PREDUZEĆE _____

Br. 319 / 29.04 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Kavalić Mirsad

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 29.04. 2024 u Danilovgrad

sa zadatkom Prevoz volvo vozila BP.CG-015 radi opravke i redovnog servisa

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: vozilo komunalno BP.CG-015

u povratku: -11- -11- -11-

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do_____ 202__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac

M. Srbović

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska 29. 04. u 5 sati Dan povratka 30. 04. u 20 sati		Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
				2		18,00	36,00
	od	do	Vrsta prevoza	km		€	
Prevozni troškovi							
Ostalo							
						Svega	36,00
						Primljena akontacija	
Broj priloga:						Ostaje za isplatu-uplatu	

U B. Polju dana 01. 05. 2024 (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 36,00 slovima: trideset šest euroi na teret D.O.O. Komunalac

U B. Polju dana 01. 05. 2024

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac, M. Grbavac

Isplatio € _____ Primio € _____

Naplatio Vratio K. Furtek

(blagajnik) (podnosilac računa)