PREDUZEĆE DOO „Komunalno šim"
Br. 8735 / 25.11 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Ervin Ajić

raspoređen-a na poslove referent za pravna pitanja

otputovaće službeno dana 25.11. 2024 u Podgorici

sa zadatkom Zastupanje kod Privrednog suda

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno vozilo

u povratku: službeno vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 25.11. 2024 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret DOO Komunalno šim

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice		Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	Dan odlaska 25.11.'24 u 7:30 sati					
	Dan povratka 25.11.'24 u 18:45 sati		1		18,00	18,00

Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	

Ostalo			
	Auto put		7,00
			20,50
		Svega	45,50
		Primljena akontacija	
Broj priloga:		Ostaje za isplatu-uplatu	

U _____ dana _____ 20____

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 45,50 slovima: četrdeset pet 50/100 na teret DOO Komunalno Ljig

U B. Polju dana 02.12. 20 24

Likvidirao, Jelena B.

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac, M. Grbović

Isplatio / Naplatio € _____

(blagajnik)

Primio / Vratio € _____

(podnosilac računa)