PREDUZEĆE _____

Br. 9702 / 27.12 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Arslan Sobaić

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 27.12 2024 u Pljevlja

sa zadatkom prevoz ugljc za kotlare

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: MAZ BP-CG-069

u povratku: MAZ BP-CG-069

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € - 18 =

Na putu će se zadržati najduže do 27.12 2024 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret „KOMUNALNO-LIM" DOO Bijelo Polje

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,

M. Grbović

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice

	Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
Dan odlaska 27.12.2024 u 7⁰⁰ sati	12	1		=18,00	=18,00
Dan povratka 27.12.2024 u 19⁰⁰ sati					

Prevozni troškovi

od	do	Vrsta prevoza	km	€

Ostalo

Svega	=18,00
Primljena akontacija	—
Ostaje za isplatu-uplatu	=18,00

Broj priloga:

U B.Polju dana 27.12 2024

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € =18,00 slovima: osamnaest eura na teret „KOMUNALAC ŽITA" D.O.O.

U Bijelom Polju dana ____ 202____

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Isplatio € ____

Naplatio

Primio € =18,00

Vratio

(blagajnik)

(podnosilac računa)