PREDUZEĆE _____

Br. 6683 / 13.09. 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Bjelopavlić Danilo

raspoređen-a na poslove mehaničar

otputovaće službeno dana 13.09. 2024 u Danilovgrad – Podgorica

sa zadatkom Radi utvrđivanja ispravnosti vozila za kupovinu i to kamion trosovinac i kamion sa grajferom – dizalicom.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: vozilo komunalnog BP BV – 605

u povratku: — II — — II —

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 202__ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

DRUŠTVO SA OGRAN. ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO LIM BIJELO POLJE (M.P.)

Nalogodavac,

M. Crnbakić

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice		Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	Dan odlaska 13.09. u 6 sati					
	Dan povratka 13.09. u 21 sati		1		18,00	18,00

Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€

Ostalo		
	Svega	18,00
	Primljena akontacija	
Broj priloga: —	Ostaje za isplatu-uplatu	

U B. Polju dana 16.09 2024

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest

Euro na teret D.O.O. „Komunalno Lim"

U Bijelom Polju dana 16.09. 2024

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

M. Gaković

Isplatio
Naplatio € _____

(blagajnik)

Primio
Vratio € _____

Bjelopavlić Danilo

(podnosilac računa)