

PREDUZEĆE _____

Br. 811 / 01.02. 2024

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica Rasim Šabović

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 01.02. 2024 u Pejcevo

sa zadatkom prevoz ugeja za kotlary S.O.
Bijelo Polje i Višeg i Osmog Sada

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: MA2 BP-CG-013

u povratku: MA2 BP-CG-013

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € = 19,50

Na putu će se zadržati najduže do 01.02. 2024 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret "KOMUNALNO-LIM" D.O.O.

Bijelo Polje

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogaodavac,

M. Šabović

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	01.02.2024	u 7 ^h sati	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka	01.02.2024	u 19 ^h sati	12	1	18,00	18,00
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€		
Ostalo							
Svega						18,00	
Primljena akontacija							
Broj priloga:				Ostaje za isplatu-uplatu		18,00	
u Birodu dana 01.02. 2024							

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest eura

na teret "KOMUNALNO-LIM" P.O.O.

U Bijelom Polju dana 02.02. 2024

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Isplatio €
Naplatio €

(blagajnik)

Primio € 18,00
Vratio €

(podnosilac računa)