PREDUZEĆE _____

Br. 1635 / 16.01. 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Rasim Šaborić

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 16.01. 2024 u Pljevlja

sa zadatkom prevoz ugља za kotlarnu S.O. B.Pоље, Višeg i Osnovnog Suda

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: MAZ BP-CG-013

u povratku: MAZ BP-CG-013

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do 16.01. 2024 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret „KOMUNALNO - LIM" D.O.O. Bijelo Polje

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,

M. Šaborić

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

			Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
Dnevnice	Dan odlaska 16.02.2024 u 07 sati						
	Dan povratka 16.02.2024 u 19 sati		12	1		= 18,00	= 18,00
	od	do	Vrsta prevoza		km	€	
Prevozni troškovi							
Ostalo							
					Svega		= 18,00
					Primljena akontacija		
Broj priloga:					Ostaje za isplatu-uplatu		= 18,00

U Bijelom Polju dana 16.02. 2024 Murat B (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € = 18,00 slovima: osamnaest eura na teret KOMUNALNO-LIM D.O.O.

U Bijelom Polju dana 19.02 2024

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac, M. Grbović

Isplatio / Naplatio € _____ (blagajnik)

Primio / Vratio € = 18,00 (podnosilac računa)