PREDUZEĆE _____

Br. 6624 / 27.11. 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Rasim Šoboški

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 27.11. 2024 u Pgevelja

sa zadatkom prevoz ugalja za kotlarnu

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: MAZ BP-CG-013

u povratku: MAZ BP-CG-013

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do 27.11 2024 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret „KOMUNALNO-ZIM" D.O.O. Bijelo Polje

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,

M. Šoboški

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice		Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	Dan odlaska 27.11.2024 u 6:30 sati Dan povratka 27.11.2024 u 18:30 sati	12	1		18,00	18,00

Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
						/

Ostalo			

Svega	18,00
Primljena akontacija	
Ostaje za isplatu-uplatu	18,00

Broj priloga:

U Bijelom Polju dana 27.11 2024

Miroslav
(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest eura na teret „KOMUNALNO-LIM" DOO

U Bijelom Polju dana _____ 202_____

Likvidirao, _____

Rukovodilac računovodstva _____

Nalogodavac, M. Sabanović

Isplatio / Naplatio € _____

(blagajnik)

Primio / Vratio € 18,00

(podnosilac računa)