

PREDUZEĆE _____

Br. 05-041/25-1760 202

19-03/25

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca GRUJO Ahi

raspoređen-a na poslove _____

otputovaće službeno dana 19-03 20225 Podgorica

sa zadatkom ROČIŠTE 70 PREDMETU "IMPERIJAL"

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILU

u povratku: -12

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 202 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret POD. KONSTAT. HR B. ROJ

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac,

M. Grbakić

PUTNI RAČUN

U _____ dana _____ 2022. _____

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu
putnog računa od € _____ = 25,00 = _____ slovima: QUADEFIRETEAM
na teret novi (Lous Leo-hin B. Ray)

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

(blagajnik)

Primio
Vratio

€

(podnosilac računa)

