PREDUZEĆE DOO Komunalno Sim

Br. 03-1477 17.04 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca RADENKO Vujošević

raspoređen-a na poslove pomoćnik direktora

otputovaće službeno dana 17.04 2024 u Priboj

sa zadatkom KONFERENCIJA IPA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SOPSTVENO VOZILO

u povratku: —

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do_____ 20 __ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret DOO Komunalno Sim

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice		Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	Dan odlaska 17.04.'24 u 7⁰⁰h sati					
	Dan povratka 17.04.'24 u 20³⁰h sati		1		55,30	55,30

Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
	B. Polje -	Priboj				
	i obratno					
	157,4 km	x 1,48 x 25%				58,24
Ostalo						

Svega	113,54
Primljena akontacija	
Ostaje za isplatu-uplatu	

Broj priloga:

U B. Polju dana 23.04. 2024

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 113,54 slovima: stotrinaest 54/100 na teret DOO Komunalno tim

U B. Polju dana 23.04. 20 24

Likvidirao, Jelena B.

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac, M. Grbović

Isplatio / Naplatio € _____

(blagajnik)

Primio / Vratio € _____

(podnosilac računa)