PREDUZEĆE: DOO „Komunalno Lim"

Br. 7719 / 01. 11. 20 24

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca IGOR Vujasević

raspoređen-a na poslove

otputovaće službeno dana 03. 11 20 24 u Herceg Novi

sa zadatkom Poštom NVO ulog

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Službeno vozilo

u povratku: "

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 20___ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret DOO Komunalno Lim

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,

M. Grbović

PUTNI RAČUN

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

Dnevnice		Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	Dan odlaska 01.11.24 u 7oo sati					
	Dan povratka 01.11.24 u 1930 sati		1		18,00	18,00

Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	

Ostalo			
	Računi		32,70
		Svega	50,70
		Primljena akontacija	
		Ostaje za isplatu-uplatu	

Broj priloga:

U _____ dana _____ 20___

Vujošević Jgr
(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od € 50,70 slovima: pedeset 70/100 evra

na teret Doo Komunalno Bim

U B. Polju dana 06.11 2024

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac, M. Srbakić

Primio € _____

Isplatio € _____ Vratio Vujošević Jgr

Naplatio _____ (podnosilac računa)

(blagajnik)