Polje , broj 01-178 od 14.01.2019.godine.

Komunalne djelatnosti individualne i zajedničke komunalne potrošnje, kao i ukupno poslovanje privrednog društva u 2022.g.vršiće se primjenom sledećih osnovnih zakonskih propisa Crne Gore i opštinskih propisa lokalne samouprave:

Osnovni zakonski propisi

- **Zakon o privrednim društvima (»Sl.list RCG« broj 065/20)**
- **Zakon o radu (»Sl.list CG« br.074/19, 08/21, 059/21 i 068/21)**
- **Zakon o komunalnim djelatnostima (»Sl.list CG« broj 055/16, 074/16,002/18 i 066/19)**
- **Zakon o upravljanju otpadom (»Sl.list CG« broj 064/11 i 039/16)**
- **Zakon o lokalnoj samoupravi (»Sl.list CG » broj 002/18, 034/19 i 038/20)**
- **Zakon o životnoj sredini (»Sl list CG« broj 052/16 i 073/19)**
- **Zakon zaštiti prirode (»Sl.list CG« broj 054/16 i 018/19)**
- **Zakon o javnim nabavkama (»Sl.list CG« broj 074/19)**
- **Zakon o zaštiti i zdravlju na radu (»Sl.list CG« broj 034/14 i 044/18)**
- **Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru (»Sl.list CG« broj 016/16, 083/16, 021/17, 042/17, 012/18, 039/18, 042/18 i 034/19)**
- **Zakon o zaštiti potrošača (»Sl.list CG » broj 002/14, 006/14, 043/15, 070/17 i 067/19)**
- **Zakon o zaštiti i dobrobiti zivotinja(»Sl.list CG« broj 14/08, 040/11 i 047/15)**

Propisi lokalne samouprave

- **Odluka o komunalnom redu Opštine Bijelo Polje od (»Sl.list CG - op.propisi« broj 038/20)**
- **Odluka o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim životinjama i načinu zbrinjavanja i kontrole njihovog razmnožavanja(»Sl.list CG –opštinski propisi«br.032/13)**
- **Odluka o Opštinskim i nekategorisanim putevima(»Sl.list CG-opštinski propisi »br.016/07 i 031/21)**
- **Odluka o pogrebnoj djelatnosti , (»Sl.list RCG-opštinski propisi »br.019/97)**
- **Odluka o gradskoj tržnici (»Sl.list RCG-opštinski propisi »br.014/93 i 09/94)**
- **Odluke o osnivanju D.O.O.«Komunalno – Lim « Bijelo Polje ,(»Sl.list CG- opštinski propisi« broj 032/13)**
- **Statuta D.O.O.«Komunalno – Lim « Bijelo Polje broj 01 od 31.03.2014 na koji je data saglasnost SO Bijelo Polje broj 02-1152 od 04.04.2014.g. i izmjene i dopune broj 02-5697 od 15.12.2014.g .**

Osnove za izradu programa obavljanja komunalnih djelatnosti nalaze se i u sledećim dokumentima:

- Nacrtu budžeta Opštine Bijelo Polje za 2022.g.
- Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini opštine Bijelo Polje , broj 01-178 od 14.01.2019.godine.

Zakon o komunalnim djelatnostima je osnovni zakonski propis za obavljanje komunalnih djelatnosti. Za primjenu istog , definisani su i usvojeni sledeći podzakonski akti , po kojima u 2020/ 2021.godini Društvo mora uskladiti svoja interna akta :

- Uredba o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga (»Službeni list Crne Gore »br. 055/20 od 12.06.2020.g.);
- Pravilnik o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 054/20 od 08.06.2020.g.);
- Pravilnik o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje komunalne djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 054/20 od 08.06.2020.g.);
- Pravilnik o uslovima za obavljanje komunalne djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 054/20 od 08.06.2020.g.);
- Pravilnik o bližim uslovima i načinu vođenja registra vršilaca komunalnih djelatnosti i izdatih rješenja o ispunjenosti uslova za obavljanje komunalnih djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 077/17 od 17.11.2017.g.).

Članom 14. Zakona o komunalnim djelatnostima ,definisano je da jedinice lokalne samouprave tj.Opština Bijelo Polje , u skladu sa zakonom obezbjeđuje:

- **materijalne i tehičke uslove za obavljanje i razvoj komunalnih djelatnosti**
- **finansijske uslove za obavljanje djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje**
- **izgradnju i investiciono održavanje komunalne infrastrukture**

D.O.O. » Komunalno – Lim « Bijelo Polje Ugovorom sa opštinom Bijelo Polje, povjereno je obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti:

1. Upravljanje atmosferskim vodama, koje obuhvata:

- prihvatanje, odvođenje i ispuštanje atmosferskih otpadnih voda sa javnih i drugih uređenih površina koje su povezane na javnu atmosfersku kanalizaciju;

- održavanje izgrađenih objekata i prirodnih vodotoka za prihvatanje i odvođenje bujičnih voda.

2. Upravljanje komunalnim otpadom, koje obuhvata:

- sakupljanje, transport, priprema za ponovnu upotrebu, preradu i odlaganje ili drugi postupci zbrinjavanja komunalnog otpada, odnosno otpada nastalog u domaćinstvima i drugog otpada koji je po svojim svojstvima sličan otpadu nastalom u domaćinstvima;
- tretman procjednih voda sa deponije komunalnog otpada;
- vaganje prikupljene otpadi
- upravljanje i održavanje infrastrukturnih objekata, opreme i sredstava i održavanje deponije nakon zatvaranja.

3. Uređenje i održavanje javnih površina, koje obuhvata:

- sađenje i održavanje drveća i drugog rastinja, održavanje, opremanje, čišćenje i zaštita parkova, javnih zelenih površina i zaštitnog zelenila;
- uređenje, održavanje, čišćenje i zaštita rekreacionih površina, dječijih igrališta, plaža, obala rijeka, jezera, otvorenih odvodnih kanala i sl;
- uređenje, održavanje, čišćenje i zaštita pješačkih staza, trotoara, trgova i drugih pješačkih zona i pratećeg mobilijara (uključujući fontane, javne česme i slično);
- održavanje autobuskih stajališta koja se koriste za potrebe gradskog linijskog saobraćaja;
- uklanjanje leševa životinja.

4. Održavanje opštinskih puteva, koje obuhvata:

- popravku putnih objekata, uključujući i priključke do urbanističke parcele;
- popravku i čišćenje kolovoza lokalnog puta u granicama putnog pojasa i mostova i drugih putnih objekata;
- održavanje, čišćenje i zaštita pripadajućeg putnog pojasa i sistema za odvodnjavanje;
- uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila, leševa životinja i drugih stvari sa lokalnih puteva, odnosno gradskih ulica;
- čišćenje snijega i leda sa kolovoza i kolovoza autobuskih stajališta i posipanje kolovoza u krivinama i većim nagibima puta;
- postavljanje i čišćenje horizontalne i vertikalne, svjetlosne i zvučne saobraćajne signalizacije;
- druge radove na održavanju puta i objekata na njima.

5. Održavanje korita vodotoka od lokalnog značaja obuhvata:

- uređenje i održavanje čistoće i zaštita korita vodotoka;
- obezbjeđivanje nesmetanog protoka vode.

6. Održavanje javnih groblja, kapela i sličnih objekata i sahranjivanje obuhvata:

- održavanje groblja i objekata koji se nalaze u okviru groblja (kapela i dr.);
- održavanje reda i čistoće na groblju;
- davanje grobnih mjesta u zakup;
- sahranjivanje ili kremiranje;
- prenos i prevoz posmrtnih ostataka umrlih, čuvanje posmrtnih ostataka, upotreba kapele, korišćenje rashladne komore i sl.
- Izgradnja grobnica i iskop grobnih mjesta

7. Održavanje pijaca obuhvata:

- upravljanje pijacama i održavanje uređenog otvorenog ili zatvorenog prostora i objekata koji se koriste za prodaju svježih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, stoke, proizvoda domaće radinosti i zanatskih proizvoda, druge robe široke potrošnje;
- pružanje pratećih usluga (vidno obilježen i izdvojen pijačni prostor od okolnog prostora, kao i vidno istaknuti dani i vrijeme pijačne trgovine; obezbjeđivanje vage na kojoj se vrši provjera mase kupljene robe (kontrolna vaga), sa jasnim označenjem mjesta njenog nalaženja, omogućavanje lakog pristupa toj vagi; obezbjeđivanje uslova za prisustvo i rad nadležnih inspekcija za vrijeme pijačne trgovine) u skladu sa zakonom i ovim ugovorom;

8. Održavanje javnih toaleta obuhvata:

- održavanje i obezbjeđivanje funkcionalne ispravnosti javnih toaleta;
- održavanje sanitarno-higijenskih uslova u tim objektima.

9. Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja:

- sakupljanje i prevoženje izgubljenih i napuštenih životinja do objekta u koji se smještaju na dalju brigu i moguće udomljavanje;
- upravljanje i održavanje objekta izgrađenog za boravak napuštenih ili izgubljenih kućnih ljubimaca.

Komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, koje se finansiraju iz budžeta Opštine Bijelo Polje navedene su pod rednim brojevima 1,3,4,5,8 i 9, dok su komunalne djelatnosti individualne komunalne potrošnje,koje se finansiraju iz sopstvenih prihoda privrednog Društva navedene pod rednim brojem 2,6 i 7.
Pored povjerenih djelatnosti, ovo Društvo obavlja i komunalnu djelatnost proizvodnje i distribucije toplotne energije kao i druge usluge (prevoz tereta, izvođenje radova, itd) koje pruža pravnim i fizičkim licima u skladu sa registracijom djelatnosti.

Svjesni činjenice da kvalitet obavljanja komunalnih djelatnosti u nadležnosti našeg privrednog Društva, kao vršioca komunalnih djelatnosti na području opštine Bijelo Polje, predstavlja nezamjenljiv uslov života građana, privrednih subjekata, program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022 godinu usmjeren je na zadovoljenje navedenih potreba građana i privrede na čitavom području opštine Bijelo Polje.

Sagledavajući i analizirajući rezultate rada iz tekuće godine, identifikovali smo pravce rješavanja aktuelnih problema i zadataka koje treba realizovati.
Radi se o zadacima, od kojih se neki moraju neprekidno pojačano vršiti , posebno u toku trajanja pandemije korona virusa, dok se sve komunalne djelatnosti moraju izvršavati kontinuirano tokom cijele godine u cilju zaštite javnog interesa kroz obavljanje ovih djelatnosti .

U sklopu aktivnosti koje su obavezne po Zakonu o komunalnim djelatnostima, u saradnji sa lokalnom samoupravom potrebno je u 2022.g. kao prioritete naglasiti:

- Izradu cjenovnika komunalnih usluga Društva, u skladu sa članom 54 stav 3 Zakona o komunalnim djelatnostima. U tom cilju potrebno je da JLS izradi i dostavi elemente definisane zakonom i to :
    - troškova investicionog održavanja komunalne infrastrukture
    - troškove otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuče opreme.

- U skladu sa članom 73. Zakona o komunalnim djelatnostima, radi višegodišnjeg kašnjenja u realizaciji uknjižbe državne imovine ,potrebno je u 2022.godini da JLS nakon identifikacije nepokretnosti i komunalne infrastrukture u svim privrednim društvima čiji je osnivač, podnese zahtijev za upis državne svojine iz člana 16 stav 1 zakona.
- Izrada i usvajanje nove sistematizacije radnih mjesta.

U dijelu značajnog opterećenja poslovanja sa naraslim finansijskim obavezama Društva, potrebno je da Opština Bijelo Polje zajedno sa Društvom definiše sanacione mjere u cilju održavanja poslovnih aktivnosti Društva i održavanja tekuće likvidnosti u 2022.godini.

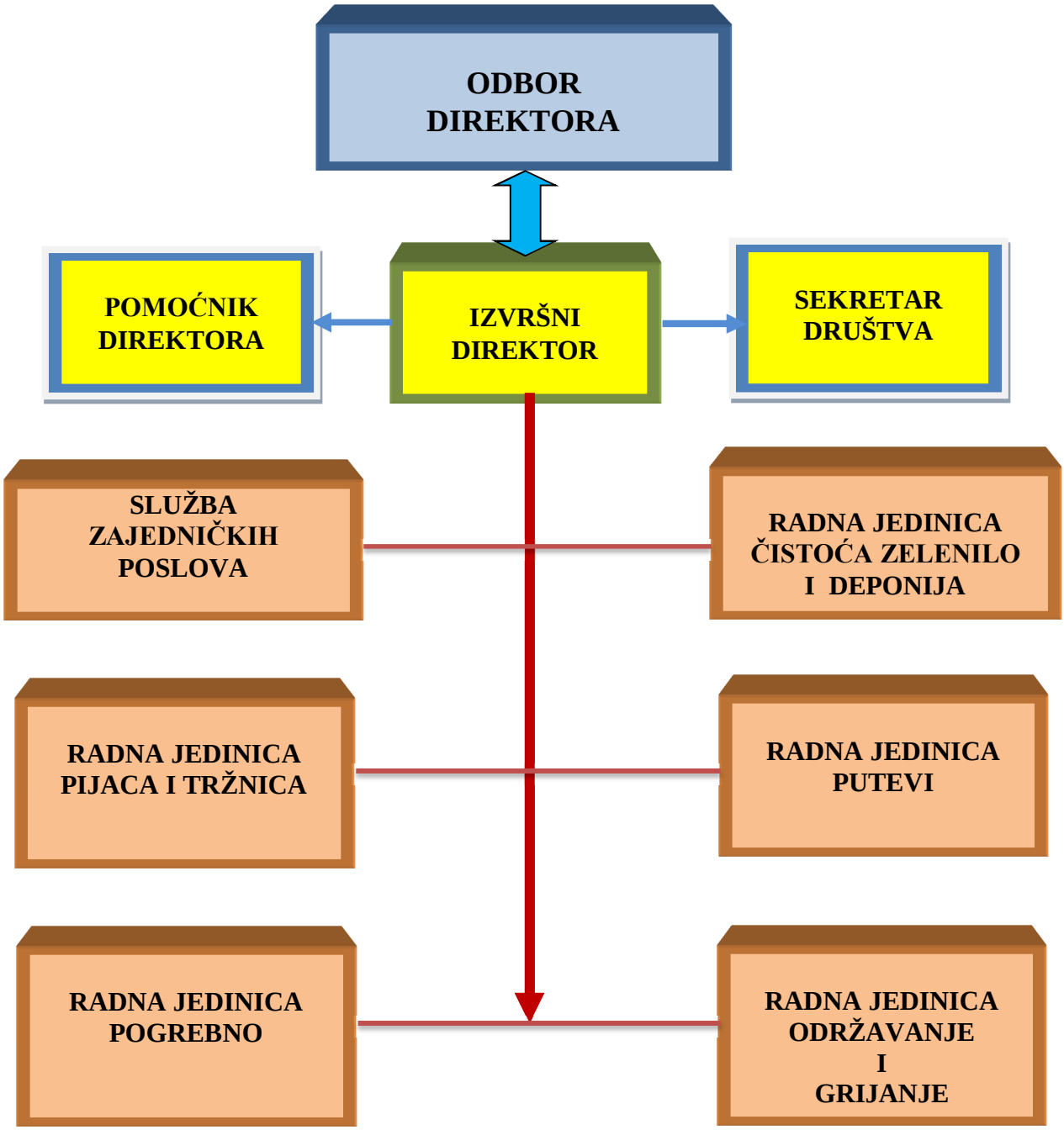
II Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti

TABELA (propisano članom 4 ,priloga br.1 Pravilnika)

r.br.	OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI	
1.	**Osnovni identifikacioni podaci** ▪ **naziv** ▪ **sjedište** ▪ **podaci o osnivaču** ▪ **PIB** ▪ **PDV**	D.O.O. „KOMUNALNO – LIM “ Živka Žižića br.24 84000 BIJELO POLJE SKUPŠTINA OPŠTINE BIJELO POLJE 02004003 70/31-00357-6
2.	**Oblik organizovanja**	Društvo sa ograničenom odgovornošću
3.	**Osnivački akti**	Odluka SO Bijelo Polje broj 02-2418 od 08.09. i 24.10.2013.g. („Sl.list CG– opštinski propisi“ broj 032/13)
4.	**Pravno-statusna pitanja**	Samostalno privredno društvo .Osnivač JLS. Privredno društvo posluje sa sredstvima u državnoj svojini .
5.	**Vlasnička struktura**	Opština Bijelo Polje 100%
6.	**Unutrašnja organizacija (organizaciona šema – prilog tabele)**	Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 5725/1 od 23.oktobar 2015 .godine
7.	**Glavne i sporedne djelatnosti**	Glavna djelatnost: 38.1 Sakupljanje otpada ,38.11 Sporedne djelatnosti : 43.21 ; 81.2 ; 81.30 ; 96.03
8.	**Organ upravljanja i rukovođenja**	Odbor direktora : (01.12.2021) • Vladan Kovačević, predsjednik • Hazbo Mustajbašić , član (podnio ostavku) • Džogović Almir , član • Spahić Sabahet, član • Pačariz Senad, član Izvršni direktor: • Radenko Vujošević
9.	**Drugi podaci specifični za vršioca komunalne djelatnosti**	Kontakt + 382 (0)50 683 000 Web sajt : www.komunalnolim.me e-mail : komunalnolim@bijelopolje.co.me Rješenje o registraciji u CRPS ,broj 70-01-01923-0 od 21.10.2014.godine

Prilog tabele : šema organizacione strukture

ŠEMA ORGANIZACIONE STRUKTURE DOO „KOMUNALNO-LIM“BIJELO POLJE



Ukupan broj sistematizovanih radnih mjesta: 197
Ukupan broj zaposlenih na dan 01.12.2021.godine : 146

III Kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti

III / 1 LJUDSKI RESURSI

NAZIV SLUŽBI I RJ														
Stručna sprema	Služba Zajedničkih Poslova		RJ Čistoća, Zelenilo i Deponija		RJ Pijaca i Tržnica		RJ Putevi		RJ Pogrebno		RJ Održavanje i Grijanje		UKUPNO STRUČNA SPREMA	
	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	Ukupan broj	%
VSS	1	4	/	2	/	1	/	1	/	1	/	/	10	6,8
VŠS	/	3	/	/	/	/	/	1	/	/	/	1	5	3,4
VKV	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
SSS	/	11	/	2	/	1	/	1	/	2	/	1	18	12,3
KV	/	4	/	1	/	/	/	/	/	3	/	6	14	9,6
PK	/	/	/	12	/	/	/	9	/	1	/	1	23	15,8
NK	/	1	/	48	/	2	/	17	/	6	/	2	76	52,1
svega	1	23	0	65	0	4	0	32	0	10	0	11	146	100 %
po RJ	24		65		4		32		10		11			
	Zaposleni na određeno 1 (mandat) , na neodređeno 145													

III/2 OPREMA I VOZNI PARK

Tehnička opremljenost (stanje 01.12.2021.g.)

D.O.O.»Komunalno-Lim« raspolaže sa sledećim vozilima za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti:

Red. br.	Vrsta vozila	Godina Proizv.	Broj jedinica
	SPECIJALNO ZA ODVOZ OTPADA		
	IVECO RIVAL 35.10	1987	1
	VOLVO V=12 m^3	2012	2
	VOLVO V=8 m^3	2012	1
	FAP 1921 V=16 m^3	1985	1
	MAN T-712 V=8 m^3	2004	2
	FAP 1921	1985	1
	TRAKTOR AGROMAŠ 30 TK	2012	1
	SCANIA KIPER-DIZALICA SA GRAJFEROM	2006	1
	TRAKTOR AGROMAŠ 60 TK	2012	1
	MERCEDES KIPER DIZALICA SA GRAJFEROM	2009	1
	SPECIJALNO ZA PRANJE		
	FAP 1314 CISTERNA V= 10 t	1973	1
	FAP 1314 CISTERNA V= 10 t	1981	1
	ČISTILICA JOHNSTON CX2000	2011	1
	TAM CISTERNA V= 3,5 t	1983	1
	GRAĐEVINSKE MAŠINE I VOZILA		
	FAP 1417	1991	1
	MAZ KIPER	2004	5
	MAN 240	1985	1
	ROVOKOPAČ-UTOVARIVAČ JCB	2005	1
	BULDOZER TG-140	1991	1
	UTOVARIVAČ ULT 160	1988	1
	UTOVARIVAČ ULT 160	1985	1
	PRIKOLICA NISKONOSEĆA	1972	1
	PRIKOLICA NISKONOSEĆA BLYSS	2017	1
	TRAKTOR TERION	2013	1
	GREDER	2011	1
	VALJAK CAT CS54	2011	1
	VALJAK MALI	1980	1
	UNIMOG 1200	1987	1
	UNIMOG 1600	1997	1
	MERCEDES 614 D	2004	1
	BAGER KRAMER	1999	1
	OSTALA VOZILA		
	Vozilo za prevoz pasa RENO Kangu	2005	1
	VOZILA ZA PREVOZ RADNIKA		
	HUNDAI Santa Fe	2004	1
	VOLKSWAGEN Šaran	2000	2
	DACIA DASTER	2021	1
	MOPED PJAĐO	2008	1
		UKUPNO	**43**

Broj angažovanih posuda za otpad postavljenih po lokacijama na teritoriji opštine Bijelo Polje planiranih za upotrebu u 2022.godini

Kontejneri 1,1 m³	
Urbana naselja	164
Ruralna naselja	59
Ukupno:	**223**

Kontejneri 5 i 7m³		
	5 m³	7m³
Pravna lica	11	
Javne površine	29	1
Ukupno:	40	1

Betonske posude	
Javne površine	
Javni objekti	
Ukupno:	**0**

Polupodzemni kontejneri tip MOLOK (pilot projekat)	
Kontejner 3 m³	2
Kontejner 5 m³	1
Ukupno:	**3**

Broj posuda za otpad u rezervi Društva na dana 01.12.2021 .g.

Vrsta posude	
Kontejneri 1,1 m³ za komunalni otpad	80
Kontejneri 1,1 m³ za reciklabile	
Kontejneri 5 – 7 m³	6
Betonske posude za otpad	
Polupodzemni kontejneri od 5m^3	12
Ukupno:	**98**

IV CILJEVI

1. **Sprovođenje programa Finansijske konsolidacije i stabilizacije poslovanja privrednog društva u skladu sa usvojenim i prihvaćenim programom, uz održavanje dostignutog nivoa standarda zaposlenih, kao i nabavka nedostajuće i zanavljanje stare opreme i vozila.**

2. **Rekonstrukcija objekta i uređenje prostora u ulici Voja Lješnjaka, za potrebe operativnog dijela Društva.**

3. **Usklađivanje i izrada novih normativnih dokumenata privrednog društva sa zakonskim propisima koji se odnose na poslovanje privrednih društava,uz realizaciju planskih aktivnosti na usklađivanju kolektivnih ugovora.**

4. **Unapredjenje nivoa i kvaliteta komunalnih usluga u uslovima ograničenih finansijskih mogućnosti finansiranja zajedničke komunalne potrošnje i očekivanog pada naplate usluga individualne komunalne potrošnje.**

5. **Usaglašavanje poslovanja sa važećim zakonskim rješenjima iz oblasti komunalnih djelatnosti i radnih odnosa.**

6. **Održavanje tekuće likvidnosti i solventnosti preduzeća, podizanje nivoa naplate usluga, rješavanje potraživanja od korisnika usluga, te pokretanje sudskih postupaka za naplatu istih.**

7. **Priprema i uvođenje međunarodnih standarda menadžmenta (menadžmenta kvalitetom 9001, zaštitom životne sredine 14001 i zaštitom na radu 18001).**

V OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA

PREGLED FAKTURISANE REALIZACIJE UPOREDNA TABELA 2020 – 2021

Godina	Fakturisano u €	Realizacija u €	Realizacija (%)
A/ FIZIČKA LICA			
2020	573.774,56	500.521,72	87.23%
11/2021	489.564,60	474.512,40	96.93%
B/ PRAVNA LICA			
2020	851.132,55	989.602,47	116.27%
11/2021	709.376,43	673.018,13	94.87%
C/ OPŠTINA BIJELO POLJE			
2020	725.140,51	1.021.590,00	140.88%
10/2021	627.979,09	866.422,00	137.97%
2020	2.150.047,62	2.511.714,19	116.82%
2021	1.826.920,12	2.013.952,53	110.24%

VI INVESTICIONA ULAGANJA

PLAN INVESTICIONIH ULAGANJA U 2022.GODINI

Plan investicionih ulaganja

	2021
Ulaganja u rekonstrukciju objekta u ul. Voja Lješnjaka	230.000,00
UKUPNO	**230.000,00**
Nabavka opreme	
Kompjuteri i kom.oprema	4.900,00
Kancelariski namještaj	4.200,00
Agregati	2.100,00
Sjekač asfalta	1.200,00
Kamion rol-kiper za transport kom.otpada u koševe od 7-10m^3	45.000,00
Kombinovana mašina utovarivač i rovokopač	63.000,00
Usisivači za lišće	5.000,00
Vaga za merenje tereta (mehanička ili električna)	14.000,00
Parkovski mobilijar	2.000,00
Plastične kante za odlaganje komunalnog otpada	4.500,00
Oprema za fontanu	1.300,00
Stubići i žandinjere	1.700,00
Kotao na pelet sa priključcima	18.900,00
Mini bager	19.000,00
Vozilo sa dizalicom i korpom za rad na velikim visinama	30.000,00
Vozilo za transport tereta do 3.5t	18.000,00
Kamion kiper	60.000,00
UKUPNO:	**294.800,00**

VII PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

RJ ČISTOĆA , ZELENILO I DEPONIJA
FIZIČKI OBIM DINAMIKA I REJONIZACIJA AKTIVNOSTI ZA 2022.GOD.

Prikupljanje otpada specijalnim vozilima iz komunalnih posuda za otpad , kontejneri 1,1 m3 i posuda 80 -250 l.

PONEDELJAK:

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera i kućnih posuda),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

-Centar grada, Nikoljac, Lješnica, Pruška od ulice Slobodana Penezića sve do obale Lima i od ulice Voja Lješnjaka do obale Lima,
-Raskrsnica kod Petrove crkve i Privrednog suda.
-Ulice: Omladinska, M.Dizdarevića, L.Jurisević, Đ.Stanića
-Na potezima od MUP-a do benzinske pumpe na autobuskoj stanici, tržnice, Automota, distribucije, kao i u ulicama III Januar, Š.Međedovića, Živka Žižića, kod gradskog parkinga, kod upravne zgrade doo "Komunalno –Lim, Industrijska zona na potezu centar grada –Kumanica(magistralno).

UTORAK:

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera i kućnih posuda),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

Centar grada, Pruška, Nikoljac, Zaimovića Livade, Rijeka, Ćukovac, gornja Pruška, na potezu od ulice S. Penezića tj. starog magacina "Gradine" do benzinske pumpe na staroj autobuskoj stanici, Rakonje i magistralno do Kruševa-Ribarevina, Ostrelj, Rasadnik, Medanovići, Babića Brijeg.
Na potezima od MUP-a do benzinske pumpe na staroj autobuskoj stanici, tržnice, raskrsnice kod Petrove crkve, Privrednog suda, Automota, ulice III Januar, M.Kučevića, Živka Žižića, kod gradskog parkinga, kod upravne zgrade DOO"Komunalno- Lim" i otpad iz Robne kuće (Franca).

SRIJEDA:

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera i kućnih posuda),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

Centar grada, Rakonje, Rasadnik, Medanovići, Nedakusi na potezu od nadvožnjaka naselje lijevo pored pruge i naselje "Dolac", naselje Mrdavac, Babića Brijeg,Džafića Brdo, Šurevice, Malo Kukulje, Trumbarine, Lješnica.
Na potezu od MUP-a do benzinske pumpe na staroj autobuskojstanici, Tržnici, raskrsnice kod Petrove crkve Privrednog suda, AMD, ulici III Januar, M.Kučevića, Ž.Žižića, kod parkinga gradskog, kod upravne zgrade DOO "Komunalno-Lim" B.Polje.

ČETVRTAK:

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera i kućnih posuda),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

Centar grada, Gornji dio grada na potezima: maginstralno ulica III Sandžačka, doDžamije, i sve ulice u tom dijelu, ulica T. Žižića na potezu odhotela "Centar"do ulice R. Medojevića, ulica R. Medojevića do Radničke ulice, ulice M. Kučevića pored Zavoda za zapošljavanje i hotela "Bijela rada", Bogaz –Strojtanica i Njegnjevo-Holuje-Gubavač, Nikoljac, Pruška i Rasovo, na potezu od MUP-a do benzinske pumpe na staroj autobuskoj stanici- Tržnici, raskrsnice kod Petrove crkve, Privrednog suda, AMD,ulica III Januar, M. Kučevića, Ž. Žižića, kod gradskog parkinga, kod upravne zgrade DOO "Komunalno-Lim" B.Polje.

PETAK:

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera i kućnih posuda),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

Centar grada, Nikoljac, Pruška, Lješnica i Industrijska zona, Pavino Polje, Ravna Rijeka, Zaton, Bioča, Lepenac, centar grada na potezu od MUP-a do benzijske pumpe na staroj autobuskoj stanici, Trznice, raskrsnice kod Petrove crkve, AMD, Distribucije, kao i u ulice III Januar,M.Kučevića, Ž. Žižica, kod gradskog parkinga, kod upravne zgrade Doo"Komunalno-Lim", Industrijska zona.

SUBOTA I NEDELJA :

-Prva smjena od 7 do 15 časova (pražnjenje kontejnera),
-Druga smjena od 15 do 23 časa (pražnjenje kontejnera)

NASELJA I ULICE:

Centar grada, Nikoljac, Pruška, Lješnica, Medanovići i Loznice,na potezu od MUP-a do benzinske pumpe, na staroj autobuskojstanici, Tržnice, Bolnica, Kisela voda, Terminal magistralno do deponije, AMD, ulice III Januar, M.Kučevića, Ž.Žižića, kod gradskog parkinga, kod upravne zgrade DOO "Komunalno-Lim" i po pozivu građana .

Rad druge smjene se zasniva na pražnjenju neispražnjenih kućnih posuda od domaćinstava započetih u prvoj smjeni, kao i pražnjenje komunalnih posuda postavljenih na javnim površinama zapremine 1,1 m3 iz centralnog dijela grada i naselja.

Raspored rada pražnjenja kućnih posuda za otpada angažovanjem mehanizacije (traktora, kamioneta i dr. mehanizacije) od 7 do 15 h

Ponedeljak:
Naselja: Potkrajci, Sutivan, Zaimovića Livade, Kulina, Babića Brijeg i Gornji dio grada.

Utorak:
Naselja: Ćukovac, Lješnica (ul. desno prema groblju, Medanovići, Rasadnik ulica koja vodi prema naselju poviše Špiro Dacića, ul. kod Gasalhane, naselje Rijeka i naselje pored Gimnazije do potoka,Rakonje, Kruševo, Ribarevine, Ostrelj, R.Rijeka.

Srijeda:
Naselja: Nedakusi i Malo Kukulje, Džafića Brdo, Trumbarine, Lipnica.

Četvrtak:
Naselja: Rasovo (u cjelosti), Bogaz, Resnik, Loznice.

Petak:
Centar grada, uklanjanje otpada oko komunalnih posuda, naselja Pruška, Nikoljac, Lješnica, Gornji dio grada,Medanovići, Rasadnik, Strojtanica, Pripčići, Njegnjevo, Gubavač, Sutivan, Unevina, Metanjac, Kanje, Dobrakovo, Mioče, Milovo, Dobrinje i Zaton.

Subota i Nedelja
Rad (traktora) biće angažovan samo u slučaju podnešenih zahtjeva od strane građana za uklanjanjem otpada koja se ne tretira kao smeće.

Plan rada kamiona sa dizalicom i grajferom

Vozila će biti angažovanau zavisnosti od potrebe procesa rada od ponedeljka do petka na pražnjenju koševa od 5 i 7m3 otvorenog tipa, uklanjanja nelagalnih odlagališta otpada sa javnih površina i kabastog otpada sakupljenog prilikom odrađivanja redovnih poslovaDruštva na održavanju higijene grada.

Vršenje usluga pražnjenja javnih komunalnih posuda postavljenih u Mjesnim centrima: nedeljom (Bistrica), ponedjeljkom (Tomaševo, Pavino Polje, Kovren), utorkom (Zaton, Bioča, Lozna, Sušica, Goduša), za škole će se pražnjnje komunalnih posuda (koševa) vršiti isključivo po pozivu rukovodstva obrazovnih ustanova - škola.

Uređenje, održavanje i čišćenje parkova i drugih zelenih površina, parkovskog mobilijara, fontane i drugih arhitektonskih objekata

DOO “Komunalno-Lim” u 2022.godini će raditi i na poslovima uređenja, održavanja i čišćenja parkova, parkovskog mobilijara, fontane, žardinjera, zidova, podzida, trotoara, zelenih površina, drvenastog i drugog biljnog materijala, uz primjenu agrotehničkih mjera tokom čitave godine, te na održavanju zaštitnih stubića i drugih arhitektonskih elemenata u gradu i prigradskim naseljima.

Društvo će pored redovnih poslova iz ove oblasti, raditi na ozelenjavanju novoformiranih površina i na uređenju postojećih kao i uređenju objekata u smislu uklanjanja raznih natpisa i oštećenja.

U 2022.godini izvršiće se sadnja višegodišnjeg i sezonskog sadnog materijala, orezivatistabla sa skraćivanjem krošnji.

Društvo će takođe uredno održavati i dječiji gradski park i parkovski mobilijar za rekreaciju djece.

Održavanje parkova zasniva se na primjeni agrotehničkih mjera tokom 2022.godine. S obzirom da je dendrološki sastav, hortikulturne norme, zdravstveno stanje biljnog materijala, zastarjelost, preraslost, i smanjeni prostor za vegetaciju biljnog rastinja sve prisutnija primjena agrotehničkih mejra je neophodna.

Naime, u sadašnjoj strukturi drvoreda preovladavaju vrste koje imaju sledeće karakteristike:

- brzo rastuće vrste sa jakim korenovim sistemom
- meki lišćari
- četinari

Iskazane osobine ugrožavaju stabilnost saobaracajnica postojanost podzemnih i nadzemnih instalacija.

Na osnovu biološkog sastava postojećeg gradskog parka i parka pjesnika,kao i na njihov značaj i namjenu, održavanje podrazumijeva primjenu niza agrotehničkih mjera kako bi isti zadovoljili potrebe grada.

Radovi na održavanju sastoje se u:

- čišćenju parkova

- čišćenju i održavanju postojećih arhitektonskih elemenata i mobilijara koji se nalaze u parku (spomenici, fontana, stepenište, podzide i dječiji mobilijar, staze, stubići, ivičnjaci, klupe, korpe za otpatke, žardinjere i td.),
- održavanje postojećeg rastinja sa primjenom agrotehničkih mjera,
- zasađivanje novih stabala i drugog biljnog rastinja dekorativne funkcije kao i rastinja sezonskog karaktera
- obnavljanje i ozelenjavanje ogoljelih površina
- zamjena polomljenih klupa i korpi za otpatke
- obnavljanje parkovskog mobilijara
- postavljanje potrebnih komunalnih posuda, oglasnih tabli, infostubova,
- orezivanje stabala sa skraćivanjem krošnji,
- održavanje travnjaka sa primjenom agrotehničkih mjera
- zaštita biljnog materijala sa preparatima insekticida i herbicida sa prihranom, mineralnim i organskim đubrivima.

Na poslovima uređenja i održavanja biće angažovano 4 radnika čiji će se rad finansirati kroz transfere iz budžeta Opštine Bijelo Polje..

Redovno održavanje higijene grada

U 2022.godini na redovnom održavanju i čišćenju ulica, platoa, trotoara i drugih javnih površina, od smeća, šuta, nanešenog materijala, lišća, blata, drveća i odnošenje istog u adekvatne posude biće angažovano 20 radnika i 1 poslovođa, čiji će rad finansirati Opština Bijelo Polje kroz transfere iz budžeta.

U poslove redovnog čišćenja i održavanja ulica, platoa, trotoara i drugih javnih površina spada:

- pranje i polivanje ulica i trotara od 01.04.2022 -31.10.2022.god, sa tim što se i u preostalom periodu može izvršiti ova vrsta posla isključivo po nalozima investitora.
- održavanje i čišćenje šahti za odvod površinskih i atmosferskih voda (kišnica),
- čišćenje i održavanje javnih stepeništa, podzida,
- popravka i održavanje zaprljanih znakova horizontalne signalizacije, žardinjera, stubića, parkovskog mobilijara,

-uklanjanje trave i korova sa neuređenih trotoara i drugih arhotektonskih elemenata,

-održavanje zelenila u gradu (centru) i gradskim naseljima, uključujući drvorede i drugo višegodišnje i sezonsko rastinje

-održavanje platoa, uredjenih betonskih površina u koje spadaju stajališta, parkinzi, pločnici idr. vršiće se istovremeno po vrsti i kvalitetu kao što se održavaju i ulice.

Održavanje neuređenih javnih površina

Radovi na održavnju neuređenih površina prije svega zavisi od vrste i karaktera aktuelne površine. Ti se radovi uglavnom zasnivaju na: čišćenju, košenju trave i šiblja, polivanju vodom i drugim radnjama..

Održavanje neuređenih zelenih javnih površina uglavnom se svodi na poslove čišćenja u okviru akcija (javnih radova) kao i uz posebne naloge investitora.

Organizacija održavanja ulica, parkova, platoa, uređenih i neuređenih javnih površina u sklopu ovog programa na redovnom odražavanju podrazumijeva:

-formiranje reona,
-raspored i vrijeme rada,
-obim i vrijeme pranja i polivanja ulica i trotoara.

REJONIZACIJA
održavanjai uređenja javnih površina

Ukupan broj izvršilaca na održavnju javnih površina definisan je 20NK radnika i 1 poslovođa sa SSS.

Shodno broju izvršilaca kao i površini područja na kojem treba vršiti održavnje utvrđeno je 14 reona i to:

r.br.	REON	Površina m^2	Broj radnika
1	Ul.Slobode, III Januar, Ž.Žižića, ispod platoa zgrade fakulteta, plato iza zgrade Solidarnosti, desna obala rijeke Lješnice na potezu od mosta kod autobuske Novoprevoz do mosta na rijeci Lješnici u ul.V.LJešnjaka.	23.290	3
2	Ul.R.Burdžovića Trša, Rista Ratkovića, M.Dizdarevića, L.Jurišević,Đ.Stanića i obale rijeke Lim na potezu od mosta kod Vatrogasnog društva do ušća rijeke Lješnice u Lim i desnu obalu Lješnice na potezu od mosta u ul. V. LJešnjaka do ušća u Lim.	13.010	1
3	Ul.V. LJešnjaka, 13 Jul, Limska. X, XI XII, V.Pešića, lijeva obala rijeke Lješnice od mosta u ul. V Lješnjaka do ušća na Limu i obala rijeke Lipnice od mosta kod OŠ"Dusan Korać" do ušća u Lim.	19.270	1
4	Ul.S.Penezića, Partizanska, Beogradska, L.Vuksanovića, ul.V i VII Lipnica. Od mosta na staroj autobuskoj stanici i obalu rijeke Lješnice prema rijeci Lim kao i obala	24.250	1

	Lipničkog potoka do ušća rijeke Lim, ul. III Sandžačke brigade i ul. V. Lješnjaka.		
5	Ul.Lješnička sa platoom stare autobuske stanice, ul. 29 Novembar, K.Miroslava, III Sandžačke na potezu od početka ulice K.Miroslava do stare autobuske stanice i obale rijeke Lješnice, na potezu od kafane D. Kljajevića do nadvožnjaka, na potezu od autobuske stanice, neselje Ćukovac dva kraka	21.860	1
6	Ul. III Sandžačke brigade, na potezu od raskrsnice sa ulicom Kneza Miroslava do kafane Lopušina, Zaimovića Livade, M. Kučevića (gornji dio), na potezu od ulice Kneza Miroslava do III Sandžacke brigade, Radnička, R. Medojevića, S. Međedovića, 1 Maj, M. Hadrovića, S. Bulatovića i lijeva obala rijeke Lim od mosta kod Vatrogasnog društva do pravca spuštanja ulice S. Bulatovića na rijeku Lim.	15.510	2
7	Ul. III Sandžačke brigade na potezu od kafane Lopušina pa sve do kraja ul. M. Šćepanovića, Volođina, Babića Brijeg, N. Kneževića, Mojkovačka, od Lovćen osiguranja do AMD ,,Đorđe Stanić, Rakonje i lijeva obala Lima na potezu od izlaznog tunela naspram gradskog groblja u Nikoljcu.	18.330	2
8	Ul. N. Merdovića, Dubrovačka, ispod i oko stadiona, ulica pored škole R.Raković i naselja do Lima, ulica prema Rogojevićima i sve ostale poprečne ulice koje nemaju naziv, a obuhvaćene su DUP-om za naselje Nikoljac.	15.800	2
9	Desna obala Lima na potezu od gradskog groblja u Nikoljcu do Patkove otoke uključujući plato ispred CB Bijelo Polje i ulicu prema „Elkosu“, lijevu obalu rijeke Lim od ušća Lješnice do bivšeg ,,Trasservis,,.	27.075	1
10	Gradski park, park ,,Rista Ratkovića,, ul. M. Kučević na potezu od ulice radničke do ul. III Sandžačke brigade.	8.440	1
11	Javne površine na potezu nadvožnjak u	22.500	1

	Rakonjama prema Kruševu do Ribarevina.		
12	Obuhvata glavnu saobraćanicu i sve sporedne asvaltirane ulice u naselju Nedakusi kao i sve zelene javne površine.	15.820	2
13	Javne površine od mosta u Rakonjama do supermarketa VOLI uz zaobilaznicu u dužini oko 5km, kao i održavanje saobraćajnice od semafora na zaobilaznici do Džamije u Rasovu		1
14	Od MUP-a ul. Ćamila Sijarića izlazi na zaobilaznicu u donjem dijelu kroz naselje Loznice do OŠ u Rasovu i Džamije		1

Raspored radnog vremena na redovnom održavanju reona

Poslovođa i radnici raspoređeni na održavanju planiranih reona radiće po sistemu osmočasovnog radnog vremena 5 radnih dana u sedmici. Pored petodnevne radne nedelje uvodi se rad subotom i nedeljom sa redukovanim brojem zaposlenih, kao i rad u drugoj smjeni odnosno za vrijeme državnih i vjerskih praznika. Raspored radnog vremena i smjena u jednoj sedmici je slijedeći:

Ponedeljak-Petak rad u dvije smjene i to:
I smjena od 7 do 15 časova
II smjena od 15 do 23 časa na održavanju I, II i X reona kao i za druge poslove po potrebi na defeinisanim reonima.

Subota:
I smjena od 7 do 15 časova na održavanju I, II i X reona kao i
za druge poslove po potrebi na reonima,
II smjena od 15 do 23 časa na održavanju I, II i X reona kao i za druge poslove po potrebi na reonima.

Nedelja:
I smjena od 7 do 15 časova na održavanju I, II i X reona kao i za druge poslove po potrebi na reonima,
II smjena od 15 do 23 časa na održavanju I, II i X reona kao i za druge poslove po potrebi na reonima.

Obim i vrijeme pranja saobraćajnica, ulica, platoa i trotoara

Ukupni mjesečni fond efektivnih časova na pranju i polivanju saobraćajnica, ulica, platoa i trotoara utvđen je u iznosu od 90 časova mjesečno koje će kroz transfere iz budžeta finansirati Opština Bijelo Polje. Raspored i obim pranja i polivanja zavisi isključivo od frekvencije predmetnih ulica. Uzimajući u obzir ova dva faktora utvrđen je sledeći obim i vrijeme pranja:

1.Ulice I, II i X reona praće se tri puta sedmično, uz utrošak od 6 efektivna časa (mjesečno 72 efektivnih časova), i to u dane:

-Nedelja veče počev od 23,00 pa nadalje,
-Srijeda veče počev od 23,00 pa nadalje,
-Petak veče počev od 23,00 pa nadalje.

2. Ulica N.Merdovića praće se dva puta mjesečno i to druge i četvrte sedmice u mjesecu uz utrošak od 2 efektivna časa (mjesečno 4 efektivna časa), počev od 23,00 h pa nadalje.

3.Ulica V.Lješnjaka praće se dva puta mjesečno i to prve i treće sedmice u mjesecu uz utrošak od 2 efektivna časa (mjesečno 4 efektivna časa), počev od 23,00 h pa nadalje.

4. Ulice M.Šćepanovića, Radomira Medojevića, Radnička, Strunja Bulatovića, M. Hadrovića, 1 Maja i Kneza Miroslava na potezu od raskrsnice sa ulicom III Sandžačke brigade do ulice koja vodi prema Zaimovića Livadama praće se dva puta mjesečno i to u slobodne dane, druge i četvrte sedmice u mjesecu uz utrošak od 1 efektivna časa (mjesečno 2 efektivna časa), počev od 23,00 pa nadalje.

5. Lješničkaulica, praće se dva puta mjesečno i to u slobodne dane prve i treće sedmice u mjesecu uz utrošak od 1,5 efektivna časa (mjesečno 3 časa), počev od 23,00 h pa nadalje.

6.Ulice osmog reona (osim ulice N.Merdovića), praće se jedan put u dva mjeseca uz utrošak 2 efektivna časa i to u vrijeme pranja ulice Nedeljka Merdovića.

7.Ulice trećeg i četvrtog reona (osim ulice Voja Lješnjaka), praće se jedan put u dva mjeseca uz utrošak od 2 efektivna časa, i to u dane pranja ulice Voja Lješnjaka.

8.Ulice Zaimovića Livade, M.Kučevića(gornji dio), ulica Kneza Miroslava, M.Šćepanovića, Volođina, M.Kneževića praće se jedanom u mjesecu uz utrošak od 2 efektivna časa u dane pranja ulica gornjeg dijela grada (M. Šćepanovića, R. Medojevića, Radnička, K. Miroslava-dio S. Bulatovića, M. Hadrovića i 1 Maja).

9. Ulice Mojkovačka i Rakonje jedan put u dva mjeseca uz utrošak 2 efektivna časa u dane pranja i polivanja ulica gornjeg dijela grada (Š. Međedovića,R. Medojevića, Radnička, Kneza Miroslava - dio S. Bulatovića, M. Hadrovića i 1 Maja).

10. Trotoar uz zaobilaznicu oko grada praće se po potrebi u vrijeme manjeg obima pranja drugih terena.

Dostava-transport vode

Vršiće se po zahtjevu građana sa specijalnim vozilima cistjerna koje posjeduju prohromski materijal.

Rad specijalnog vozila auto čistilice

Ovo specijalno vozilo će biti angažovano po Planu i Programu polivanja ulica i trotoara sa cistjernom, kao i definisanim reonima gdje je to sa ovim vozilom moguće izvesti u okviru 60 časova mjesečno koje će finansirati Opština Bijelo Polje kroz transfere iz budžeta.

Zimsko održavanje ulica, parkova, platoa, uređenih i neuređenih javnih površina

- **Radovi na održavanju ulica u zimskom preriodu obuhvataju sve radove i aktivnosti koji su neophodni za nesmetano i bezbjedno odvijanje saobraćaja i pješaka.**

- Pripremne radnje za održavanje ulica u zimskom periodu (nabavka soli, šljake i pijeska-rizle),pravljenje rasporeda radnika, izrada programa u slučaju vanrednih prilika i td.,
- Čišćenje snijega sa kolovoza, trotoara, stepeništa i dr. površina po reonima mašinski i ručno,
- Posipanje saobraćajnica trotoara, stepaništa sa solju i pijeskom-rizlom,
- Uklanjanje leda,
- Čišćenje šahti za prihvat otopljenog snijega i atmosferskih voda,

- **Radovi na održavanju parkova u zimskom periodu obuhvataju:**

- Uklanjanje snijega sa krošnji rastinja, stabala ukrasnog bilja u cilju sprečavanja, lomljenja grana ili pada stabla, orezivanje stabala sa skraćivanjem krošnji,
- Uklanjanje snijega sa staza postamenata, i drugih arhitektonskih elemenata u parku, tretiranje staza i stepaništa solju i frakcijom rizle i pijeska.

Odvoz otpada sakupljenog čišćenjem ulica, parkova, platoa uređenih i neuređenih zelenih javnih površina

Sakupljeni otpad i drugi materijal nastao kao produkt čišćenja ulica, platoa, trotoara i drugih javnih površina, potrebno je razvrstati. Otpad koja se tretira kao smeće odložiće se u komunalne posude postavljene na javnoj površini, a druga otpad, koja se u velikoj količini pojavljuje uz komunalne posude, a ne tretira se kao kućno smeće (namještaj, bijela tehnika, metal, stolarija, bravarija, građevinski šut, granje, zeleni otpad i dr.) sakupiće se i specijalnim vozilom (kamion sa dizelicom i grajferom) utovariti i deponovati na privremenom odlagalište za komunalni i drugi neopasni otpad Bijekovac u Dobrakovi.

Troškovi prevoza i deponovanja otpada prikupljenog čišćenjem površina od cca 300.000 m2, na kojima je angažovano 20 radnika pokrivaju se kroz 45 tura utovara i prevoza istog na privremeno odlagalište Bijekovac u Dobrakovi, koje finansira kroz transfere iz budžeta Opština Bijelo Polje.

Privremeno odlagalište za komunalni i drugi otpad

Karakteristike:

Privremeno odlagalište za komunalni i drugi neopasni otpad nalazi se u mjestu Bijekovac u Dobrakovi, udaljeno 18 km od centra Bijelog Polja prema Prijepolju.

Privremeno odlagalište je definisano kao gradska deponija i u upotrebi je od1992.

Otpad se odlaže na definisanim platoima neselektirana različitog porijekla.

Platoi su definisani u tri nivoa, sa mogućim proširivanjem.

Privremeno odlagalište ima prilazni put. Oko privremenog odlagališta prisutna je šuma sitnija i tanjih stabala, različitih vrsta.

Na privremenom odlagalištu nije dovedena struja i voda.

Planirane količine otpada na godišnjem nivou koje će se odložiti na privremenom odlagalištu iznosi cca10.000 tona. Takva otpad dolazi okvirno od: domaćinstava 50%, preduzeća 25%, ustanova 15%, javne površine 10%.

Radovi na održavanju privrmenog odlagališta za komunalni i drugi otpad Bijekovac

- Rad će biti organizovan u II smjene svakodnevno
- Radno vrijeme deponije za proljećno- jesenji period I smjena od 6 do 14 h, II smjena od 14 do 22 h.
- Za zimski period I smjena od 7 do 15h, II smjena od 15 do 20 h.
- Na privremenom odlagalištu smo planirali postavljanje čuvarske kućice, popravku oštećene žičane ograde između magistralnog puta i privremenog odlagališta i izradu prilaznog puta na formiranim platoima za odlaganje otpada
- Mašinsko održavanje se zasniva na planiranju pristigle otpadi, njenom prikrivanju sa zemljom i pravljenje podesa, iskop rupa za drugu otpad koja se ne tretira kao

komunalna otpad (klanična otpad uz upotrebu dezifekcionog sredstva i ulaganjem nepopustljive folije u cilju sprečavanja oticanja osoke od ove otpadi).

- Sanacija privremenog odlagališta vrši će se svakodnevno mašinski i ručno, sa 3 NK radnika i upotrebom građevinskih mašina buldozer TG140 i utovarne lopate (Ulte 160), kao ikamiona kipera.
- Na deponiji će stalno biti prisutne dvije građevinske mašine sa obavezom planiranja pristigle otpadi, prekrivanja iste sa već pripremljenim (doveženim) inertnim materijalom. Ti poslovi će se raditi svakodnevno u kontinuitetu u dvije smjene.
- Ove poslove na mjesečnom nivou Opština Bijelo Polje će finansirati kroz transfere iz budzeta u visini od 45h rada mehanizacije.

Usluge ZOO higijene – prikupljanje i smještaj životinja

Rad na ovim poslovima biće organizovan u noćnim i jutarnjim satima, a po potrebi i u drugim vremenskim terminima. Na ovim poslovima biće angažovana dva radnika u kontinuitetu tokom godine, jedno specijalno vozilo za transport i potrebna oprema.

Uhvaćene napuštene životinje biće transportovane i predate u Azil kojim upravlja DOO „Komunalno“ Berane u skladu sa zaključenim ugovorom o. Na reonima na kojima vršimo održavanje higijene i po zahtjevima građana biće uklonjeni svi životinjski leševi, adekvatno transportovati i sanirati na privremnom odlagalištu Bijekovac. Ove poslove na godišnjem nivou Opština Bijelo Polje će finansira kroz transfere iz budžeta do 35.000€, zavisno od realizovanih aktivnosti.

Orijentacioni dinamički plan radova

Ovim dinamičkim Planom pobrojani su svi poslovi: održavanje ulica, parkova, platoa, uređenih i neuređenih zelenih javnih površina kao i vršenje usluga sakupljanja otpada i pražnjenja komunalnih posuda, pranje i polivanje ulica i trotoara, usluge ZOO higijene i svih ostalih poslova koji mogu nastati, a nijesu obuhvaćeni dinamičkim planovima, a izvršit će se i biće naknadno uvršteni u mjesečni dinamički plan Januar-Decembar.

Januar, Februar i Mart:

- Čišćenje snijega sa ulica, trotoara, platoa, javnih stepeništa po prioritetu,
- Posipanje soli – pijeska, po kolovozu, trotoaru, platoima i javnim stepeništima,
- Radovi za nesmetano odvijanje saobraćaja,
- Stresanje snijega sa rastinja,
- Orezivanje stabala sa skraćivanjem krošnji,
- Pripremni radovi za sadnju i sjetvu,
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Redovno vršenje usluga sakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda,
- Redovno održavanje definisanih reona,
- Prikupljanje napuštenih životinja i zbrinjavanje u Beranama,kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

April:

- Čišćenje ulica, trotoara platoa, parkova i uređenih javnih površina,
- Pranje ulica i trotoara,
- Pripremni radovi za sadnju i sjetvu,
- Sadnja i sjetva biljnog materijala
- Redovno vršenje uslugasakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda.
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Hvatanje napuštenih životinja i predaja na dalje zbrinjavanje u Beranski Azil, kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

Maj:

- Čišćenje ulica, trotoara platoa, parkova i uređenih javnih površina,
- Pranje ulica i trotoara,
- Pripremni radovi za sadnju i sjetvu,
- Sadnja i sjetva biljnog materijala
- Redovno vršenje uslugasakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda,
- Sadnja sezonskog cvijeća,
- Održavanje sadnog i sjetvenog biljnog materijala,
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Hvatanje napuštenih životinja i predaja na dalje zbrinjavanje u Beranski Azil, kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

Jun, Jul i Avgust:

- Čišćenje ulica, trotoara platoa, parkova i uređenih javnih površina
- Pranje ulica i trotoara,
- Obnavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije,
- Krpljenje udarnih rupa
- Čišćenje neuređenih javnih površina
- Održavanje i njegovanje biljnog i sadnog materijala sa primjenom agrotehničkih mjera,
- Redovno vršenje uslugasakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda,
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Hvatanje napuštenih životinja i predaja na dalje zbrinjavanje u Beranski Azil,kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

Septembar i Oktobar:

- Čišćenje ulica, trotoara platoa, parkova i uređenih javnih površina
- Pranje ulica i trotoara,
- Popravka strukture zemljišta i ujedno pripremni radovi za sadnju drvenastih kultura, kao i priprema zemljišta za narednu sezonu,
- Uuklanjanje svog bilnog materijala koji je završio svoj rast i razvoj.
- Priprema zemljišta za narednu sezonu.
- Redovno vršenje uslugasakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda,
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Hvatanje napuštenih životinja i predaja na dalje zbrinjavanje u Beranski Azil, kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

Novembar i Decembar:

- Čišćenje ulica, trotoara platoa, parkova i uređenih javnih površina
- Orezivanje stabala sa skraćivanjem krošnji
- Sadnja višegodišnjeg drvenastog rastinja
- Puna pripravnost za rad u zimskim uslovima na održavanju ulica, parkova, platoa, uređenih i neuređenih zelenih javnih površina.
- Redovno vrsenje uslugasakupljanja otpada i pražnjenje komunalnih posuda,
- Primjena agrotehničkih mjera,
- Hvatanje napuštenih životinja i zbrinjavanje u Beranski Azil,kao i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina.

FIZIČKI OBIM I AKTIVNOSTI RJ „PIJACA I TRŽNICE“ ZA 2022.g.

Gradska pijaca je veoma važan komunalni objekat, od čijeg valjanog funkcionisanja zavisi zadovoljenje potreba građana kao korisnika pijačnih usluga i potreba grada uopšte.

Kapaciteti tržnice odnosno BAZARA su sledeći:

Sektor A: -Zelena pijaca sa 30 tezgi,
-Mliječna pijaca sa 13 rashaldnih vitrina (8 velikih i 5 malih) i 30 prodajnih mjesta
-Prostor za mesne prerađevine sa ukupno 28 tezgi
-6 poslovnih prostora ukupne površine 239.64m^2

Sektor B: - Tezge (štandovi) zatvorenog tipa 143 kom, od čega su 20 dupleksi površine 6.4m2, a 123 površine 3.2m2.

Pored redovnih i uobičajenih poslova koje obavlja ova RJ, a koji obuhvataju izdavanje u zakup tezgi i drugih prodajnih objekata i prostora, naplate zakupnine, te održavanja higijene na Tržnici, tokom 2022.godine planiramo sljedeće važnije aktivnosti, date po pojedinim sektorima:

Sektor A

Pijaca mješovite robe

Pod pretpostavkom da će u 2022.god doći do smanjenja uticaja pandemije korona virusa i stvaranja povoljnijeg poslovnog ambijenta, stekli bi se minimalni uslovi koji bi doveli do rasta interesovanja za zakup prodajnih objekata u ovom dijelu tržnice. Na ovom sektoru Planiramo da tokom 2022.godine sprovedemo novu licitaciju.

Sektor B

Zelena pijaca

S obzirom da je dosada u period od marta do novembra zelena pijaca pazarnim danima (subota) funkcionisala u punom kapacitetu, posebno u sezoni prodaje sadnog materijala i tokom 2022.godine je planirano da kapaciteti ovog dijela Tržnice pazarnim danom funkcionišu u punom obimu sa svih 30 tezgi i svim prodajnim mjestima. Kako ostalim danima popunjenost tezgi zavisi od godišnjeg doba, te je zadovoljavajuća samo tokom dijela proljeća, ljeta i dijela jeseni,uz stagnaciju pandemije korona virusa, računamo da ćemo popraviti dosadašnji rezultat poslovanja.

Mliječna pijaca

Kao I od otvarnja Tržnice, mliječna pijaca radi samo pazarnim danom (subota). Zbog premije koje nadležno Ministarstvo i Opština Bijelo Polje daju proizvođačima mlijeka I mliječnih proizvoda, tokom prošle godine vidno je povećanje proizvodnje

mlijeka I mliječnih proizvoda, što smo I mi iskoristili za uvećanje prihoda po ovom osnovu. Zato, naredne 2022.godine planiramo da ova pijaca pazarnim danom bude upošljena punim kapacitetom.

Pijaca za mesne prerađevine

Prostor i objekti za prodaju suvomesnatih proizvoda i mesnih prerađevina, iz razgloga što po mišljenju nadležne inspekcije ne zadovoljava sanitarne kriterijume, ostao je i danas neiskorišćen, bez obzira što te prizvode proizvođači prodaju u mnogo gorim uslovima u privatnoj režiji. Time smo uskraćeni za dobar dio prihoda, a ovaj prostor opremljen sa 28 prodajnih objekata poluzatvorenog tipa, do sada je ostao neiskorišten. Planiramo da i naredne godine pokušamo da za njih obezbijedimo prodaju radnim danima u mliječnoj pijaci, koja posjeduje rashladne vitrine, što u tekućoj godini nije uspjelo. Odsustvo ove vrste proizvoda, u značajnoj mjeri negativno utiče na rad ove radne jedinice.

Poslovni prostori

I pored vise pokušaja prethodnih godina da u saradnji sa izvođačem radova I investitorom izvršimo sanaciju poslovnih prostora, kako bi stvorili uslove za rad, očito je da je sada veoma teško ispraviti greške u projektu I izgradnji objekta, te sanirati vlagu koja se javlja pri svakoj kiši I snijegu. Zato, ni tokom 2022.godine ne očekujemo prihod po ovom osnovu.

FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI, DINAMIKA I REJONIZACIJA AKTIVNOSTI RJ „PUTEVI“ ZA 2022.g.

Ovim Planom i programom bliže se definiišu vrste radova na redovnom održavanju puteva, osnovni tehnički uslovi za izvršenje tih radova i aktivnosti koji se moraju preduzeti u redovnom održavanju puteva koji su inače određeni Odlukom o opštinskim i nekategorisanim putevima opštine Bijelo Polje („Sl.list RCG-op.propisi“ br.016/07 i 034/21 čl.46).

Pregled javnih puteva i objekata

Radi uvida u stanje javnog puta, njegovu stabilnosti svih objekata koji mu pripadaju, vrše se redovni, vanredni i specijalni pregledi i ispitivanja.

Redovni pregled vrši preduzeće koje održava puteve i to jednom mjesečno sa datom normom rada za mjesec dana.

Podaci koji se pri redovnom pregledu prikupe o stanju puta i objekata evidentiraju se u građevinski dnevnik.

O stanju puta i drugih putnih objekata sačinjava se zapisnik sa detaljnim opisom nađenog stanja za pojedine deonice puta, putnih objekata i njihovih elemenata.

Vanredni pregledi vrše se posle vanrednih događaja tj, pojave elementarnih nepogoda (zemljotresa, poplava, klizanja terena , lavina i dr.) gdje se zapisnički konstatuje stepen i obim oštećenja, poslije čega se daju izvještaji sa stručnim mišljenjima predloženim mjerama sanacije prema investitoru.

Održavanje i zaštita kosina, usjeka , nasipa i zasjeka bankina i zemljišnog pojasa

Postojeće uređene kosine nasipa, usjeka i zasjeka moraju se održavati tako da uvijek budu stabilne i da imaju određeni nagib i oblik. Kod nestabilnih kosina gdje dolazi do pojave erozije, osulina, odrona, bubrenja , klizanja i drugih deformacija i oštećenja moraju se blagovremeno vršiti popravke i zaštita. Zavisno od vrsta nestabilnosti kosina se održavaju u jednim od slijedećih načina:

- obeležavanjem nagiba kosina,
- humuziranjem i zasijavanjem trave na kosinama,
- oblaganje kosina busenom, zasađivanjem odgovarajućeg rastinja izradom popleta,
- kamenim nabačajima ili gabionima,
- kamenom ili betonskom oblogom,
- zaštitnom čeličnom mrežom i dr.

Na kosinama usjeka i zasjeka nestabilni djelovi stijena moraju se odmah otklanjati čim se uoče određeni materijal odmah se uklanja čim padne sa kosina usjeka i zasjeka.

Bankine se moraju održavati tako da budu u nivou visine kolovoza sa poprečnim nagibom od min 4% (max 7%) prema spoljnoj ivici.

Košenje trave i korova uređenje kosina, jarkova i sa zemljišnog pojasa vrši se po potrebi.

Orezivanje, odsijecanje i uklanjanje rastinja i drveća koje zalazi u slobodni profil puta i smanjuje preglednost na putu vrši se uvijek kada je to potrebno.

Održavanje sistema za odvodnjavanje (jarkova, rigola propusta za vodu, šahtova, slivnika, atmosferske kanalizacije i dr)

Održavanje postojećih sistema za odvodnjavanje puta vrši se tako da se obezbijedi normalno prihvatanje i odvodnjavanje površinske vode van puta i objekata.

Profilisanje, čišćenje i uređenje postojećih odvodnih jarkova mora se vršiti redovno.

Održavanje postojećih propusta za vodu, šahti, treba redovno čistiti i održavati u ispravnom stanju.

Redovno održavanje kolovoza

Radovi na redovnom održavanju kolovoza na javnim putevima obuhvataju:

- ručno čišćenje kolovoza, uklanjanje blata, masnih mrlja, smeća, osulina, odrona pojedinačnog kamenja,prosutog materijala sa vozila i havarisanih vozila
- ručna opravka udarnih rupa,
- ručno čišćenje kanala,
- ručno čišćenje propusta za vodu,
- popravka makadamskih i šljunkastih kolovoza tj. ispuna udarnih rupa odgovarajućim materijalom.

Redovno održavanje kolovoza vrši se svakodnevno u toku radnog vremena.U slučajevima da se poslije radnog vremena ili za vrijeme vikenda i praznika pojavi odron na putevima koji održavamo, Preduzeće je dužno da u roku od ODMAH nakon saznanja ručno očisti osuline,a ukoliko je to nemoguće ručno odraditi,obavijestiti investitora radi dobijanja naloga za angažovanje mašina.

Održavanje objekata – mostova

Poslovi održavanja mostova sastoje se u čišćenju mostova od snijega u zimskom periodu,a sve ostale aktivnosti u pogledu investicionog održavanja moraju se odraditi uz izdat pisani nalog od strane investitora.

Održavanje saobraćajne signalizacije

Saobraćajna signalizacija (horizontalna, vertikalna, svjetlosna i oprema puta, smjerokazi, zaštitne ograde, kolobrani,kilometarske oznake, oznake, ogledala) mora stalno biti vidljliva, ispravna i funkcionalna.

Radovi na redovnom održavanju saobraćajne signalizacije i opreme izvode se tokom cijele godine.

Izmjene i dopune pomenutih stavki će se izvoditi uz izdat pisani nalog od strane investitora.

Održavanje opštinskih i nekatogorisanih puteva u zimskom periodu

Tekuće održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva u zimskom periodu obuhvata:

- Održavanje propusta na putu i pored puta za odvod atmosferskih i površinskih voda,
- Posipanje šljake u zimskom periodu na mjestima gdje je dopremljena šljaka prema planu a naročito na krivinama i većim nagibima,
- Čišćenje i uklanjanje odrona, palog drveća i sl.koje može odstraniti putar ručno bez angažovanja mehanizacije a ukoliko je potrebna mehanizacija obavjestiti investitora za davanje pisanog naloga za angažovanje mehanizacije.

Angažovanje mehanizacije (snjegočistača, utovarne lopate, buldozera i drugih specijalnih mašina) na opštinskim i nekategorisanim putnim pravcima će se vršiti kada se utvrdi stvarna potreba odnosno uz izdati pisani ili usmeni nalog od strane investitora uz utvrđen prioritet čišćenja puteva kao i potrebe za posipanjem soli i rizle, sa obavezom dostavljanja pisanog naloga u roku od 3 dana.

Opštinski putevi su razvrstani u 3 kategorije prioriteta.

Putevi prvog prioriteta su: gradske saobraćajnice, lokalni putevi gdje se odvija autobuski saobraćaj i na kojima ne bi smjelo doći do prekida saobraćaja više od 2 dana. Ovi putevi se održavaju prema opisanim poslovima iz Programa, a u ovu grupu puteva spadaju lokalni putevi presvučeni asfaltnim zastorom, a to su:

I-Grupa prioriteta:

r.br.	I Grupa prioriteta	Dužina u km
1	**Gradske saobraćajnice i prigradska naselja**	**30**
	Lokalni putevi	
2	B.Polje-Bistrica	**19,5**
3	Srđevac-Lozna-Sušica	**18**
4	Crhalj-Goduša	**4**
5	Kanjski most-Kanje	**2**
6	Kisjele vode-Strojtanica	**1**
7	B.Polje-Grančarevo	**12**
8	Stjepanica-Ivanje	**8**
9	Crnča –Radulići-Godijevo	**8**
10	Brzava-Prijelozi	**8,5**
11	Zaton-Laholo-Kostići	**7**
12	Prestreke-Kukulje-bočne ka Sutivanu	**7**
13	Sutivan –Orahovica	**4,5**

14	Konatari-Gubavač	**0,5**
15	Rasovo-Ljutevine-Telavac	**5**
16	Crkvice-Bliškovo-Stožer	**7**
	UKUPNO	**112 km**

Putevi drugog prioriteta su: lokalni putevi gdje se odvija saobraćaj srednjeg inteziteta,a autobuski saobraćaj samo u ljetnjem periodu i na kojima može doći do prekida saobraćaja najviše 6 dana, a isti se čiste i održavaju nakon izvršenih radova na putevima I prioriteta.

II-Grupa prioriteta:

r.br.	II Grupa prioriteta – lokalni putevi	Dužina u km
1	Tomaševo-Potrk	**8**
2	Tomaševo-Lijeska	**3**
3	Tomaševo-Barice	**7**
4	Bijelo Polje –Cerovo	**3**
5	Ribarevine –Ostrelj	**3**
6	Brzava-Femića Krš	**3,2**
7	Zaton-Dubovo	**3,5**
8	Zaton-Raklja	**1**
9	Pavino Polje-Dauti	**4**
10	Kanjski most-Dobrakovo	**0,7**
11	Kanje –Mioče	**3**
12	Kanje –Dobrinje	**2**
13	Bijelo Polje-Pripčići	**2,5**
14	Voljavac-Pećarska	**3,5**
15	Đapanov Grob - Banje selo	**1,1**
16	Lipnica-Livadice	**5**
17	Lozna-Trubina-Crniš	**7,7**
18	Bistrica-Dolac	**3**
19	Bistrica-Radojeva glava	**2,3**
	UKUPNO	**66,5 km**

Putevi III prioriteta su: svi ostali opštinski i nekategorisani putevi na kojima će se intervenisati po potrebi da bi se obezbjedilo odvijanje saobraćaja, a po nalogu investitora.

Rad putara je organizovan tako da oni budu prisutni na putu utoku radnog vremena a u slučaju potrebe mogu se angažovati i prekovremeno poslije radnog vremena tj, za vrijeme vikenda i praznika a posebno ako se pojave elementarne nepogode i dođe do saznanja da je na putu usled raznog nanosa ugrožena bezbjednost saobraćaja.Ukoliko dođe do većih oštećenja putnog pojasa kao što su osuline, ulegnuće terena gdje se

nemože ručno odraditi tada se obavještava investitor o nastaloj situaciji na putu, koji će izdati usmeni odnosno pisani nalog (najkasnije u roku od 3 dana od dana izdavanja usmenog naloga) o angažovanju mehanizacije.

Raspoloživa mehanizacija i vozila za čišćenje snijega i posipanje soli u zimkom periodu mora biti pripravna i ispravna. O svim izvršenim poslovima još dok su u toku obavezno obavijestiti investitora radi dogovora i praćenja poslova.

U zavisnosti od količine padavina, značaja lokalnog puta i karakteristike trase Preduzeća koje održava lokalne puteve odrediće tip mašine za izvršenje poslova čišćenja snijega

Raspored putara na održavanju lokalnih puteva (asfalt)

Ukupan broj putara koji se angažuje na održavanju lokalnih puteva presvučenih asfaltnim zastorom je 20 i njihov rad biće finansiran od strane Opštine Bijelo Polje kroz transfere iz budžeta.

Tekuće održavanje opštinskih i nekategorisanih puteva van zimskog održavanja obuhvataju sve radove predviđene odlukom o opštinskim i nekategorisanim putevima (SL.list RCG br.16/207 čl.46) a prioriteti se odnose na:

- Košenje trave i rastinja pored puta (1m po dubini)
- Sječenje i potkresivanje rastinja i šiblja radi bolje preglednosti puta,
- Čišćenje rigola,
- Održavanje propusta i kanala na putu i pored puta za odvod i prihvat atmosferskih i površinskih voda,
- Čišćenje i uklanjanje odrona ručno i mašinskim putem,
- Sanaciju udarnih rupa na kolovozu.

Dužina lokalnih puteva koje održava Društvo,gdje je obezbijeđena aktivnost putarske služba je sledeći:

r. br.	LOKALNI PUTEVI	Dužina u km	Broj izvršioca
1	Srđevac-Lozna-Lipovica-Crhaljsko brdo	7	1
2	Crhaljsko brdo-Goduša,Crhaljsko brdo-Sipanje	10	1
3	Sipanje-Sušica-Ličine	7	1
4	Rasovo-Begovsko groblje,Rasovo-Tulevci,Rasovo-Vlah	9	1
5	Strojtanica-Gubavač-L.Luka,Gubavač-Voljavac-Pećarska	7	1
6	Lozna luka-Bistrica, Lozna luka-Spasojevica	10	1
7	B.Polje-Đ.Grob-Raskrsnica Ujnice, Đ.Grob-Banje selo	9	1
8	Raskrsnica Ujniče-Grančarevo(do kraja asfalta)	8	1

9	Stjepanica,Ivanje,Crnča,Godijevo(do kraja asfalta)	**1,6**	**1**
10	Brzava,Prijelozi,Femića krš	**12**	**1**
11	Pašića Polje-Laholo-Kostići,Pašića Polje-Raklja, Zaton-Dubovo	**12**	**1**
12	Bioča-Trubina-Orahovički potok	**8**	**1**
13	Sutivan-Orahovica-Kneževići	**8**	**1**
14	Prestreke-Kukulje(škola), Jelah-Gornji Sutivan, Vrh asfalta-Dubrave	**11**	**1**
15	Kanjski most-Kanje, Kanjski most-Dobrakovo, Kanje-Mioče(kraj asfalta), Kanje-Dobrinje(kraj asfalta)	**9,5**	**1**
16	Tomaševo-Potrk-Žaljevo	**9**	**1**
17	Tomaševo-Lijeska	**6**	**1**
18	Tomaševo-Galica-Sokolac	**8**	**1**
19	Bliškovo-Stožer	**7**	**1**
20	Bijelo Polje-Pripčiće, SUP-Popovo prlo, SUP-Obrov	**5,5**	**1**
	UKUPNO	**157,6**	**20**

Navedeni raspored je prioritet u zimskom periodu, s'tim što je prema nalogu investitora, podložan promjeni. Takođe, po nalogu investitora, je moguće angažovanje putara i na putnim pravcima koji nijesu navedeni, kao i njihovo grupno radno angažovanje, na putnim pravcima koje odredi investitor.

Oprema putara :

- lični ručni alat: kramp, lopata, kosijer i kolica,
- HTZ oprema (radno odijelo, rukavice, čizme,cipele i kišna kabanica).

FIZIČKI OBIM I AKTIVNOSTI RJ „POGREBNO“ ZA 2022.g.

Raspoloživi materijalno-tehnički i kadrovski kapaciteti

1. Gradsko groblje u Nikoljcu, gradsko groblje na Loznicama, kapela u Nikoljcu;
2. Oprema, alat i pribor za izvođenje radova:

Na izgradnji, uređenju i održavanju grobnih mjesta na gradskim grobljima u Nikoljcu i Loznicama i kapele u Nikoljcu angažovano je 8 izvršilaca.

Pregled izvršenih usluga za period 01.01.2021-03.12.2021.godine

r.br.	Naziv usluge	Ukupan br.usluga	Prosj.mjes.br.usluga
1.	Pogr.usluge u Nikoljcu	99	9
2.	Pogr.usluge u Loznicama	36	3,27
3.	Prodaja por.grobnica.i Grobova u Nikoljcu	36	3
4.	Prodaja gr.mjesta u Loznica	36	3,27

Polazeći od ostvarenih rezultata poslovanja u peridu od 01.01.2021.-03.12.2021.godine, postojećeg broja, strukture zaposlenih radnika i uslova za rad u vremenu pandemije da bi obezbjedili rentabilno i bez primjedbi od strane korisnika, poslovanje RJ, neophodno je da se preduzmu sledeće aktivnosti:

-Zaposliti četri nova radnika na poslovima sahranjivanja, čime će se stvoriti uslovi kadrovske osposobljenosti za održavanje javnih grobalja, kapele i sahranjivanja po Pravilniku o obavljanju komunalne djelatnosti,

-**Prioritetno** obezbijediti lokaciju za proširenje groblja u Loznicama sa izvođenjem pripremnih radova za njeno stavljanje u funkciju neometanog korištenja (finansiranje-obaveza Osnivača),

-Nastaviti sa sanacijom i uređenjem gradskih grobalja u Nikoljcu i Loznicama (finansiranje-obaveza Osnivača)

-Izvršiti nabavku potrebne opreme i materijala u skladu sa Planom javnih nabavki za ovu RJ.

FIZIČKI OBIM I AKTIVNOSTI RJ „ODRŽAVANJE I GRIJANJE“ ZA 2022.g.

Pored održavanja mehanizacije Društva ova RJ pružaće usluge proizvodnje i distribucije toplotne energije (grijanja) državnim organima i organima lokane uprave, sa dva kotlovska postrojenja na čvrsto gorivo, čija grejna površina iznosi 4.220 m^2.
Prva kotlovnica smještena je u zgradi Osnovnog suda, gdje usluge grijanja pružamo Osnovnom sudu, Višem sudu, organima lokalne i državne uprave smještenim u zgradi Opštine. U ovoj kotlovnici postavljena su 2019.god.dva nova kotla na čvrsto grijanje.
Druga kotlovnica smještena je u zgradi Višeg državnog tužilaštva, odakle se usluge grijanja pružaju Višem državnom tužilaštvu, Osnovnom državnom tužilaštvu, Sudu za prekršaje i Upravi za imovinu Opštine Bijelo Polje. U 2020.godini u drugoj kotlovnici nabavljen je i ugrađen novi kotao od 400KW na čvrsto gorivo.

Tokom 2022.godine za potrebe grijanja planiramo da nabavimo i utrošimo cca 300.000 kg uglja, a usluga grijanja vršit će se od 15 oktobra do 15 aprila.

Na poslovima održavanja mehanizacije i vozila biće angažovano 9 radnika, a na poslovima proizvodnje i distribucije toplotne energije biće angažovana 4 radnika.

U 2022.godini planiramo izgradnju nadstrešnica nad kanalima za održavanje vozila kao i dva toaleta u upravnoj zgradi.

VIII PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI

Opština Bijelo Polje kao vlasnik i osnivač DOO"Komunalno-Lim", sve poslove navedene u ovom Programu obavljanja komunalnih djelatnosti, povjerila je ovom Društvu, kroz zaključivanje Ugovora br.98 od 15.01.2019.god. na koji je Skupština opštine Bijelo Polje dala saglasnost(Sl.list CG, opštinski propisi br.005/2019)

Opština Bijelo Polje kao naručilac i investitor gore navedenih poslova zajedničke komunalne potrošnje, finansiraće će iste kroz transfer sredstava iz Budžeta Opštine za 2022.god., nakon usvajanja istog.

Opština u toku 2022.godine, može naručiti i finansirati i druge poslove koji nijesu predviđeni ovim Programom.

RJ ČISTOĆA, ZELENILO i DEPONIJA
Plan očekivanih prihoda

Potrebna finansijska sredstva za realizaciju programa iznose:

Djelatnost , vrsta radova , obračun	2022
Čišćenje ulica i platoa sa 20 radnika (bruto zarade) 20 radnika x 236 dan x 7,5h x 4,86 1 poslovođa x 236 dan x 7,5h x 6,60€	 172.044,00 € 11.682,00 €
Održavanje zelenila sa 4 radnika (bruto zarade) 4 radnika x 236 dan x 7,5h x 4,86€	 34.408,80 €
Rad specijalnog vozila autočistilice 60h x 7 mjeseci x 40,00€	 16.800,00 €
Nabavka jednogodišnjeg i višegodišnjeg sadnog materijala za parkove	5.444,10 €
Pranje i polivanje ulica 90h x 7 mjeseci x 65,00€	40.950,00 €
Održavanje gradske deponije 45h x 12 mjeseci x 70,00€	37.800,00 €
Uklanjanje otpada koji nije komunalni sa javnih površina (čvrsti otpad, otpad biljnog proijekla ,autogume i drg.) 45 tura x 12 mjeseci x 70,00€	37.800,00 €
Zbrinjavanje odbjeglih i napuštenih životinja 2 radnika x 236 dana x 7,5h x 4,86€ (bruto zarada) Troškovi zbrinjavanja životinja u azil Berane , gorivo za vozilo koje se koristi za transport odbjeglih i napuštenih životinja ,oprema za hvatanje i omamljivanje životinja (strelice, serumi, itd…)	**35.000,00 €** 17.204,40 € 17.795,60 €
Nabavka materijala za održavanje parkovskog mobilijara, fontane, reflektora, podvodnih pumpi, saobraćajnih	10.000,00 €

znakova, organskog i mineralnog đubriva za prihranu biljnog rastinja	
Upotreba specijalnog vozila za rad na velikim visnama (autokorpe 30€/h), upotreba kosilica-trimera, motornih šega i dr	5.000,00 €
UKUPNO	**406.928,90 €**

Očekivani prihod RJ „Čistoća, zelenilo i deponija“ po osnovu obavljenog posla u 2022. godini:

- Individualna komunalna potrošnja 960.000,00 €,
- Zajednička komunalna potrošnja 406.928,90€.

RJ PUTEVI
Plan očekivanih prihoda

Za realizaciju ovih radova potrebna su finansijska sredstva, koja u okviru održavanja opštinskih puteva obezbjeđuje Opština i to:

Djelatnost , vrsta radova , obračun	2022
radnici putari 20 x 236 dan x7,5h x 4,86€ poslovođa 1 x 236 dan x 7,5h x 6,23€	**172.044,00 €** **11.027,10 €**
Nabavka soli, rizle i prevoz šljake za zimsko održavanje puteva	**15.000,00 €**
Čišćenje i uklanjanje snijega	**70.000,00 €**
Nabavka i ugradnja hladnog i vrućeg asfalta	**70.000,00 €**
Sanacija odrona, klizišta i riječnih korita	**30.000,00 €**
Upotrebaspecijalnogvozilazakošenjetrave, niskograstinja i sječenje grana (Unimogsatarupom-malčerom) u putnompojasu 200 h x 60,00€	**15.000,00 €**
UKUPNO	**383.071,10 €**

Očekivani prihod RJ „Putevi“ po osnovu obavljenog posla u 2022. godini:

- Individualna komunalna potrošnja 75.000,00 €,
- Zajednička komunalna potrošnja 383.071,10€

RJ „ODRŽAVANJE I GRIJANJE
Plan očekivanih prihoda

Očekivani prihodi po osnovu obavljanja usluge proizvodnje i distribucije toplotne energije je 97.000,00 €.

RJ „PIJACA I TRŽNICA“
Plan očekivanih prihoda

- Prihod od zakupa tezgi i prodajnih mjesta
  na mjesečnom i dnevnom nivou…… 54.000,00 €

RJ „POGREBNO“
Plan očekivanih prihoda

Nakon realizacije planiranih aktivnosti u 2022.godini planirano ostvarenje prihode bilo bi:

r.br.	Naziv prihoda (osnov)	iznos
1.	Prihod od prodaje por.grobn.u Nikoljcu	63.000,00
2.	Prihod od prodaje gr.mjesta na Loznicama	6.500,00
3.	Prihod od pogr.usluga u Nikoljcu	15.100,00
4.	Prihod od održavanja groblja u Nikoljcu	22.000,00
5.	Prihod od pog.usluga sa groblja na Loznicama	3.000,00
	Ukupno:	**109.600,00 eura**

PLANIRANI FINANSIJSKI REZULTAT

X PLAN PRIHODA I RASHODA ZA 2022.godinu

Plan prihoda za 2022.godinu

	Plan 2021	**Plan 2022**
Prihodi od osnovne djelatnosti (sakupljanje, odvoz i depon. kom.otpadi i sl.)	**990.000,00**	**960.000,00**
➢ *Od državnih i lokalnih organa*	*240.000,00*	*230.000,00*
➢ *Pravna lica (DOO,AD,OD,preduzetnici)*	*380.000,00*	*380.000,00*
➢ *Fizička lica*	*370.000,00*	*350.000,00*
Prihodi od naknade za korišćenje mehanizacije od strane pravnih i fizičkih lica	**50.000,00**	**20.000,00**
Prihodi po osnovu transfera iz Budžeta Opštine Bijelo Polje u skladu po realizaciji ugovorom povjerenih djelatnosti	**670.000,00**	**790.000,00**
**RJ Čistoća*	*376.884,80*	*406.928,90*
**RJ Putevi*	*293.115,20*	*383.071,10*
Prihodi po radnim nalozima Opštinskih služ.	**50.000,00**	**55.000,00**
Prihodi od pogrebnih usluga	**125.000,00**	**109.600,00**
Prihodi od tržnice	**54.000,00**	**54.000,00**
Prihodi od grijanja	**97.000,00**	**97.000,00**
Prihodi od realizac. projeka. sa ZZZCG i dr.	**10.000,00**	**10.000,00**
Ostali prihodi	**15.000,00**	**0,00**
UKUPAN PRIHOD:	**2.061.000,00**	**2.095.600,00**

Plan rashoda za 2022.godinu

	Plan 2021	Plan 2022
Troškovi osnovnog materijala	**80.000,00**	**75.000,00**
Troškovi kancelarijskog materijala	**9.500,00**	**8.500,00**
Troškovi ostalih materijala	**1.500,00**	**1.500,00**
Troškovi goriva i maziva	**190.000,00**	**210.000,00**
Troškovi uglja	**12.000,00**	**12.000,00**
Troškovi elekrične energije	**11.000,00**	**10.000,00**
Troškovi bruto zarada	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**
Troškovi u realizaciji projekata sa ZZZCG	**10.000,00**	**10.000,00**
Pomoć u sl. smrti zaposlenog ili člana porod.	**4.000,00**	**4.000,00**
Pomoć u slučaju bolesti zaposlenog ili čl.porodice	**3.000,00**	**3.000,00**
Troškovi za službena putovanja	**11.000,00**	**10.500,00**
Troškovi reprezentacije	**3.500,00**	**3.500,00**
Troškovi amortizacije	**80.000,00**	**80.000,00**
Troškovi PTT usluga	**7.900,00**	**8.200,00**
Troš. usluga održavanja osnovnih sredstava	**60.000,00**	**70.000,00**
Troš. premije osigur. za osn.sredstva, regist.	**8.000,00**	**8.000,00**
Troškovi platnog prometa	**4.500,00**	**4.500,00**
Troškovi za takse	**500,00**	**500,00**
Troškovi ostalih usluga (ang.privatnih pred.na čišćenju snijega,hitnim sanacijama i sl.)	**10.000,00**	**10.000,00**
Rashodi iz ranijih perioda (ispravka vrijednosti od ranije)	**10.000,00**	**10.000,00**
Troškovi HTZ opreme	**20.000,00**	**18.000,00**
Troškovi investicionog održavanja imovine	**5.000,00**	**5.000,00**
Troškovi alata i inventara	**12.000,00**	**12.000,00**
Troškovi ugovora o djelu	**70.000,00**	**70.000,00**
Troškovi prevoza radnika	**27.000,00**	**27.000,00**
Troškovi nadoknade članovima Odbora dir.	**10.000,00**	**10.000,00**
Troškovi neproizvodnih usluga	**28.000,00**	**30.000,00**

Ostali nematerjalni troškovi, kazne i sl.	**8.000,00**	**8.000,00**
Troškovi usluga javnog izvršitelja, sudski troškovi i vještačenja	**10.000,00**	**10.000,00**
Troškovi reklame i propagande	**2.000,00**	**2.000,00**
Troškovi izrade računarskih programa i sistem unutrašnje finansijske kontrole	**6.000,00**	**5.000,00**
Ostale neprometne usluge, sl.list, kotizacije	**1.500,00**	**1.200,00**
Troš. osiguranja zaposlenih u procesu rada	**3.500,00**	**3.500,00**
Troškovi članarina poslov.udruženjima	**2.500,00**	**2.000,00**
Troš.intelektualnih usluga pravnih i fiz.lica	**4.000,00**	**5.000,00**
Troškovi po kreditima (troš.kamata)	**31.000,00**	**31.000,00**
Troškovi guma	**19.900,00**	**19.900,00**
Troškovi zaštite životne sredine	**6.000,00**	**6.000,00**
Troškovi za otpremninu kod odlaska u penziju	**6.600,00**	**22.500,00**
Troš. materijal za potrebe čajne kuhinje	**1.500,00**	**1.500,00**
Troškovi neproizvodnih usluga (dezinsekcija, deratizacija i dezinfekcija)	**8.000,00**	**7.000,00**
Troškovi održavanja upravne zgrade	**300,00**	**500,00**
Drugi nematerijalni troškovi-ish.rad.na ter.	**12.000,00**	**12.000,00**
Troš.materijala za održavanje higijene	**2.500,00**	**2.300,00**
Troškovi za sindikat	**2.000,00**	**2.000,00**
Trošak stručnog obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	**2.000,00**	**2.000,00**
Trošak angažovanja agencije za ustupanje radnika	**40.000,00**	**38.000,00**
Drugi troš. i troš.drugih proizvodnih usluga	**2.000,00**	**2.000,00**
UKUPAN RASHOD:	**2.059.700,00**	**2.094.600,00**
DOBITAK:	**1.300,00**	**1.000,00**

IX POLITIKA ZARADA I ZAPOŠLJAVANJA

Za prvih 11 mjeseci 2021.godine prosječna zarada u Društvu iznosi:

- bruto: 614,61 euro;
- neto: 411,80 eura.

Politike zarada i zapošljavanja u DOO „Komunalno-Lim“ su limitirane i ograničene primjenom vežećeg Kolektivnog ugovora, Zakona o zaradama u javnom sektoru, kao i ograničenjima koja nas tangiraju kao korisnike reprograma poreskih obaveza kod Poreske uprave, koja se ogledaju kroz dobijanje saglasnosti Ministarstva finansija za svako novo zapošljavanje.

Uzimajući u obzir da je kod primjene Zakona o zaradama u javnom sektoru došlo do značajnih problema u primjeni istog, kod svih privrednih društava čiji su osnivači JLS, isti nisu mimoišli ni naše preduzeće.

Primjenom Zakona o zaradama u javnom sektoru, značajno bi bile smanjene plate i onako najugroženijeg dijela zaposlenih, gdje bi NK radnici (koje je najteže naći na tržištu rada) sa neto zaradom bili ispod zagarantovane minimalne zarade u Crnoj Gori, što bi bilo nezakonito.

U 2022.godini očekujemo odlazak u penziju devet stalno zaposlenih radnika ovog Društva. Takođe u 2022.godini planiramo da sporazumno raskinemo radni odnos uz davanje otremnine za deset stalno zaposlenih radnika koji zbog bolesti i drugih problema nisu u mogućnosti da odgovore radnim zadacima. Kako bi sve poslove iz nadležnosti ovog preduzeća obavljali uspješno i efikasno biće neophodno da u 2022.godini tražimo i dobijemo saglasnost Ministarstva finansija kako bi pokrenuli poroceduru zapošljavanja nedostajućih radnika na upražnjenim radnim mjestima. Naime radi se o 19 novih radnika kojima će se popuniti slobodna-upražnjena radna mjesta na poslovima: održavanja higijene na javnim površinama, pražnjenju komunalnih posuda, održavanju Opštinskih i nekategorisanih puteva, kao i poslove zaštitara zbog zakonske obaveze formiranja službe za obezbjeđivanje lica i imovine unutar Društva.

Zaključujemo da će politika zapošljavanja biti usklađena sa izradom nove sistematizacije radnih mjesta u Društvu koja je u toku i čije se usvajanje očekuje početkom 2022.godine.

Tabele 1 i 2 koje slijede dalje u tekstu Programa , definisane su kao obavezan sadržaj Programa, u skladu sa tačkom 10 priloga 1 Pravilnika (politika zarada i zapošljavanja) o sadržaju i izradi godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti.

Tabela 1.

VRSTA POSLA	Nivo kvalifikacije								
	VI ili VII 1 i više	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali	Ukupno
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Upravljačko – rukovodstveni poslovi	3								3
Administrativno tehnički poslovi	1		1					1	3
Finansijsko Računovodstveni poslovi	3		10		4				17
Pravni poslovi	1								1
RJ ČISTOĆA ZELENILO , DEPONIJA	2		2		1	12		48	65
RJ PIJACA TRŽNICA	1		1					2	4
RJ PUTEVI	2		1		3	9		17	32
RJ POGREBNO	1		2			1		6	10
RJ ODRŽAVANJE i GRIJANJE	1		1		6	1		2	11
Dopunska djelat.									
Logistički poslovi									
UKUPNO	15		18		14	23		76	146

Tabela 2.

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko – rukovodstveni poslovi			1	1	1					2	1	
Administrativno tehnički poslovi		1	1		1		1		2			
Finansijsko Računovodstveni poslovi		3	1	3	10		2	2	2	5	2	4
Pravni poslovi					1							1
Osnovna djelat.		8	15	22	21		6	9	14	19	14	4
Održavanje		2	6	20	32		5	7	5	20	14	9
Dopunska djelat.												
Logistički poslovi												
UKUPNO		**14**	**24**	**46**	**62**		**14**	**18**	**21**	**48**	**30**	**15**

Tabela : PREGLED BROJA ZAPOSLENIH PO RJ I SLUŽBAMA

r.br.	SLUŽBA - RADNA JEDINICA	Broj zaposlenih
1	Služba zajedničkih poslova	24
2	RJ Čistoća, Zelenilo,Deponija	65
3	RJ Pijaca i Tržnica	4
4	RJ Putevi	32
5	RJ Pogrebno	10
6	RJ Održavanje i Grijanje	11
	UKUPNO	146

Ukupan broj zaposlenih ukazuje na činjenicu da je u ovom Društvu procenat učešća administrativnog dijela zaposlenih 16% što ga čini jednim od privrednih društava Društava u Crnoj Gori sa najmanjim procentom angažovane administarcije, imajući u vidu da je navedeni prosjek u CG iznad 25%.

X PLAN JAVNIH NABAVKI

Stupanjem na snagu novog Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“ br.074/19) , koji se primjenjuje od 09.07.2020.godine , kao i niza podzakonskih akata, došlo je značajnog poboljšanja u načinu regulacije javnih nabavki .
Vrste postupaka javnih nabavki (član 51. Zakona)

- Otvoreni postupak
- Ograničeni postupak
- Konkurentski postupak sa pregovorima
- Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje
- Pertnerstvo za inovacije
- Konkurentski dijalog
- Pregovarački postupak sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje

Godišnji Plan javnih nabavki Društva , za 2022.godinu biće izrađen u skladu sa rokovima po zakonu i u skladu sa Pravilnikom o obrascu plana javnih nabavki („Službeni list Crne Gore“ br.055/20).
U 2021.godini, Planom javnih nabavki za potrebe Društva, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.006.050,00 eura , a do 01.12.2021.godine, realizovane su javne nabavke i jednostavne nabavke u ukupnom iznosu od 631.943,76 eura ili 62.81 % plana. Nizak stepen ostvarenja Plana uzrokovan je odustajanjem od plana nabavki osnovnih sredstava i niza roba i usluga uslijed znatnog pada sopstvenih prihoda i preporuka državnih i lokalnih organa da se vrši nabavka samo najosnovnijih potreba, uslijed posljedica pandemije korona virusa**.**

U dijelu podzakonskih propisa ističemo nekoliko osnovnih, na osnovu kojih će Društvo za 2022.godinu vršiti javne nabavke:

- Pravilnik o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“ br.061/20).
- Pravilnik o spisku radova i postupaka koji mogu biti predmet javne nabavke („Službeni list Crne Gore“ br.057/20).
- Uredba o načinu planiranja i sprovođenja centralizovanih javnih nabavki („Službeni list Crne Gore“ br.069/20).

XI POLITIKA CIJENA

Cjenovnik usluga Društva definisan je i usvojen odlukom organa upravljanja broj 144 od 13.01.2016.godine.

Stupanjem na pravnu snagu Uredbe o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga („Službeni list Crne Gore br.055/20 od 12.06.2020.godine) stvoreni su uslovi za definisanje predloga novog cjenovnika komunalnih usluga , usklađenog sa članom 53. i 54. Zakona o komunalnim djelatnostima.

Uvažavajući naprijed navedenu činjenicu u saradnji sa asocijacijama u Odboru PK CG, Odborom Zajednice opština CG i komunalnih preduzeća Crne Gore , započet je proces analitike primjene ove Uredbe na postojeće cjenovnike kao i procjene elemenata za formiranje cijene usluga.

Kako Ugovor o poveravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukure i drugih sredstava u svojini Opštine Bijelo Polje ističe u januaru 2022.godine, to je neophodno zaključiti novi u trajanju od tri godine, a nakon čega će se pristupiti izradi i usvajanju novog cjenovnika usluga. U sklopu obaveza i definisanih procedura dostavljanja predloga novog cjenovnika Skupštini opštine Biijelo Polje, isto će biti izvršeno u skladu sa članom 29. stav 2 tačka 3 i članom 56. Zakona o komunalnim djelatnostima.

Ono što je realno očekivati jeste da će u 2022.g. doći do povećanja cijena komunalnih usluga iz nadležnosti ovog privrednog društva, obzirom na novu metodologiju obračuna cijena, što će umnogome doprinjeti stabilizaciji prihoda Društva kroz naplatu komunalnih usluga.

U saradnji sa osnivačem moramo definisati način budućeg djelovanja, kako se nebi ugrozile osnovne funkcije poslovanja, a ujedno zaštitio javni interes kroz kontinuirano obavljanje komunalnih usluga.

Početkom primjene novih softverskih rješenja za računovodstvene poslove i praćenja naplate usluga, u 2021.godini značajno je poboljšan ovaj segment poslovanja, kao i praćenje svih prihoda i troškova ostvarenih u poslovanju, te brže reagovanje na sva negativna kretanja na prihodovnoj i rahodovnoj strani.

XII ZAKLJUČNE NAPOMENE

Kako su novčana izdvajanja (transveri) iz Budžeta Opštine Bijelo Polje za DOO „Komunalno-Lim“ povećana za 2022.godinu na 790.000,00 eura u odnosu na 2021.godinu kada su iznosili 670.000,00 eura, to će privredna aktivnost ovog Društva biti uvećana u dijelu obavljanja poslova zajedničke komunale potrošnje, a koje po zakonu finansira Opština Bijelo Polje. Naprijed navedeno direktno će uticati na povećanje ukupnih prihoda ovog Društva na godišnjem nivou što se i vidi u dijelu planiranih prihoda.

Osnovne opasnosti po realizaciju ovog Programa predstavljaju značajne finansijske obaveze iz prethodnog perioda, kao i definisane obaveze Društva u realizaciji plana finansijske konsolidacije i obezbjeđenja redovnosti u regulisanju finansijskih obaveza prema poreskoj upravi Crne Gore, kao i definisanje nove cjenovne politike.

Osnovni cilj obavljanja komunalnih djelatnosti u 2022.godini realizacijom programa definisanog u ovom dokumentu, biće usmjeren na održivost poslovanja i kontinuiranom pružanju usluga našim korisnicima, sa osnovnim ciljem zadržavanja dostignutog nivoa usluga i unaprijeđenja ukupnog sistema obavljanja komunalnih djelatnosti.

U dijelu promjena zakonskih propisa u prethodnom periodu, posebno osnovnih sistemskih zakona, u 2022.godini očekuju nas značajan obim poslova i aktivnosti na izradi novih normativnih dokumenata privrednog društva, uz drugačiju organizaciju društva prilagođenu potrebama i mogućnostima održivosti, te prilagođavanje poslovanja novim zakonskim propisima.

Obrađivači:
1.Edin Trubljanin
2.Suada Begović
3.Radenko Vujošević

Prilozi :
- Pregled komunalnih djelatnosti – tabela

Dostavljeno
- Odboru direktora
- Opštini Bijelo Polje – Sekretarijatu za stambeno-komunalne poslove i saobraćaj
- Reprezentativnom sindikatu
- a/a

IZVRŠNI DIREKTOR
Radenko Vujošević dipl.pravnik

DRUŠTVO SA OGRAN. ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO LIM BIJELO POLJE

Prilog

VRSTE KOMUNALNIH DJELATNOSTI I NJIHOVE KARAKTERISTIKE OPŠTINA BIJELO POLJE – D.O.O. „KOMUNALNO-LIM“

RED. BROJ	VRSTA KOMUNALNE DJELATNOSTI	DJELATNOSTI OD JAVNOG INTERESA	REGULISANE KOMUNALNE DJELATNOSTI	DJELATNOSTI INDIVIDUALNE KOMUNALNE POTROŠNJE	DJELATNOSTI ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE	OPŠTI EKONOMSKI INTERES
1	Upravljanje komunalnim otpadom	X		X		X
2	Uređenje i održavanje javnih površina	X			X	
3	Upravljanje atmosferskim vodama	X			X	
4	Održavanje korita vodotokova od lokalnog značaja	X			X	
5	Održavanje lokalnih puteva	X			X	
6	Održavanje javnih grobalja, kapela I sahranjivanje	X		X		
7	Zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih	X			X	
8	Održavanje pijaca	X		X		
9	Proizvodnja i distribucija toplotne energije	X		X		

Član 12. Zakona o komunalnim djelatnostima

Jedinica lokalne samouprave i vršioci komunalnih djelatnosti dužni su da obezijede:

1) trajno , kontinuirano i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti u skladu sa tehničkim propisima;
2) dostupnost komunalnih usluga i proizvoda pod jednakim uslovima;
3) održavanje komunalne infrastrukture , opreme i sredstava u funkcionalnom stanju ;
4) obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja ;
5) javnost rada i
6) zaštitu potrošača , odnosno korisnika komunalnih proizvoda i usluga