

PREDUZEĆE _____

Br. 3905/22.07 2026

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Šabović Amer

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 22.07 2026 u Kraljevo

sa zadatkom Preuzimanje djela za
vozila MAN BP-CB-292 i
200.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: vozilo komunalno BR-BH 959

u povratku: -11- BP-BH-959

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 2026 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac,

M. Šabović

PUTNI RAČUN

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu
putnog računa od € 55,30 slovima: pedesetpet
eura i trideset centi na teret D.O.O. Komunalno

U Bijelom Polju dana _____ 202_____

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

(blagajnik)



Primo
Vratio

€

ŠABOVIĆ
odnosilac računa)