PREDUZEĆE _____

Br. 9720/1/30.12 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Vujošević Predrag

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 30.12. 2024 u Doboj

sa zadatkom Radi preuzimanja vozila iz servisa Volvo vozilo BP. C6-015

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: vozilo komunalno BP. C6-249

u povratku: -u- BP. C6-249

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 20 __ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,

M. Grbakić

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

			Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
Dnevnice	Dan odlaska 30.12. u 5 sati						
	Dan povratka 30.12 u 18 sati			1		18,00	18,00
	od	do	Vrsta prevoza		km	€	
Prevozni troškovi	Putarina autoput				3,5+3,5E		7,00
Ostalo							
						Svega	25,00
						Primljena akontacija	
Broj priloga:						Ostaje za isplatu/uplatu	

U B. Polju dana 31. 12. 2024

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 25,00 slovima: vadesetpet eura na teret D.O.O. Komunalac

U B. Polju dana 31. 12. 2024

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac, M. Grbović

Isplatio / Naplatio € _____ (blagajnik)

Primio / Vratio € _____ (podnosilac računa)