PREDUZEĆE DOO Komunalno Tim

Br. 0104-24-3476/1 od 26-04-24

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca GRUBOVIĆ ČEDO

raspoređen-a na poslove šef službe naplate

otputovaće službeno dana 17-04 2024 u Podgorici

sa zadatkom suđenje u Privrednom sudu

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno vozilo

u povratku: -11-

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 16.04. 2024 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret DOO Komunalno Tim

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice

Dan odlaska 16.04.'24 u 8ch sati
Dan povratka 16.04.'24 u 20ch sati

Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	1		18,00	18,00

Prevozni troškovi

od	do	Vrsta prevoza	km	€	
B. Polje	Podgorica				
Hauteput					7,00

Ostalo

Svega 25,00

Primljena akontacija 1

Ostaje za isplatu-uplatu

Broj priloga:

U B. Polju dana ____ 20 __

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 25,00 slovima: dvadeset pet eura na teret Doo Komunalno Šiš

U B. Polju dana 19.04. 20 24

Likvidirao, Jelenak.

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac, M. Grbović

Isplatio
Naplatio € ____

(blagajnik)

Primio
Vratio € ____

(podnosilac računa)