PREDUZEĆE Komunalac - Ltd

Br. 02-340/24 / 15.04 20 24

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Rijad Matrakovic

raspoređen-a na poslove

otputovaće službeno dana 16.04 2024 u Sarajevo - Mostar

sa zadatkom Utestovanje na sajmu u Mostaru

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: BP CG 238 putnički automobil

u povratku: putnički automobil BP CG 238

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 20 __ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,

M. Grbović

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska 16.04. u 05 sati Dan povratka 20.04. u 22 sati		Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
				5		50,75	253,75
	od	do	Vrsta prevoza		km	€	
Prevozni troškovi							
Ostalo							
						Svega	253,75
						Primljena akontacija	
Broj priloga:						Ostaje za isplatu-uplatu	253,75

U [illegible] dana 25.04. 20 24 M. Ujak (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od € 253,75 slovima: DVJESTOTRI PEDESETTRI SEDAM DESETPET CENTI na teret KOMUNALNO - HIM DOO

U B. Polju dana 25.04. 20 24

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac

Isplatio / Naplatio € _____ (blagajnik)

Primio / Vratio € _____ M. Ujak (podnosilac računa)