

PREDUZEĆE _____
Br. 11-041/25-3193 2025
06-05/25

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca MIRSAD IKANALIC
raspoređen-a na poslove VOZAČ kamiona

otputovaće službeno dana 07-05 2025 u Mićić

sa zadatkom prevoz kamionom u sepu's Volvo

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno vozilo

u povratku: -11-

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 202__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

DOO Komunalno Lim

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



(M.P.)

Nalogodavac

M. Stoković

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	06.05.25	u 700L sati	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka	06.05.25	u 1930h sati		1	18,00	18,00
Prevozni troškovi	od		do	Vrsta prevoza	km	€	
Ostalo	Račun						10,50
Svega						28,50	
Primljena akontacija							
Broj priloga:				Ostaje za isplatu-uplatu			
U _____ dana _____ 202__				Mirsad Kraljic (podnosilac računa)			

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 28,50 eura slovima: dvadeset osam
50/100 na teret DOO Komunalno Hm
 U B. Polju dana 09.05. 2025

Likvidirao,
pekuab.

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Isplatio € _____
 Naplatio € _____

(blagajnik)

Primio € _____
 Vratio € _____

Mirsad Kraljic
 (podnosilac računa)