

PREDUZEĆE _____
Br. 8298 / 03.12 20221

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca PREDRAG Vujanović
raspoređen-a na poslove _____

otputovaće službeno dana 03.12 20221 u Podgoricu

sa zadatkom Prevoz vozaca

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Službeno

u povratku: ///

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 202__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Doz. Komunalno LH

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



(M.P.)

Nalogodavac

M. Štalo

PUTNI RAČUN

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 9 00 eura slovima: devet eura na teret DOO Komunalno firm u B. Polju dana 16.12. 2025

Likvidirao, felixab Rukovodilac računovodstva Nalogodavac, M. S.

Isplatio € _____ Primio € _____
Naplatio € _____ Vratio € _____

Petar Vučković
(blagajnik) (podnosilac računa)