

PREDUZEĆE _____

Br. 10-041/15-5496 2025

14. 08 25

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Grpes Danijel

raspoređen-a na poslove sed

otputovaće službeno dana 14. 08 2025 u Pei

sa zadatkom Pregled masina

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno

u povratku: službeno

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 15. 08 2025 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Do konceptne lin

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



(M.P.)

Nalogodavac,

M. Grbac

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska <u>14. 08</u> u <u>6</u> sati		Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka <u>15. 08</u> u <u>34</u> sati			<u>2</u>	<u>65,00</u>	<u>130,00</u>
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Ostalo	<u>Račun Jugopetrol AD</u>					<u>43,50</u>
					Svega	<u>173,50</u>
					Primljena akontacija	
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu			
U <u>D.B. 64</u> dana <u>15. 08</u> 202 <u>5</u>			<u>[Signature]</u> (podnosilac računa)			

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 173,50 eura slovima: sto sedamdeset i tri 50/100 na teret DOO Komunalno BiH
 U B. Polju dana 09. 09. 202 5

Likvidirao [Signature] Rukovodilac računovodstva [Signature] Nalogodavac, [Signature]
 Isplatio € _____ Primio € _____
 Naplatio € _____ Vratio € _____
 _____ (blagajnik) [Signature] (podnosilac računa)