PREDUZEĆE _____

Br. 4081 / 07.06 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Vujošević Predrag

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 07.06 2024 u Užice

sa zadatkom Opravka turbine za utovarivač HYUNDAI.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: vozilo komunalnog BP.CG-238

u povratku: —11— —11— BP.CG-238

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 202__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.) Nalogodavac

M. Ćetković

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska 07.06. u 5 sati Dan povratka 07.06 u 18 sati			Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
							55,30	55,30
	od	do	Vrsta prevoza		km		€	
Prevozni troškovi	Račun br.		426/1.0					55,00
Ostalo								
							Svega	110,30
							Primljena akontacija	
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu					

U B. Polju dana 10.06 2024 (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 110,30 slovima: Stodeset eura i trideset centi na teret D.D. Komunalno

U Bijelom Polju dana 10.06. 2024

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio / Naplatio € _____ (blagajnik)

Primio / Vratio € _____ (podnosilac računa)