PREDUZEĆE _____

Br. 5209/10.07. 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Šaborić Amer

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 10.07. 2024 u Podgorici

sa zadatkom pregled kamiona - smećara na mašinskom fakultetu

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: MAN BP-CG-11E

u povratku: MAN BP-CG-11E

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do 10.07. 2024 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret „KOMUNALNO-LIM" D.O.O Bijelo Polje

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

M.P.

Nalogodavac

M. Šaborić

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice		Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	Dan odlaska 10.07.2024 u 6³⁰ sati					
	Dan povratka 10.07.2024 u 18³⁰ sati	12	1		18,00	18,00

Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	

Ostalo			

Svega	18,00
Primljena akontacija	
Ostaje za isplatu-uplatu	18,00

Broj priloga:

U Bijelom Polju dana 10.07. 2024

Murat B
(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest eura-

na teret „KOMUNALNO-LIM" D.O.O.

U Bijelom Polju dana _____ 202_____

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

M. Grbović

Isplatio
Naplatio € _____

(blagajnik)

Primio
Vratio € 18,00

(podnosilac računa)