

PREDUZEĆE _____

Br. 3592/09.07 2026

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica Vujošević Predrag

raspoređen-a na poslove _____

otputovaće službeno dana 09.07. 2026 u Kraljevo-
Čačak

sa zadatkom Radi preuzimanja dijelova za
buldozer TG-MO i vozila MAN.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: VOZILO BP.SC-449

u povratku: -11- BP.SC-449

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 202__ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



(M.P.)

Nalogodavac,

M. Stokić

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska <u>09.07</u> u <u>5</u> sati		Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka <u>09.07</u> u <u>21</u> sati			<u>1</u>	<u>55,30</u>	<u>55,30</u>
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Ostalo						
Svega					<u>55,30</u>	
Primljena akontacija						
Broj priloga:					Ostaje za isplatu-uplatu	
u <u>B. Polju</u> dana <u>10.07.</u> 202 <u>6</u>					<u>Petar Vužošević</u> (podnosilac računa)	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 55,30 slovima: pedeset pet eura i trideset centi na teret D.O.O. Komunalno u Bijelom Polju dana 10.07. 2026

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Isplatio € _____
Naplatio € _____

(blagajnik)



Primio € _____
Matio € _____
Petar Vužošević
 (podnosilac računa)