

PREDUZEĆE _____

Br. 02-041/25-1955 20 _____

25-03/25

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca MURADIF GRBOVIĆ

raspoređen-a na poslove _____

otputovaće službeno dana 25-03 2025 u Podgorica

sa zadatkom sjednica ODBORA komunalne Privrede

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Službeno vozilo

u povratku: - "

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 20 _____ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



(M.P.)

Nalogodavac,

Dušan Vuković

PUTNI RAČUN

(podnosilac računa)