PREDUZEĆE _____

Br. 3306/25.04 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Šabović Amer

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 25.04 2024 u Podgorici

sa zadatkom pregled kamiona na mašinskom

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: MAN BP-CG-075

u povratku: MAN BP-CG-075

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € =18,00

Na putu će se zadržati najduže do 25.04 2024 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret „KOMUNALNO-LIM" DOO. B. Polje

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

DRUŠTVO SA OGRAN. ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO LIM BIJELO POLJE (M.P.)

Nalogodavac,

M. Šabović

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice

Dan odlaska 25.04.2024 u ____ sati	Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
Dan povratka 25.04.2024 u ____ sati	12	1		18,00	18,00

Prevozni troškovi

od	do	Vrsta prevoza	km	€
B. Polje	Podgorica i obratno			

Ostalo

Svega	18,00
Primljena akontacija	
Ostaje za isplatu-uplatu	

Broj priloga:

U _____ dana _____ 202__

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest eura na teret DOO Komunalno tim

U B. Polju dana 03.05 2024

Likvidirao, Jelena B.

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac M. Grbović

Isplatio
Naplatio € _____

(blagajnik)

Primio
Vratio € _____

(podnosilac računa)