

PREDUZEĆE _____

Br. 5173 / 09.07 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ća Amer Sabović

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 09.07. 2024 u Podgoricu

sa zadatkom pregled kamiona na Mašinskom

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do 09.07. 2024 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret KOMUNALNO-LIM D.O.O B. Polje

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac,
M. Sabović

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska <u>09.07.2024</u> u <u>6^h</u> sati		Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka <u>09.07.2024</u> u <u>18^h</u> sati		<u>12</u>	<u>1</u>	<u>218,00</u>	<u>218,00</u>
	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Prevozni troškovi						/
Ostalo						
Svega						<u>218,00</u>
Primljena akontacija						
Broj priloga:					Ostaje za isplatu-uplatu	<u>218,00</u>
u <u>Beogradu</u> dana <u>09.07.</u> 202 <u>4</u>					<u>M. G. G. G.</u> (podnosilac računa)	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 218,00 slovima: osamsto i osamdeset
eura na teret KOMUNALNOG FOND. D.O.O.

U Beogradu dana 10.07. 2024

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Isplatio
Naplatio €

Primio
Vratio € 218,00

(blagajnik)

(podnosilac računa)