

PREDUZEĆE _____

Br. 465 / 17.02 20 25

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica Kuč Elvedin

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 17.02. 20 25 u Pejovu

sa zadatkom prevoz ugovora sa kolegaru Višeg Tužila-
štva i Prekršajnog suda

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: MAN BP-CG-253

u povratku: MAN BP-CG-253

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do 17.02. 20 25 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret "KOMUNALNO-LIM" D.O.O.

B. Pač

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac

M. Sabotić

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska <u>17.09.2025</u> u <u>07.00</u> sati		Broj sati	Broj dneva	Po €	SVEGA €
	Dan povratka <u>17.09.2025</u> u <u>18.00</u> sati		<u>12</u>	<u>1</u>	<u>18,00</u>	<u>18,00</u>
Prevoznici troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Ostalo						
Svega					<u>18,00</u>	
Primljena akontacija						
Ostaje za isplatu-uplatu					<u>18,00</u>	
Broj priloga:						
U <u>B. Pogu</u> dana <u>17.09.2025</u>					(podnosilac računa) <u>Murat B</u>	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest

eur na teret KOMUNALNO-LIM D.O.O

U B. Pogu dana 20

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Isplatio € _____
Naplatio € _____

(blagajnik)

Primio

Vratio

€

€

(podnosilac računa)

