

PREDUZEĆE _____

Br. 01-041/25-831 2025

18.02.25

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca MURADIF GRBOVIĆ

raspoređen-a na poslove ovisni direktor

otputovaće službeno dana 18.02. 2025 u BEČGRAD -
KRUŠEVAC

sa zadatkom _____

SASTAVAK SA POSLOVNIM PARTNERIMA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: -/-

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 202__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



(M.P.)

Nalogodavac,

Dušan Grbović

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	18.02.25 u 12,00 sati	Broj sati	2	Po €	55,30	SVEGA €	110,60
	Dan povratka	20.02.25 u 1,00 sati	Broj dneva					
	od	do	Vrsta prevoza	km	€			
Prevozni troškovi	Bijelo Polje - Srbija							
Ostalo								
						Svega	110,60	
						Primljena akontacija		
						Ostaje za isplatu-uplatu	110,60	
Broj priloga:						(podnosilac računa)		
U _____ dana _____ 202 _____								

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € = 110,60 = slovima: STOTI I NDESET

euru i 60/100 na teret Društva Kvarstvo - hr

U B - Polje dana 20.02.2022

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Isplatio €
Naplatio €

(blagajnik)

Primio
Vratio

€

(podnosilac računa)

PR

Br

—

r