

PREDUZEĆE
Br. 3396, 01.07 20226

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca MURADIP GIBOVIC
raspoređen-a na poslove _____

otputovaće službeno dana 01.07 20226 u Podgorica

sa zadatkom PRIVREMNA KOMORA CG

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: suzeano Gorko

u povratku: _____

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 202__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret načinom - 14

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac,

Erwin Arso

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	01. 07 '16	u 7.00 sati	Broj sati		Po €		SVEGA €	
	Dan povratka	01. 07 '16	u 19.00 sati		1	18		18.00	
Prevozni troškovi	od		do		Vrsta prevoza	km	€		
Ostalo									
Svega							18.00		
Primljena akontacija									
Broj priloga:				Ostaje za isplatu-uplatu			18.00		
U B. Paja dana 10. 07 2021									

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € = 18.00= slovom: osamdeset i osam

na teret 000. Kom. un. br. 111

U B. Paja dana 10. 07 2021

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Isplatio Naplatio € Primio Vratio €

(blagajnik) (podnosilac računa)

