PREDUZEĆE DOO Komunalno

Br. 6680 / 12.09. 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Rakočević Jovan

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 12.09. 2024 u Nikšić i Danilovgrad

sa zadatkom Radovan servis i baždarenje tahografa za vozilo Iveco BP. CG-221

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: vozilo komunalno BP. CG - 221

u povratku: — // — — // —

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 202__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO LIM BUDO POLJE

(M.P.)

Nalogodavac,

M. Grbović

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice		Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	Dan odlaska 12.09. u 5 sati					
	Dan povratka 12.09. u 19 sati		1		18,00	18,00

Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€

Ostalo			

Svega	18,00
Primljena akontacija	
Ostaje za isplatu-uplatu	

Broj priloga:

U B. Polju dana 13.09. 2024

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest eura na teret D.O.O. Komunalno

U B. Polju dana 13.09. 2024

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Isplatio € _____
Naplatio

(blagajnik)

Primio € _____
Vratio

(podnosilac računa)