PREDUZEĆE _____

Br. 9721/30.12.2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Šabović Arslan

raspoređen-a na poslove vozaČ

otputovaće službeno dana 30.12 2024 u Pljevlja

sa zadatkom Prevoz uplja za sudove

vozilo BP.CG-069

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: vozilo komunalno BP.CG-069

u povratku: — " — — " — BP.CG-069

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 20 __ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO LIM BIJELO POLJE

(M.P.)

Nalogodavac,

M. Srbović

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska 30.12. u 6 sati Dan povratka 30.12. u 18 sati		Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
				1		18,00	18,00
	od	do	Vrsta prevoza	km		€	
Prevozni troškovi							
Ostalo							
					Svega		18,00
					Primljena akontacija		
Broj priloga:					Ostaje za isplatu-Uplatu		

U B. Polju dana 31.12. 2024

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest eura na teret D.O.O. Komunalno

U B. Polju dana 31.12 20 24

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

M. Grbović

Isplatio
Naplatio € _____

(blagajnik)

Primio
Vratio € _____

(podnosilac računa)